



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДА ПОЛЯРНЫЕ ЗОРИ  
С ПОДВЕДОМСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИЕЙ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«31» октября 2022 г.

№ 966

**О внесении изменений в Примерное положение  
об оплате труда работников муниципальных  
бюджетных учреждений образования в сфере культуры и  
искусства, подведомственных отделу культуры,  
спорта и молодежной политики администрации  
города Полярные Зори с подведомственной территорией**

В соответствии с постановлением администрации города Полярные Зори с подведомственной территорией от 11.10.2022 № 900 «О повышении заработной платы работникам муниципальных учреждений в 2022 году», решением Совета депутатов города Полярные Зори с подведомственной территорией от 05.10.2022 № 180 «О внесении изменений в Положение об установлении систем оплаты труда работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений», **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений образования в сфере культуры и искусства, подведомственных отделу культуры, спорта и молодежной политики администрации г. Полярные Зори с подведомственной территорией (далее – ОКСиМП), утвержденное постановлением администрации города Полярные Зори с подведомственной территорией от 20.01.2016 № 73 (в редакции постановления администрации города от 23.09.2021 № 683), изменения согласно приложению.

2. Руководителям муниципальных бюджетных учреждений образования в сфере культуры и искусства, подведомственных ОКСиМП, привести локальные нормативные акты по оплате труда в соответствие с настоящим постановлением.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.10.2022, за исключением пунктов 6 - 8 и 14 приложения к постановлению, для которых предусматривается срок вступления в силу с 01.01.2023.

Глава города Полярные Зори  
с подведомственной территорией

М.О. Пухов

### Изменения

в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений образования в сфере культуры и искусства, подведомственных отделу культуры, спорта и молодежной политики администрации города Полярные Зори с подведомственной территорией

1. Пункт 1.4. после слов «устанавливаются» дополнить словами «в соответствии с пунктами 1.13. – 1.16. настоящего Положения».

2. Пункт 1.7. признать утратившим силу.

3. Дополнить пунктами 1.13. – 1.16. следующего содержания:

«1.13. Расчетный среднемесячный уровень заработной платы работников учреждения не должен превышать расчетный среднемесячный уровень оплаты труда муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, отдела культуры, спорта и молодежной политики администрации города Полярные Зори, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении учреждений, осуществляющих исполнение муниципальных функций, наделенных в случаях, предусмотренных федеральными законами и законами Мурманской области, полномочиями по осуществлению государственных функций, возложенных на отдел культуры, спорта и молодежной политики администрации города Полярные Зори, а также обеспечивающих деятельность отдела культуры, спорта и молодежной политики администрации города Полярные Зори (административно-хозяйственное, информационно-техническое и кадровое обеспечение, делопроизводство, бухгалтерский учет и отчетность).

1.14. Расчетный среднемесячный уровень оплаты труда муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, отдела культуры, спорта и молодежной политики администрации города Полярные Зори, определяется путем деления установленного объема бюджетных ассигнований на оплату труда муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, отдела культуры, спорта и молодежной политики администрации города Полярные Зори (без учета объема бюджетных ассигнований, предусматриваемых на финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой районных коэффициентов и процентных надбавок к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях), на установленную численность муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, отдела культуры, спорта и молодежной политики администрации города Полярные Зори, и деления полученного результата на 12 (количество месяцев в году) и доводится отделом культуры, спорта и молодежной политики администрации города Полярные Зори до руководителя учреждения.

1.15. Расчетный среднемесячный уровень заработной платы работников подведомственного муниципального учреждения, определяется путем деления установленного объема бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения (без учета объема бюджетных ассигнований, предусматриваемых на финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой районных коэффициентов и процентных надбавок к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, а также объема бюджетных ассигнований,

предусматриваемых на оплату труда работников подведомственного муниципального учреждения, в отношении которых федеральными законами, актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации установлены специальные требования к уровню оплаты их труда) на численность работников учреждения в соответствии с утвержденным штатным расписанием (без учета численности работников, в отношении которых установлены специальные требования к уровню оплаты их труда) и деления полученного результата на 12 (количество месяцев в году). При определении расчетного среднемесячного уровня заработной платы работников подведомственных муниципальных учреждений доходы, полученные учреждением от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, не учитываются.

1.16. Сопоставление расчетного среднемесячного уровня заработной платы работников учреждений осуществляется с расчетным среднемесячным уровнем оплаты труда муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, отдела культуры, спорта и молодежной политики администрации города Полярные Зори».

