



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА ПОЛЯРНЫЕ ЗОРИ
С ПОДВЕДОМСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИЕЙ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«22» февраля 2022 г.

№ 115

**О комиссии по предупреждению и ликвидации
чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной
безопасности муниципального образования
г. Полярные Зори**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», в целях совершенствования координации деятельности муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Мурманской области в выполнении мероприятий по снижению риска, смягчению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, работы по реализации государственной политики в области пожарной безопасности на территории муниципального образования, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Положение о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования г. Полярные Зори (Приложение № 1).

2. Утвердить состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования г. Полярные Зори (Приложение № 2).

3. Признать утратившими силу постановления администрации г. Полярные Зори:

- от 29.12.2017 № 1690 «О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования г. Полярные Зори»;

- от 29.01.2019 № 163 «О внесении изменений в состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования г. Полярные Зори»;

- от 20.01.2021 № 25 «О внесении изменений в состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования г. Полярные Зори»;

- от 25.01.2022 № 40 «О внесении изменений в состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования г. Полярные Зори».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы города Полярные Зори
с подведомственной территорией

В.Н. Семичев

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций
и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования
г. Полярные Зори

1. Общие положения

1.1. Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования г. Полярные Зори (далее – КЧС и ОПБ) является координационным органом муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Мурманской области на территории муниципального образования в выполнении мероприятий по снижению риска, смягчению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности.

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность под руководством главы муниципального образования, руководствуясь настоящим Положением.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти области и местного самоуправления, организациями и общественными объединениями.

1.4. Положение о КЧС и ОПБ и её составе утверждаются постановлением администрации города.

2. Основные задачи и функции КЧС и ОПБ

2.1. Основными задачами КЧС и ОПБ являются:

а) разработка предложений по реализации единой государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

б) координация деятельности сил и средств Полярнозоринского звена Мурманской территориальной подсистемы Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

в) обеспечение согласованности действий органов местного самоуправления и организаций при решении вопросов в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности, а также восстановления и строительства жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных или разрушенных в результате чрезвычайных ситуаций;

г) рассмотрение вопросов о привлечении сил и средств гражданской обороны к организации и проведению мероприятий по предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в порядке, установленном федеральным законом;

д) рассмотрение вопросов об организации оповещения и информирования

населения о чрезвычайных ситуациях.

2.2. КЧС и ОПБ с целью выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

а) рассматривает в пределах своей компетенции вопросы в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности и вносит установленным порядком соответствующие предложения;

б) разрабатывает предложения по совершенствованию нормативных правовых актов муниципального образования и иных нормативных документов в части предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

в) рассматривает прогнозы чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования, организует разработку и реализацию мер, направленных на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и обеспечение пожарной безопасности;

г) участвует в разработке целевых и научно-технических программ в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности и готовит предложения по их реализации;

д) разрабатывает предложения по развитию и обеспечению функционирования Полярнозоринского звена Мурманской территориальной подсистемы Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

е) разрабатывает предложения по ликвидации чрезвычайных ситуаций местного и объектового уровней, по восстановлению объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных или разрушенных в результате чрезвычайных ситуаций, принимает решения и вносит предложения по использованию финансовых средств, выделенных на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций;

ж) организует работу по подготовке предложений и аналитических материалов главе муниципального образования, а также для организаций по вопросам защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

3. Права КЧС и ОПБ

3.1. КЧС и ОПБ в пределах своей компетенции имеет право:

а) запрашивать у организаций необходимые материалы и информацию;

б) заслушивать на своих заседаниях представителей организаций;

в) привлекать для участия в своей работе представителей организаций по согласованию с их руководителями;

г) принимать решения по использованию финансовых средств, выделенных на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций.

д) привлекать в установленном порядке при угрозе возникновения чрезвычайной ситуации (далее – ЧС) силы и средства, транспорт, материально-технические средства, независимо от их ведомственной принадлежности, для выполнения работ по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности.

