



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА ПОЛЯРНЫЕ ЗОРИ
С ПОДВЕДОМСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИЕЙ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«21» октября 2021 г.

№ 747

**Об утверждении муниципальной программы
«Эффективное использование, содержание
и распоряжение муниципальным имуществом
муниципального образования город Полярные Зори
с подведомственной территорией 2022-2026»**

1. Утвердить муниципальную программу «Эффективное использование, содержание и распоряжение муниципальным имуществом муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией 2022-2026» (Приложение 1).

2. Назначить ответственным исполнителем по предоставлению отчетов и оценки эффективности выполнения муниципальной программы Отдел имущественных отношений и муниципального контроля администрации города Полярные Зори (Ерёменко А.Л.).

3. Признать утратившими силу с 01.01.2022 года:

- постановление администрации города Полярные Зори от 11.03.2015 № 286 «Об утверждении новой редакции муниципальной программы «Эффективное использование, содержание и распоряжение муниципальным имуществом муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией»;

- постановление администрации города Полярные Зори от 29.12.2015 № 1491 «О внесении изменений в муниципальную программу «Эффективное использование, содержание и распоряжение муниципальным имуществом муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией»;

- постановление администрации города Полярные Зори от 22.04.2016 № 456 «О внесении изменений в муниципальную программу «Эффективное использование, содержание и распоряжение муниципальным имуществом муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией»;

- постановление администрации города Полярные Зори от 06.09.2016 № 913 «О внесении изменений в муниципальную программу «Эффективное использование, содержание и распоряжение муниципальным имуществом муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией»;

- постановление администрации города Полярные Зори от 06.12.2016 № 1271 «О внесении изменений в муниципальную программу «Эффективное использование, содержание и распоряжение муниципальным имуществом муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией»;

- постановление администрации города Полярные Зори от 13.02.2017 № 170 «О внесении изменений в муниципальную программу «Эффективное использование, содержание и распоряжение муниципальным имуществом муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией»;

- постановление администрации города Полярные Зори от 14.07.2017 № 958 «О внесении изменений в муниципальную программу «Эффективное использование, содержание и распоряжение муниципальным имуществом муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией»;

- постановление администрации города Полярные Зори от 15.12.2017 № 1572 «О внесении изменений в муниципальную программу «Эффективное использование, содержание и распоряжение муниципальным имуществом муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией»;

- постановление администрации города Полярные Зори от 31.05.2018 № 696 «О внесении изменений в муниципальную программу «Эффективное

использование, содержание и распоряжение муниципальным имуществом муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией»;

- постановление администрации города Полярные Зори от 23.07.2018 № 858 «О внесении изменений в муниципальную программу «Эффективное использование, содержание и распоряжение муниципальным имуществом муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией»;

- постановление администрации города Полярные Зори от 19.10.2018 № 1205 «О внесении изменений в муниципальную программу «Эффективное использование, содержание и распоряжение муниципальным имуществом муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией»;

- постановление администрации города Полярные Зори от 21.11.2018 № 1408 «О внесении изменений в муниципальную программу «Эффективное использование, содержание и распоряжение муниципальным имуществом муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией»;

- постановление администрации города Полярные Зори от 28.12.2018 № 1589 «О внесении изменений в муниципальную программу «Эффективное использование, содержание и распоряжение муниципальным имуществом муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией»;

- постановление администрации города Полярные Зори от 22.03.2019 № 415 «О внесении изменений в муниципальную программу «Эффективное использование, содержание и распоряжение муниципальным имуществом муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией»;

- постановление администрации города Полярные Зори от 12.04.2019 № 486 «О внесении изменений в муниципальную программу «Эффективное использование, содержание и распоряжение муниципальным имуществом

муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией»;

- постановление администрации города Полярные Зори от 22.10.2019 № 1247 «О внесении изменений в муниципальную программу «Эффективное использование, содержание и распоряжение муниципальным имуществом муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией»;

