



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА ПОЛЯРНЫЕ ЗОРИ
С ПОДВЕДОМСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИЕЙ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«07» октября 2022 г.

№ 886

О внесении изменений в положение о компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска (отдыха) и обратно лицам, работающим в организациях, расположенных в районах Крайнего Севера, финансируемых из средств местного бюджета полностью или частично, и неработающим членам их семей

В соответствии с частью 8 статьи 325 Трудового кодекса Российской Федерации, Положением «О гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в учреждениях, финансируемых из бюджета муниципального образования г. Полярные Зори с подведомственной территорией, и членов их семей», утвержденным решением Полярнозоринской городской Думы от 26.01.2005 № 311, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в положение о компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска (отдыха) и обратно лицам, работающим в организациях, расположенных в районах Крайнего Севера, финансируемых из средств местного бюджета полностью или частично, и неработающим членам их семей, утвержденное постановлением администрации города Полярные Зори от 12.07.2019 № 903, изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 5 апреля 2022 года.

Глава города Полярные Зори
с подведомственной территорией

М.О. Пухов

Изменения

в положение о компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска (отдыха) и обратно лицам, работающим в организациях, расположенных в районах Крайнего Севера, финансируемых из средств местного бюджета полностью или частично, и неработающим членам их семей

Пункт 1.8. изложить в следующей редакции:

«1.8. Работодатель в том же порядке компенсирует расходы на оплату стоимости проезда к месту проведения отдыха и обратно и провоза багажа проживающим в районах Крайнего Севера неработающим членам семьи Работника:

- несовершеннолетним детям;
- совершеннолетним детям, обучающимся по очной форме обучения в образовательных организациях, осуществляющих деятельность на территории Мурманской области, и не достигшим возраста 23 лет, в том числе находящимся в академических отпусках, отпусках по беременности и родам, отпусках по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
- мужу или жене Работника, являющемуся (являющейся) гражданином, который не имеет работы и заработка и на момент отъезда к месту отдыха признан государственными органами службы занятости населения в установленном порядке безработным, за исключением тех членов семьи Работника, которые являются получателями страховых пенсий по старости или (и) по инвалидности, пенсий по государственному пенсионному обеспечению и которым компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно предусмотрена иными федеральными законами;
- неработающей(-ему) жене (мужу) Работника, осуществляющей(-ему) уход за ребенком до достижения им возраста трех лет.

Правом компенсации стоимости проезда и провоза багажа неработающих членов семьи к месту отдыха и обратно Работник может воспользоваться в двухлетнем периоде, дающем Работнику право на оплату стоимости проезда, независимо от времени и места использования отпуска Работником.

В случае достижения детьми Работника совершеннолетия либо возраста 23 лет (в случае обучения по очной форме в образовательных организациях Мурманской области) в период пребывания на отдыхе произведенные расходы компенсируются в соответствии с Положением в полном объеме.

Для несовершеннолетних детей Работника компенсация расходов на оплату стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно производится при предъявлении свидетельства о рождении (усыновлении).

Для опекаемых несовершеннолетних детей Работника компенсация расходов на оплату стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно производится при предъявлении следующих документов:

- 1) свидетельство о рождении;
- 2) акт органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних о назначении гражданина опекуном (попечителем);
- 3) справка органа опеки и попечительства по месту жительства подопечного ребенка с опекуном (попечителем), приемным родителем о том, что Работник не пользовался правом оплаты проезда подопечному ребенку к месту отдыха и обратно.

Для неработающего мужа (жены) Работника компенсация расходов на оплату стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно производится при предъявлении следующих документов:

- 1) копия свидетельства о браке;
- 2) при наличии трудовой книжки - копия титульного листа и страницы с записью об увольнении с последнего места работы и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке;
- 3) справка государственного органа службы занятости населения, подтверждающая признание мужа (жены) Работника безработным (безработной), по состоянию не ранее одного дня до даты предъявления Работником отчетных документов для компенсации расходов на оплату стоимости проезда к месту отпуска (отдыха);

4) справка налоговых органов о том, что муж (жена) Работника не зарегистрирован(а) в качестве индивидуального предпринимателя и в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

5) справка из государственного учреждения Пенсионного фонда Российской Федерации или из федеральных органов исполнительной власти (федеральных государственных органов), осуществляющих пенсионное обеспечение, подтверждающая отсутствие у неработающего мужа (жены) пенсии, назначенной ему (ей) в соответствии с федеральным законодательством.

Для неработающей(-его) жены (мужа) Работника, осуществляющей(-его) уход за ребенком до достижения им возраста трех лет, компенсация расходов на оплату стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно производится при предъявлении следующих документов:

- 1) копия свидетельства о браке;
- 2) копия свидетельства о рождении ребенка, за которым осуществляется уход;

3) при наличии трудовой книжки - копия титульного листа и страницы с записью об увольнении с последнего места работы и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке;

4) справка налоговых органов о том, что жена (муж) Работника не зарегистрирована (не зарегистрирован) в качестве индивидуального предпринимателя и в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

5) справка из государственного учреждения Пенсионного фонда Российской Федерации или из федеральных органов исполнительной власти (федеральных государственных органов), осуществляющих пенсионное обеспечение, подтверждающая отсутствие у неработающей(-его) жены (мужа) пенсии, назначенной ей (ему) в соответствии с федеральным законодательством.

Для совершеннолетних детей Работника компенсация расходов на оплату стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно производится при предъявлении следующих документов:

- 1) копия свидетельства о рождении ребенка;
- 2) копия паспорта ребенка;
- 3) справка органов ЗАГС об отсутствии у ребенка факта государственной регистрации заключения брака;
- 4) справка с места учебы ребенка, осваивающего образовательную программу основного общего образования, среднего общего образования, среднего профессионального образования или высшего образования по очной форме обучения, имеющую государственную аккредитацию, в образовательной организации, осуществляющей деятельность на территории Мурманской области;
- 5) при наличии трудовой книжки - копия титульного листа и страницы с записью об увольнении с последнего места работы ребенка и (или) сведения о трудовой деятельности ребенка, оформленные в установленном законодательством порядке;
- 6) справка налоговых органов о том, что ребенок Работника не зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя и в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход.».