4. Организация деятельности КЧС и ОПБ

4.1. Председатель КЧС и ОПБ руководит деятельностью КЧС и ОПБ и несёт ответственность за выполнение возложенных на неё задач.

4.2. КЧС и ОПБ осуществляет свою деятельность в соответствии с планом, ежегодно утверждаемым её председателем.

4.3. Заседания КЧС и ОПБ проводятся по мере необходимости.

Заседания КЧС проводит председатель или по его поручению заместитель. Заседание КЧС и ОПБ считается правомочным, если на нём присутствует не менее половины её членов.

Члены КЧС и ОПБ принимают участие в её заседаниях без права замены. В случае отсутствия члена КЧС на заседании, он имеет право представить своё мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

4.4. Подготовка материалов к заседанию КЧС и ОПБ осуществляется организациями, к сфере ведения которых относятся вопросы, включённые в повестку дня заседания. Материалы должны быть представлены в КЧС и ОПБ не позднее, чем за 10 дней до даты проведения заседания.

4.5. Решения КЧС и ОПБ принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов КЧС и ОПБ. В случае равенства голосов, решающим является голос председателя КЧС и ОПБ.

Заседания КЧС и ОПБ оформляются в виде решений, которые подписываются председателем КЧС и ОПБ или его заместителем, председательствующим на заседании. Решения КЧС и ОПБ, принимаемые в соответствии с её компетенцией, являются обязательными для всех организаций.

4.6. Организационно-техническое обеспечение деятельности КЧС и ОПБ осуществляет сектор гражданской защиты администрации г. Полярные Зори.

5. Функциональные обязанности председателя и членов комиссии

5.1. Председатель КЧС и ОПБ:

Председатель комиссии отвечает за организацию работы комиссии, её постоянную готовность к выполнению возложенных задач, осуществление контроля за реализацией мер, направленных на предупреждение ЧС, обеспечение устойчивого функционирования муниципального образования в случае возникновения ЧС, руководство действиями по её ликвидации.

ОН ОБЯЗАН:

При повседневной деятельности:

- организовать разработку и своевременную корректировку Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС и остальной документации комиссии;

- осуществлять руководство повседневной деятельностью комиссии в соответствии с годовым планом работы, не реже одного раза в квартал проводить ее заседания;

- выявлять источники опасности, прогнозировать последствия возможных ЧС, принимать меры по их предотвращению или снижению ущерба;

- организовать контроль за реализацией мер, направленных на снижение опасности возникновения ЧС и повышением устойчивости деятельности муниципального образования;

- организовать и проводить лично подготовку членов комиссии по вопросам предупреждения и ликвидации ЧС в соответствии с действующими программами.

При угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций:

- с получением информации (распоряжения, сигнала) об угрозе или возникновении ЧС отдать распоряжение на оповещение и сбор членов комиссии, прибыть на рабочее место;

- уяснить и оценить обстановку, ввести в действие План действий по предупреждению и ликвидации ЧС, принять предварительное решение, поставить задачи членам комиссии по его выполнению, установить режим работы комиссии;

- оценить характер возможного развития ЧС и, при необходимости, обратиться в КЧС Правительства области о привлечении к ликвидации ЧС дополнительных сил и средств, не предусмотренных Планом действия муниципального образования;

- лично и через членов комиссии осуществлять руководство и контроль за проведением спасательных и других неотложных работ в зоне ЧС;

- информировать председателя комиссии по ЧС области об обстановке, принимаемых мерах и результатах работ по ликвидации ЧС и ее последствий;

- организовать работу по ликвидации последствий ЧС.

5.2. Заместитель председателя КЧС и ОПБ:

Заместитель председателя КЧС и ОПБ отвечает за практическую реализацию профилактических мероприятий, направленных на предупреждение ЧС, обеспечение устойчивого функционирования, а также за организацию аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения чрезвычайных ситуаций и ликвидацию их последствий.

