



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДА ПОЛЯРНЫЕ ЗОРИ  
С ПОДВЕДОМСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИЕЙ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«01» февраля 2023 г.

№ 72

**О внесении изменений в постановление  
администрации города Полярные Зори  
от 26.08.2019 № 1046**

1. Внести в постановление администрации города Полярные Зори от 26.08.2019 № 1046 «О Порядке предоставления субсидии на частичное возмещение затрат, связанных с производством и реализацией тепловой энергии, в рамках мер по предупреждению банкротства, муниципальным унитарным предприятиям, осуществляющим отдельные виды деятельности на территории муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией» следующие изменения:

1.1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьями 30,31 Федерального закона от 26.10.2022 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам- производителям товаров, работ, услуг», **п о с т а н о в л я ю:»;**

1.2. В пункте 2 слова «заместителя главы муниципального образования Пирогова Ю.А.» заменить словами «заместителя главы города Полярные Зори Гириновича И.С.»;

1.3. Внести в «Порядок предоставления субсидии на частичное возмещение затрат, связанных с производством и реализацией тепловой энергии, в рамках мер по предупреждению банкротства, муниципальным унитарным предприятиям, осуществляющим отдельные виды деятельности на территории муниципального

образования город Полярные Зори с подведомственной территорией», утвержденным вышеуказанным постановлением, изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава города Полярные Зори  
с подведомственной территорией

М.О. Пухов

**Изменения в Порядок предоставления субсидии  
на частичное возмещение затрат, связанных с производством и реализацией  
тепловой энергии, в рамках мер по предупреждению банкротства,  
муниципальным унитарным предприятиям, осуществляющим отдельные виды  
деятельности на территории муниципального образования город Полярные Зори с  
подведомственной территорией, утвержденный постановлением администрации  
города Полярные Зори от 26.08.2019 № 1046**

1. Пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

« Настоящий документ (далее –Порядок) устанавливает цели, условия и порядок предоставления из бюджета муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией (далее – местный бюджет) субсидии на частичное возмещение затрат, связанных с производством и реализацией тепловой энергии, в рамках мер по предупреждению банкротства (далее –Субсидии) муниципальным унитарным предприятиям, осуществляющим на территории муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией (далее – Предприятия), следующие виды деятельности:

- производство и передача тепловой энергии;
- забор, очистка и распределение воды;
- сбор и обработка сточных вод.».

2. Пункт 1.4 дополнить абзацами следующего содержания:

«Субсидии предоставляются без проведения отбора получателей субсидий.

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы РФ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения Совета депутатов города Полярные Зори о бюджете (решения Совета депутатов города Полярные Зори о внесении изменений в решение о бюджете).».

3. Пункт 1.5 Порядка изложить в следующей редакции:

«1.5. Решение о выделении субсидии принимается межведомственной комиссией по оценке деятельности муниципальных предприятий (далее – Комиссия), состав и порядок работы которой утверждается постановлением администрации города.».

4. Пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«В целях получения Субсидии Предприятия предоставляют в межведомственную комиссию по оценке деятельности муниципальных предприятий (далее – Комиссия):

- заявление о предоставлении субсидии, содержащее сведения о Предприятии (полное наименование, место нахождения, ИНН, ОГРН) с указанием банковских реквизитов для перечисления субсидий (далее – заявление) в письменной форме свободного образца;
- реестр планируемых к погашению за счет средств субсидии совокупных неисполненных денежных обязательств;
- копии документов, подтверждающих наличие денежных обязательств, заверенные руководителем и главным бухгалтером Предприятия (договоры, акты сверки расчетов с кредиторами по состоянию на последнюю отчетную дату и на дату подачи заявления, требования (претензии) об уплате задолженности, исполнительные листы, судебные решения);

- оборотно-сальдовые ведомости по соответствующим счетам бухгалтерского учета по состоянию на последнюю дату и на дату подачи заявления;
- налоговую декларацию по налогу на прибыль по состоянию на последнюю отчетную дату с подтверждением о принятии в налоговом органе;
- справку об отсутствии просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из местного бюджета в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.»

5. Пункт 2.3. изложить в следующей редакции:

«Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, осуществляет их рассмотрение.

Межведомственная комиссия имеет право запрашивать у Предприятия дополнительные документы, необходимые для принятия решения о выделении субсидии.

По результатам заседания комиссии оформляется протокол, в котором прописывается решение о предоставлении субсидии и ее размере или об отказе в предоставлении субсидии.

Решение об отказе в предоставлении субсидии направляется Предприятию в течение трех рабочих дней с указанием причин отказа.

В течение двух рабочих дней после подписания протокола комиссии о предоставлении субсидии отдел экономического развития и потребительского рынка администрации г. Полярные Зори направляет Предприятию проект соглашения о предоставлении Субсидии (далее- Соглашение), подписанный со стороны Администрации.

Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, установленной финансовым отделом администрации г. Полярные Зори.

Предприятие должно подписать соглашение о предоставлении Субсидии и направить его в адрес администрации г. Полярные Зори не позднее двух рабочих дней со дня его получения.

Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации города Полярные Зори в течение двух рабочих дней со дня поступления в отдел Соглашения формирует заявку на финансирование Субсидии в финансовый отдел администрации города Полярные Зори».

6. Пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5 Размер субсидии определяется решением Комиссии в пределах суммы, утвержденной решением Советом депутатов города Полярные Зори о бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год и плановый период.

Предоставление Субсидии осуществляется в соответствии с условиями Соглашения, заключенного между Администрацией и Предприятием.

В соглашение должно быть включено условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

Результатом предоставления субсидии является финансовая помощь в целях предупреждения банкротства предприятия и(или) восстановления его платежеспособности, снижение кредиторской задолженности предприятия.»

7. Абзац второй пункта 2.6 изложить в следующей редакции:

«Перечисление субсидии осуществляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия комиссией решения о предоставлении Субсидии.»

8. Пункт 3.2. признать утратившим силу.

9. Пункт 4.1. изложить в следующей редакции:

«4.1. Деятельность предприятий – получателей субсидии подлежит проверке главным распорядителем средств местного бюджета в части соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, а также проверке органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.».

10. В абзаце первом пункта 4.6 слова «бюджет города Полярные Зори с подведомственной территорией» заменить словами «местный бюджет».

Приложение № 1 к Порядку

В межведомственную комиссию по оценке  
деятельности муниципальных предприятий

Справка об отсутствии просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным  
инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета города Полярные Зори с  
подведомственной территорией в соответствии с муниципальными нормативными  
правовыми актами

---

(наименование Предприятия)

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Адрес (место нахождения)

---

по состоянию на « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(дата)

подтверждает отсутствие просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным  
инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета города Полярные Зори в  
соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами.

Руководитель \_\_\_\_\_ ФИО

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ ФИО  
*Подпись*

М.П.