- постановление администрации города Полярные Зори от 30.12.2019 № 1552 «О внесении изменений в муниципальную программу «Эффективное использование, содержание и распоряжение муниципальным имуществом муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией»;

- постановление администрации города Полярные Зори от 22.06.2020 № 460 «О внесении изменений в муниципальную программу «Эффективное использование, содержание и распоряжение муниципальным имуществом муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией»;

- постановление администрации города Полярные Зори от 13.07.2020 № 497 «О внесении изменений в муниципальную программу «Эффективное использование, содержание и распоряжение муниципальным имуществом муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией»;

- постановление администрации города Полярные Зори от 30.12.2020 № 963 «О внесении изменений в муниципальную программу «Эффективное использование, содержание и распоряжение муниципальным имуществом муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией»;

- постановление администрации города Полярные Зори от 27.09.2021 № 691 «О внесении изменений в муниципальную программу «Эффективное использование, содержание и распоряжение муниципальным имуществом муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города Полярные Зори с подведомственной территорией Гириновича И.С.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава города Полярные Зори
с подведомственной территорией

М.О. Пухов

**Паспорт муниципальной программы
«Эффективное использование, содержание и распоряжение муниципальным
имуществом муниципального образования город Полярные Зори с
подведомственной территорией»**

Цель МП	Вовлечение в хозяйственный оборот всех объектов муниципального имущества, путём организации работы по его учёту, распределению, содержанию, проведения текущего и капитального ремонтов.
Задачи МП	1. Создание условий для эффективного использования и вовлечения в хозяйственный оборот объектов недвижимости, свободных земельных участков, бесхозяйного имущества 2. Организация содержания имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Полярные Зори, путём проведения его капитального ремонта и реконструкции
Целевые показатели МП	1. Количество объектов муниципальной собственности прошедших технический и кадастровый учёт 2. Количество объектов бесхозяйного недвижимого имущества внесенных в реестр муниципального имущества 3. Количество объектов муниципального имущества, в отношении которых проведена оценка 4. Количество ликвидированного аварийного жилого и нежилого фондов 5. Количество вовлечённых земельных участков в хозяйственный оборот 6. Количество мероприятий по энергосбережению объектов муниципальной собственности 7. Количество мероприятий, направленных на своевременное начисление и поступление неналоговых доходов 8. Снижение расходов на содержание пустующих объектов 9. Увеличение поступлений неналоговых доходов в местный бюджет 10. Обеспечение коммунальными услугами объектов имущества казны 11. Обслуживание (содержание) объектов имущества казны
Разработчики МП	Муниципальное казённое учреждение «Отдел имущественных отношений и муниципального контроля администрации города Полярные Зори» Муниципальное казённое учреждение «Управление городским хозяйством»
Ответственный исполнитель МП	Муниципальное казённое учреждение «Отдел имущественных отношений и муниципального контроля администрации города Полярные Зори»
Соисполнитель и МП	Муниципальное казённое учреждение «Управление городским хозяйством»
Перечень подпрограмм	Подпрограмма № 1 «Управление муниципальным имуществом на территории муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией» Ответственный исполнитель: Муниципальное казённое учреждение «Отдел имущественных отношений и муниципального контроля администрации города Полярные Зори»