4. Абзац пятый пункта 2.4. исключить.

5. Абзац первый пункта 2.6. изложить в следующей редакции:

«2.6. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с пунктами 1.13 - 1.16 настоящего Положения коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовыми договорами с учетом разрабатываемых в учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников этих учреждений.»

6. Пункт 2.8. изложить в следующей редакции:

«2.8. Надбавка за стаж непрерывной работы (выслугу лет) устанавливается работникам учреждений в соответствии с порядком установления и выплаты надбавки за стаж непрерывной работы работникам учреждений образования в сфере культуры и искусства (приложение № 6).

7. Пункт 2.9. считать утратившим силу.

8. Раздел III дополнить пунктом 3.5. следующего содержания:

«3.5. Надбавка за стаж непрерывной работы (выслугу лет) устанавливается работникам, осуществляющим профессиональную деятельность по профессиям рабочих в соответствии с порядком установления и выплаты надбавки за стаж непрерывной работы работникам учреждений образования в сфере культуры и искусства (приложение № 6).

9. Раздел IV изложить в следующей редакции:

«IV. Порядок оплаты труда руководителя учреждения

4.1. Порядок оплаты труда руководителей муниципальных бюджетных учреждений образования в сфере культуры и искусства, подведомственных отделу культуры, спорта и молодежной политики администрации города Полярные Зори с подведомственной территорией, утверждается правовым актом отдела культуры, спорта и молодежной политики администрации города Полярные Зори с подведомственной территорией.

4.2. Должностные оклады заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждений устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностных окладов руководителей этих учреждений.»

10. Абзац первый пункта 6.2. изложить в следующей редакции:

«6.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в соответствии с пунктами 1.13. – 1.16. настоящего Положения к должностным окладам (окладам) работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам в процентах к должностным окладам (окладам) или в абсолютных размерах, если иное

не установлено федеральными законами или указами Президента Российской Федерации».

11. В абзаце первом пункта 7.4. слова «Главы города Полярные Зори с подведомственной территорией, Совета депутатов города Полярные Зори с подведомственной территорией» заменить словами «муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией».

12. Абзац третий пункта 9.2. дополнить словами «(без учета объема бюджетных ассигнований, предусматриваемых на финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой районных коэффициентов и процентных надбавок к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях).».

13. Приложения №№ 1-5 к Примерному положению об оплате труда изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1  
к Примерному положению об оплате труда

**Минимальные размеры окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по должностям работников образования, отнесенных к ПКГ, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»**

Должности, отнесённые к квалификационным уровням		Минимальный размер оклада (рублей)
<b>Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня</b>		
Секретарь учебной части		3586
<b>Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников</b>		
2 квалификационный уровень	Концертмейстер	6944
4 квалификационный уровень	Преподаватель	7105
<b>Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений</b>		
1 квалификационный уровень	Заведующий учебным отделом	7167

Приложение № 2  
к Примерному положению об оплате труда

**Минимальные размеры окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по должностям служащих культуры и искусства, отнесенных к ПКГ, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии»**

Должности, отнесённые к квалификационным уровням		Минимальный размер оклада (рублей)
--	--	------------------------------------

<b>Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»</b>	
Библиотекарь	7682

Приложение № 3  
к Примерному положению об оплате труда

**Минимальные размеры окладов работников, осуществляющих деятельность по должностям руководителей, специалистов и служащих культуры и искусства, отнесенных к ПКГ, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»**

Должности, отнесённые к квалификационным уровням		Минимальный размер оклада (рублей)
<b>Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»</b>		
1 квалификационный уровень	Делопроизводитель	3586
<b>Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»</b>		
1 квалификационный уровень	Инспектор по кадрам	4240
2 квалификационный уровень	Заведующий хозяйством	5010
3 квалификационный уровень	Начальник хозяйственного отдела	5739
<b>Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»</b>		
1 квалификационный уровень	Программист, Специалист по кадрам	6454

Приложение № 4  
к Примерному положению об оплате труда

**Минимальные размеры окладов работников, осуществляющих деятельность по профессиям рабочих, отнесенных к ПКГ, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»**

Должности, отнесённые к квалификационным уровням		Минимальный размер оклада (рублей)
<b>Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»</b>		
1 квалификационный уровень	Вахтёр	4028
	Гардеробщик	
	Дворник	

