



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА ПОЛЯРНЫЕ ЗОРИ
С ПОДВЕДОМСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИЕЙ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«10» октября 2022 г.

№ 892

**О внесении изменений
в административный регламент
по предоставлению муниципальной услуги
«Предоставление земельного участка,
находящегося в муниципальной собственности,
без проведения торгов»**

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов», утвержденный постановлением администрации города Полярные Зори от 30.06.2017 № 887 (в редакции постановления администрации города Полярные Зори от 06.12.2021 № 913) изменения согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Полярные Зори
с подведомственной территорией

М.О. Пухов

Изменения
в административный регламент по предоставлению
муниципальной услуги «Предоставление земельного участка,
находящегося в муниципальной собственности,
без проведения торгов»

1. В разделе 2:

1.1. Пункт 2.2.2. изложить в следующей редакции:

«2.2.2. Муниципальная услуга предоставляется в МФЦ в части:

- приема, регистрации и передачи в структурное подразделение Администрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- выдачи результата предоставления муниципальной услуги.

Муниципальная услуга предоставляется в электронном виде на Едином портале государственных и муниципальных услуг (ЕПГУ) или порталах государственных и муниципальных услуг субъектов Российской Федерации (РПГУ) без личного посещения ОИОиМК или МФЦ в части:

- подачи заявления на предоставление муниципальной услуги;
- получения статуса и результата предоставления муниципальной услуги.»

1.2. Подраздел 2.3. дополнить пунктом 2.3.2 следующего содержания:

«2.3.2. Результат предоставления услуги, указанный в пункте 2.3.1. настоящего Административного регламента:

- направляется заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица, в личный кабинет на ЕПГУ, РПГУ, в единой информационной системе жилищного строительства в случае, если такой способ указан в заявлении о выдаче разрешения на строительство, заявлении о внесении изменений, уведомлении;

- выдается заявителю на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган местного самоуправления, в том числе через многофункциональный центр, в организацию либо направляется заявителю посредством почтового отправления в соответствии с выбранным заявителем способом получения результата предоставления услуги.»

1.3. Абзац первый пункта 2.4.1 изложить в следующей редакции:

«2.4.1. Общий срок предоставления муниципальной услуги - не более 14 календарных дней со дня поступления заявления и комплекта документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в структурное подразделение Администрации»

1.4. В пункте 2.4.2 слова «не более 60 календарных дней» заменить словами «не более 30 календарных дней», слова «не превышающий 30 календарных дней» заменить словами «не превышающий 14 календарных дней»

1.5. Пункт 2.6.5. изложить в следующей редакции:

«2.6.5. Заявление и документы, по выбору заявителя могут быть представлены лично в структурное подразделение Администрации или МФЦ, направлены по почте заказным почтовым отправление с уведомлением о вручении или представлены в электронном виде через Единый портал государственных и муниципальных услуг (ЕПГУ) или порталах государственных и муниципальных услуг субъектов Российской Федерации»

Федерации (РПГУ).

Порядок и способы подачи заявления в электронном виде, а также требования к их формату определяются приказом Приказ Росреестра от 02.09.2020 N П/0321 «Об утверждении перечня документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов».

2. В разделе 3:

2.1. Пункт 3.4.3. изложить в следующей редакции:

«3.4.3. Максимальный срок выполнения административной процедуры 5 календарных дней со дня регистрации заявления в структурном подразделении Администрации».

2.2. Третий абзац пункта 3.5.3 изложить в следующей редакции:

«Максимальный срок выполнения административных действий не более 14 календарных дней со дня регистрации заявления».