	<p align="center">Подпрограмма № 2 «Реконструкция, капитальный ремонт и содержание имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией»</p> <p align="center">Ответственный исполнитель: Муниципальное казённое учреждение «Управление городским хозяйством»</p>																																																																																																																																																																														
<p>Сроки и этапы реализации МП</p>	<p align="center">2022 – 2026 годы</p>																																																																																																																																																																														
<p>Объемы и источники финансирования (всего, в том числе по подпрограммам, годам реализации и источникам финансирования МП, тыс. руб.)</p>	<p align="center">Общий объем финансирования составляет 83601,4 тыс. руб., в том числе по годам:</p> <table border="1" data-bbox="443 555 1444 907"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Наименование</th> <th rowspan="2">Всего, тыс. руб.</th> <th colspan="4">в том числе за счет средств. тыс.руб.</th> </tr> <tr> <th>МБ</th> <th>ОБ</th> <th>ФБ</th> <th>ВБС</th> </tr> <tr> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> <th>5</th> <th>6</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Всего по МП</td> <td>83601,4</td> <td>79262,2</td> <td>4339,2</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>В том числе по годам реализации</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2022</td> <td>19342,8</td> <td>18478,4</td> <td>864,4</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2023</td> <td>18180,0</td> <td>17311,3</td> <td>868,7</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2024</td> <td>16426,4</td> <td>15557,5</td> <td>868,7</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2025</td> <td>14826,2</td> <td>13957,5</td> <td>868,7</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2026</td> <td>14826,2</td> <td>13957,5</td> <td>868,7</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <table border="1" data-bbox="443 945 1444 1326"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Наименование</th> <th rowspan="2">Всего, тыс. руб.</th> <th colspan="4">в том числе за счет средств. тыс.руб.</th> </tr> <tr> <th>МБ</th> <th>ОБ</th> <th>ФБ</th> <th>ВБС</th> </tr> <tr> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> <th>5</th> <th>6</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Всего по Подпрограмме 1</td> <td>9307,1</td> <td>9307,1</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>В том числе по годам реализации</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2022</td> <td>2871,1</td> <td>2871,1</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2023</td> <td>2661,7</td> <td>2661,7</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2024</td> <td>1258,1</td> <td>1258,1</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2025</td> <td>1258,1</td> <td>1258,1</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2026</td> <td>1258,1</td> <td>1258,1</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <table border="1" data-bbox="443 1355 1444 1736"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Наименование</th> <th rowspan="2">Всего, тыс. руб.</th> <th colspan="4">в том числе за счет средств. тыс.руб.</th> </tr> <tr> <th>МБ</th> <th>ОБ</th> <th>ФБ</th> <th>ВБС</th> </tr> <tr> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> <th>5</th> <th>6</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Всего по Подпрограмме 2</td> <td>74294,3</td> <td>69955,1</td> <td>4339,2</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>В том числе по годам реализации</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2022</td> <td>16471,7</td> <td>15607,3</td> <td>864,4</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2023</td> <td>15518,3</td> <td>14649,6</td> <td>868,7</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2024</td> <td>15168,1</td> <td>14299,4</td> <td>868,7</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2025</td> <td>13568,1</td> <td>12699,4</td> <td>868,7</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2026</td> <td>13568,1</td> <td>12699,4</td> <td>868,7</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Наименование	Всего, тыс. руб.	в том числе за счет средств. тыс.руб.				МБ	ОБ	ФБ	ВБС	1	2	3	4	5	6	Всего по МП	83601,4	79262,2	4339,2			В том числе по годам реализации						2022	19342,8	18478,4	864,4			2023	18180,0	17311,3	868,7			2024	16426,4	15557,5	868,7			2025	14826,2	13957,5	868,7			2026	14826,2	13957,5	868,7			Наименование	Всего, тыс. руб.	в том числе за счет средств. тыс.руб.				МБ	ОБ	ФБ	ВБС	1	2	3	4	5	6	Всего по Подпрограмме 1	9307,1	9307,1				В том числе по годам реализации						2022	2871,1	2871,1				2023	2661,7	2661,7				2024	1258,1	1258,1				2025	1258,1	1258,1				2026	1258,1	1258,1				Наименование	Всего, тыс. руб.	в том числе за счет средств. тыс.руб.				МБ	ОБ	ФБ	ВБС	1	2	3	4	5	6	Всего по Подпрограмме 2	74294,3	69955,1	4339,2			В том числе по годам реализации						2022	16471,7	15607,3	864,4			2023	15518,3	14649,6	868,7			2024	15168,1	14299,4	868,7			2025	13568,1	12699,4	868,7			2026	13568,1	12699,4	868,7		
Наименование	Всего, тыс. руб.			в том числе за счет средств. тыс.руб.																																																																																																																																																																											
		МБ	ОБ	ФБ	ВБС																																																																																																																																																																										
1	2	3	4	5	6																																																																																																																																																																										
Всего по МП	83601,4	79262,2	4339,2																																																																																																																																																																												
В том числе по годам реализации																																																																																																																																																																															
2022	19342,8	18478,4	864,4																																																																																																																																																																												
2023	18180,0	17311,3	868,7																																																																																																																																																																												
2024	16426,4	15557,5	868,7																																																																																																																																																																												
2025	14826,2	13957,5	868,7																																																																																																																																																																												
2026	14826,2	13957,5	868,7																																																																																																																																																																												
Наименование	Всего, тыс. руб.	в том числе за счет средств. тыс.руб.																																																																																																																																																																													
		МБ	ОБ	ФБ	ВБС																																																																																																																																																																										
1	2	3	4	5	6																																																																																																																																																																										
Всего по Подпрограмме 1	9307,1	9307,1																																																																																																																																																																													
В том числе по годам реализации																																																																																																																																																																															
2022	2871,1	2871,1																																																																																																																																																																													
2023	2661,7	2661,7																																																																																																																																																																													
2024	1258,1	1258,1																																																																																																																																																																													
2025	1258,1	1258,1																																																																																																																																																																													
2026	1258,1	1258,1																																																																																																																																																																													
Наименование	Всего, тыс. руб.	в том числе за счет средств. тыс.руб.																																																																																																																																																																													
		МБ	ОБ	ФБ	ВБС																																																																																																																																																																										
1	2	3	4	5	6																																																																																																																																																																										
Всего по Подпрограмме 2	74294,3	69955,1	4339,2																																																																																																																																																																												
В том числе по годам реализации																																																																																																																																																																															
2022	16471,7	15607,3	864,4																																																																																																																																																																												
2023	15518,3	14649,6	868,7																																																																																																																																																																												
2024	15168,1	14299,4	868,7																																																																																																																																																																												
2025	13568,1	12699,4	868,7																																																																																																																																																																												
2026	13568,1	12699,4	868,7																																																																																																																																																																												
<p>Ожидаемые конечные результаты реализации МП</p>	<p>Увеличение поступлений доходов в местный бюджет, путём организации работы по передачи имущества в аренду или его приватизации, а также снижение расходов на содержание пустующего муниципального имущества.</p> <p>Надлежащее содержание и обслуживание имущества казны, в целях поддержания его технического состояния и продление сроков эксплуатации.</p>																																																																																																																																																																														