	Сторож	
	Уборщик территорий	
	Уборщик служебных помещений	

Приложение № 5  
к Примерному положению об оплате труда

**Минимальные размеры окладов работников, не отнесённых к общеотраслевым профессиональным квалификационным группам**

Должности, не отнесённые к ПКГ	Минимальный размер оклада (рублей)
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	4240
Электрик	
Слесарь-сантехник	
Настройщик музыкальных инструментов	7034
Специалист по творческой и проектной работе	
Заместитель директора	на 10-30% ниже оклада директора

14. Дополнить приложением № 6 к Примерному положению об оплате труда следующего содержания:

«Приложение № 6  
к Примерному положению об оплате труда

**Порядок  
установления и выплаты надбавки за стаж  
непрерывной работы (выслугу лет) работникам учреждений  
образования в сфере культуры и  
искусства**

1. Размер надбавки.

Установление размера ежемесячной надбавки к должностному окладу (окладу) за стаж непрерывной работы (выслугу лет) работникам учреждений производится дифференцированно в зависимости от стажа, дающего право на получение этой надбавки.

Стаж работы в учреждениях (организациях) культуры и искусства	Размер надбавки (в процентах)
от 5 до 10 лет	20
от 10 до 15 лет	25
от 15 до 20 лет	30
от 20 до 25 лет	35
свыше 25 лет	40

2. Исчисление стажа работы, дающего право на получение надбавки за стаж непрерывной работы (выслугу лет).

2.1. В стаж непрерывной работы засчитывается:

- время работы в организациях (учреждениях) культуры, искусства, кино, образования независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности;
- время работы на выборных должностях на постоянной основе и на должностях государственной и муниципальной службы в органах государственной власти и местного самоуправления;

- время работы в централизованных бухгалтериях для работников бухгалтерских служб;

- время работы в централизованных библиотечных системах и библиотек всех организационно-правовых форм и форм собственности, не подпадающих под действие Закона Мурманской области от 21.11.1997 N 83-01-ЗМО "О библиотечном деле в Мурманской области";

- время частично оплачиваемого отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет и дополнительного отпуска без сохранения заработной платы по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, состоявшим в трудовых отношениях с организацией (учреждением) культуры и искусства;

- время военной службы граждан, если в течение года после увольнения с этой службы они поступили на работу в организацию (учреждение) культуры и искусства;

- время обучения (очная форма) в средних специальных, высших образовательных учреждениях и учреждениях послевузовского профессионального образования по специальностям культуры и искусства при условии, если этому периоду непосредственно предшествовала работа в учреждениях.

2.2. В стаж работы, дающий право на получение надбавки, включается стаж работы в учреждениях независимо от сроков перерыва в работе и мотивов прекращения трудовых отношений, за исключением увольнения за виновные действия.

3. Порядок исчисления и выплаты надбавки за стаж непрерывной работы (выслугу лет).

3.1. Надбавка за стаж непрерывной работы (выслугу лет) начисляется исходя из должностного оклада (оклада) работника учреждения, без учета иных доплат и надбавок, и выплачиваются ежемесячно одновременно с заработной платой.

3.2. Ежемесячная надбавка за стаж непрерывной работы (выслугу лет) учитывается во всех случаях при исчислении среднего заработка.

3.3. Районные коэффициенты и процентные надбавки за работу в районах Крайнего Севера и местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, начисляются на заработок, включая ежемесячную надбавку к должностному окладу (окладу) за стаж непрерывной работы (выслугу лет) в муниципальных учреждениях культуры и искусства.

3.4. Ежемесячная надбавка за стаж непрерывной работы (выслугу лет) выплачивается работникам учреждения с момента возникновения права на ее назначение (изменение размера).

3.5. Основанием для установления работникам учреждения ежемесячной надбавки за стаж непрерывной работы (выслугу лет) является приказ руководителя учреждения, изданный на основании протокола определения стажа непрерывной работы в учреждениях культуры и искусства.

3.6. При увольнении работника учреждения надбавка за стаж непрерывной работы (выслугу лет) начисляется пропорционально отработанному времени.

4. Порядок осуществления контроля и ответственность за соблюдение установленного порядка начисления надбавки за стаж непрерывной работы (выслугу лет).

4.1. Стаж непрерывной работы для установления работнику ежемесячной надбавки за стаж непрерывной работы (выслугу лет) определяется кадровой службой (должностным лицом, ответственным за работу с кадрами) учреждения (организации). Документом для определения стажа работы является трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, работника.

4.2. Ответственность за своевременное назначение (изменение размера) ежемесячной надбавки за стаж непрерывной работы (выслугу лет) возлагается на руководителя учреждения (организации).