ОН ОБЯЗАН:

При повседневной деятельности:

- возглавлять работу технических служб по прогнозированию возможных аварий (катастроф) на потенциально опасных участках и оценке их возможных последствий;

- принимать участие в разработке плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС и планов подчиненных служб;

- планировать мероприятия, направленные на снижение опасности возникновения чрезвычайных ситуаций, выполнение предписаний органов, осуществляющих государственный надзор в области промышленной безопасности и осуществлять контроль за практической их реализацией;

- готовить производственный персонал технических служб и формирований ГО к действиям в ЧС;

- в отсутствие председателя КЧС объекта выполнять его обязанности.

При угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций:

- с получением соответствующего распоряжения (сигнала) прибыть к месту работы комиссии;

- организовать сбор информации о характере и масштабе аварии (катастрофы, стихийного бедствия), нанесенном ущербе, поражениях производственного персонала;

- оценить обстановку, определить объем и характер аварийно-спасательных и других неотложных работ (далее – АСНДР), потребное количество сил и

средств, необходимость уточнения отдельных положений Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС;

- представить председателю комиссии по ЧС предложения для принятия решения по организации аварийно-спасательных и других неотложных работ;
- организовать спасение людей, уникального оборудования, технической документации, материальных ценностей;
- возглавить руководство работами на наиболее ответственном участке;
- обеспечить безопасность выполнения работ в зоне ЧС;
- принять участие в работе комиссии по административному и техническому расследованию причин аварии (катастрофы).

5.3. Секретарь КЧС и ОПБ – главный специалист сектора гражданской защиты:

Секретарь КЧС и ОПБ отвечает за планирование мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС различного характера.

ОН ОБЯЗАН:

При повседневной деятельности:

- принимать активное участие в разработке Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС, обеспечивая выполнение замысла и указаний председателя КЧС и ОПБ как по его содержанию, так и отработке необходимых деталей по управлению АСДНР и их всестороннему обеспечению;
- осуществлять корректировку плана в случае изменения обстановки;
- составлять проекты планов работы КЧС и ОПБ;
- готовить материалы к очередным заседаниям КЧС и ОПБ и проекты решений (распоряжений);
- поддерживать в постоянной готовности пункт управления, систему связи и оповещения, периодически проводить тренировки по оповещению и сбору членов комиссии по распоряжению ее председателя;
- планировать занятия, учения и тренировки по подготовке руководящего состава муниципального звена РСЧС, служб ГО, руководителей и личного состава формирований к действиям в ЧС;
- проводить систематическую работу по укомплектованию, оснащению и учету формирований, поддержанию их в постоянной готовности к действиям в ЧС мирного и военного времени.

При угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций:

- с получением соответствующей информации (сигнал, распоряжение) прибыть на рабочее место, собрать личный состав сектора гражданской защиты, организовать контроль за прибытием членов комиссии, доложить председателю КЧС и ОПБ;
- оценить обстановку и подготовить предложения председателю КЧС и ОПБ для принятия решения;
- организовать постоянное дежурство членов комиссии на пункте управления, поддержание связи с КЧС и ОПБ Правительства области;
- организовать разведку, наблюдение и контроль за изменением обстановки, выводы и предложения докладывать председателю комиссии;
- обеспечить управление формированиями при ликвидации последствий ЧС и их взаимодействие в ходе работ;
- организовать доведение распоряжений КЧС и ОПБ до исполнителей и осуществлять контроль их выполнения;

- обеспечить соблюдение необходимых мер безопасности при проведении работ, организовать защиту и укрытие личного состава формирований при угрозе заражения участков ведения работ радиоактивными веществами или АХОВ;

- осуществлять, при необходимости, взаимодействие с аварийно-технической службой и другими службами города, службами ГО соседних объектов;

- возглавлять руководство (по распоряжению председателя комиссии) аварийно-спасательными и другими неотложными работами на наиболее важных и сложных участках;

- докладывать председателю КЧС и ОПБ о ходе выполнения поставленных задач.

