



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА ПОЛЯРНЫЕ ЗОРИ
С ПОДВЕДОМСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИЕЙ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«28» декабря 2021 г.

№ 1028

**О внесении изменений в
Административный регламент
по предоставлению муниципальной услуги
– выдача разрешений на установку и эксплуатацию
рекламных конструкций**

На основании протокола совещания Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 30.11.2021 № 1307-ПРМ-КМ об утверждении проектов типовых административных регламентов предоставления услуг в качестве методических рекомендаций для разработки административных регламентов предоставления государственных услуг регионального и муниципального уровня, Приказа Антимонопольной службы РФ от 26.11.2021 № 1312/21 **п о с т а н о в л я ю**:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги – выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, утвержденный постановлением администрации г. Полярные Зори от 21.02.2017 № 193 (в редакции постановления администрации от 10.02.2021 № 104) следующие изменения согласно Приложению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Полярные Зори
с подведомственной территорией

М.О.Пухов

**Изменения в Административный регламент
по предоставлению муниципальной услуги – выдача разрешений на
установку и эксплуатацию рекламных конструкций**

1. В разделе 2:

1.1. Подраздел 2.3. дополнить абзацем следующего содержания:

«- выдача (направление) заявителю решения об аннулировании разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (приложение № 8)».

1.2. Пункт 2.4.1. изложить в следующей редакции:

«2.4.1. Срок предоставления муниципальной услуги составляет:

- выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции не может превышать 12 рабочих дней;
- выдача (направление) решения об аннулировании разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции не может превышать 7 рабочих дней».

1.3. Подраздел 2.6. дополнить подпунктом 2.6.1.1. следующего содержания:

«2.6.1.1. В случае обращения заявителя за аннулированием разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции необходимы следующие документы:

- 1) уведомление о своем отказе от дальнейшего использования разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (приложение № 7);
- 2) документ, подтверждающий прекращение договора, заключенного между собственником или законным владельцем недвижимого имущества и владельцем рекламной конструкции».

2. В Разделе 3:

2.1. Четвертый абзац пункта 3.1.1. изложить в следующей редакции:

« - принятие решения о выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций или решения об отказе в выдаче разрешения, принятие решения об аннулировании разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

2.2. В седьмом абзаце пункта 3.4.2. слова «15 рабочих дней» заменить словами «2 рабочих дня».

2.3. Пункт 3.4.3. изложить в следующей редакции:

«3.4.3. Руководитель структурного подразделения Администрации либо лицо, его замещающее, в день получения 2-х экземпляров проекта разрешения или проекта решения об отказе с прилагаемыми документами или проекта решения об аннулировании разрешения от должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги, визирует 2 экземпляра проекта разрешения или проекта решения об отказе или решения об аннулировании, и передает вместе с документами Главе города Полярные Зори».

2.4. Пункт 3.4.4. изложить в следующей редакции:

«3.4.4. Глава города Полярные Зори в день получения 2-х экземпляров проекта разрешения или решения об отказе или решения об аннулировании с пакетом документов, рассматривает и подписывает 2 экземпляра разрешения или разрешения об отказе или решения об аннулировании разрешения и передает вместе с документами должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги».

3. Дополнить административный регламент Приложениями № 7, № 8 (прилагаются).

Приложение N7
к Административному регламенту

кому: Главе города Полярные Зори
с подведомственной территорией

от кого: _____
(Ф.И.О.)

адрес: _____
(почтовый адрес)

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе от дальнейшего использования разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории муниципального образования г. Полярные Зори с подведомственной территорией

Заявитель _____

Паспортные данные (для физических лиц) _____

Наименование организации _____

Юридический адрес _____

Фактический адрес _____

Телефон _____ ИНН/КПП _____

Адрес места расположения рекламной конструкции _____

Тип рекламной конструкции _____ Площадь _____

Собственник или иной законный владелец земельного участка, здания или иного недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция:

Договор (письменное соглашение) на установку и эксплуатацию рекламной конструкции № ____ от " ____ " _____ 20__ г. заключен на срок _____ лет (года, месяцев) до " ____ " _____ 20__ г.

Прошу Вас принять решение об аннулировании разрешения от "___" _____
20___ г. №_____ на установку и эксплуатацию рекламной конструкции,
выданное _____

(полное наименование организации, индивидуального

предпринимателя, Ф.И.О. физического лица – владельца рекламной конструкции)

ввиду _____

(указывается основание для аннулирования выданного разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции)

Дата _____

Подпись _____

**Форма решения об аннулировании разрешения на установку и эксплуатацию
рекламных конструкций на соответствующей территории**

Администрация города Полярные Зори с подведомственной территорией

Кому: _____

(наименование юридического лица,
Ф.И.О. физического лица)

Адрес: _____

Тел. _____

РЕШЕНИЕ

Об аннулировании разрешения на установку и эксплуатацию
рекламных конструкций

от _____ № _____

На основании уведомления от _____ № _____ и в соответствии со
статьёй 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» принято
решение об аннулировании Разрешения на установку и эксплуатацию рекламной
конструкции от _____ № _____.

Глава города Полярные Зори
с подведомственной территорией _____