5.4. Член КЧС и ОПБ — начальник службы оповещения и связи:

Начальник службы оповещения и связи отвечает за постоянную готовность сил и средств к своевременному выполнению возложенных на службу задач.

ОН ОБЯЗАН:

При повседневной деятельности:

- участвовать в разработке Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС;

- разрабатывать и корректировать план службы по обеспечению мероприятий предупреждения и ликвидации ЧС в мирное время;

- укомплектовать формирования службы личным составом и оснастить их табельным имуществом;

- организовать обучение личного состава формирований оповещения и связи;

- проверять готовность службы к выполнению задач в ЧС.

При угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций:

- с получением соответствующей информации (распоряжение, сигнал) прибыть к месту сбора комиссии по ЧС, уяснить задачи службы;

- привести в готовность формирования службы;

- оповестить рабочих и служащих объекта;

- в соответствии с решением председателя комиссии организовать и поддерживать связь, обеспечивающую управление структурными подразделениями и формированиями объекта и взаимодействие с комиссиями по ЧС, управлениями и отделами ГО и ЧС района и соседних объектов;

- обеспечить личный состав службы средствами индивидуальной защиты;

- организовать укрытие личного состава службы в защитном сооружении на период выпадения радиоактивных веществ и при угрозе заражения объекта парами химически опасных веществ;

- обеспечить ремонт аппаратуры и восстановление разрушенных линий связи в ходе ведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;

- обеспечить соблюдение мер безопасности при проведении ремонтно-восстановительных работ на линиях связи и оповещения;

- докладывать председателю КЧС о ходе ведения аварийно-спасательных и других неотложных работ.

5.5. Начальник противопожарной службы:

Начальник противопожарной службы несёт персональную ответственность за готовность сил и средств к выполнению задач по локализации и ликвидации ЧС, за обеспечение противопожарной безопасности муниципального образования, готовности частей к немедленному действию.

ОН ОБЯЗАН:

При повседневной деятельности:

- разрабатывать и проводить мероприятия по повышению противопожарной устойчивости муниципального образования и осуществлять контроль их выполнения;
- контролировать работы по снижению ущерба от аварий и катастроф;
- принимать участие в разработке и корректировке Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС;
- прогнозировать обстановку, определять потребность сил и средств для локализации и ликвидации очагов пожаров или постановки водяной завесы;
- организовать подготовку сил и средств для выполнения противопожарных мероприятий в муниципальном образовании;

При угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций:

- с получением соответствующей информации (распоряжение, сигнал) прибыть к месту сбора комиссии по ЧС, уяснить задачи службы;
- привести в полную готовность силы и средства противопожарной службы;
- уточнить обстановку, дать предложения председателю комиссии по проведению неотложных противопожарных мероприятий;
- в случае возникновения пожара немедленно приступить к его ликвидации с последующим докладом председателю КЧС;
- уточнить задачи противопожарным подразделениям и формированиям;
- создать необходимый резерв сил и средств;
- представить данные по причинённому материальному ущербу;
- принять участие в выработке решения по ликвидации последствий аварий, катастроф или стихийных бедствий.

5.6. Главный санитарный врач – начальник центра государственного санитарно-эпидемиологического надзора:

Главный врач ЦГСЭН отвечает за организацию контроля по соблюдению мер безопасности в зоне ЧС, организует наблюдение за эпидемиологической обстановкой и принимает меры для её улучшения.

ОН ОБЯЗАН:

При повседневной деятельности:

- осуществлять постоянный контроль за качеством воды и атмосферного воздуха на территории муниципального образования;
- оценивать и прогнозировать эпидемиологическую обстановку на территории;
- осуществлять контроль за состоянием продуктов питания и воды;
- проверять готовность сил и средств ЦГСЭН к ликвидации последствий ЧС, вести их обучение;

При угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций:

- с получением соответствующей информации (распоряжение, сигнал) прибыть к месту сбора комиссии по ЧС и уточнить свою задачу;
- представить председателю комиссии по ЧС для принятия решения данные и предложения по эпидемиологической обстановке и мерах безопасности при ведении в зоне бедствия аварийно-спасательных и других неотложных работ;
- организовать постоянный контроль за изменением санитарно-гигиенической обстановки в зоне проведения работ;

- обеспечить постоянной информацией комиссию, персонал объектов экономики и население о заражении воды и воздуха;
- осуществлять тесное взаимодействие с ЦГСЭН соседних районов и службами ГО;
- докладывать председателю КЧС и ПБ о выполнении противоэпидемических мероприятий и результат контроля воды и воздуха;
- разъяснять населению правила поведения в конкретно сложившейся ситуации.

Приложение №2
к постановлению администрации
города Полярные Зори
от «___» февраля 2022 г. №_____

СОСТАВ
комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций
и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования
г. Полярные Зори

Пухов Максим Олегович - глава города Полярные Зори с подведомственной территорией, председатель КЧС и ПБ;

Семичев Вячеслав Николаевич - заместитель главы города Полярные Зори с подведомственной территорией, заместитель председателя КЧС и ПБ;

Гиринович Игорь Сергеевич - заместитель главы города Полярные Зори с подведомственной территорией, заместитель председателя КЧС и ПБ;

Горбунов Михаил Сергеевич - главный специалист сектора гражданской защиты, секретарь КЧС и ПБ.

Члены комиссии:

Адаженик Иван Николаевич - генеральный директор ООО «Кольская АЭС – Авто» (по согласованию);

Александров Иван Николаевич - начальник ФГБУЗ МСЧ № 118 ФМБА России (по согласованию);

Боднарчук Александр Анатольевич - заместитель директора филиала АО «Концерн Росэнергоатом» «Кольская атомная станция» по общим вопросам (по согласованию);

Верхоланцева Ольга Ильинична – начальник экономического отдела и потребительского рынка;

Жуков Дмитрий Александрович - начальник отделения надзорной деятельности г. Ковдор и г. Полярные Зори УНД и ПР ГУ МЧС России по Мурманской области, заместитель председателя КЧС и ПБ (по согласованию);

Катаузов Алексей Дмитриевич - генеральный директор ООО «Кольская электромонтажная компания - «ГЭМ» (по согласованию);

Муратов Валерий Георгиевич - начальник ПЧ № 61 г. Полярные Зори, заместитель председателя КЧС и ПБ (по согласованию);

Новожилов Владимир Анатольевич - заместитель руководителя - руководитель Зашейковского лесничества филиала ГОКУ МО «Региональный центр лесного и экологического контроля» (по согласованию);

Попов Леонид Генрихович - начальник Кандалакшского филиала ГПС Мурманской области ГОКУ «Управление по ГОЧС и ПБ Мурманской области» (по согласованию);

Пыжиков Александр Геннадьевич - начальник отдела в г. Полярные Зори Управления ФСБ России по Мурманской области (по согласованию);

Сметанин Игорь Владимирович - директор «Колатомэнергоремонт» филиал АО «Атомэнергоремонт» (по согласованию);

Смирнов Леонид Николаевич - начальник МКУ «Управление городским хозяйством»;

Тимофеев Олег Юрьевич - начальник МО МВД России «Полярнозоринский» (по согласованию);

Хохлов Максим Сергеевич - заведующий сектором по мобилизационной работе;

Чеканов Олег Владимирович - директор Филиала ООО «АтомТеплоЭлектроСеть» в г. Полярные Зори (по согласованию);

Шершнева Валерия Сергеевна - инспектор 1 категории отдела муниципальной службы и кадров;

Шнурков Трофим Евгеньевич - руководитель «Межрегионального управления № 118» ФМБА России – главный государственный санитарный врач по г. Полярные Зори (по согласованию);

Шпигарь Наталья Сергеевна - начальник финансового отдела;

Южаков Андрей Васильевич - старший мастер Полярнозоринского участка Южного района электросетей АО «МОЭСК» (по согласованию).