Характеристика проблемы, на решение которой направлена муниципальная программа

Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ муниципальная собственность определена как экономическая основа местного самоуправления. Управление муниципальной собственностью предполагает решение вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных от субъекта Российской Федерации, путем наиболее целесообразного использования собственного имущества муниципальным образованием.

Главной проблемой, для решения которой и разработана данная программа, является проблема эффективного использования муниципального имущества.

Эффективное использование муниципального имущества включает в себя обеспечение его сохранности, развития, функционирования и использования всех объектов муниципальной собственности в интересах муниципального образования, в том числе извлечение дохода, в целях наиболее полного покрытия расходных обязательств и планов развития муниципального образования.

Основные концептуальные положения программы базируются на использовании программно-целевого подхода, обусловленного масштабностью, долговременностью, социальной ориентированностью проблемы улучшения качества жизни и обеспечения безопасных и комфортных условий проживания населения муниципалитета, сохранению, восстановлению, повышению надежности объектов муниципальной собственности, которые требуют консолидации усилий.

Программно-целевой подход позволяет разработать и реализовать комплекс программных мероприятий, взаимоувязанных по спросу и предложению, ресурсам, срокам реализации и исполнителям, направленных на содержание, текущий и капитальный ремонт объектов муниципальной собственности. Вместе с тем, реализация комплекса программных мероприятий позволит активизировать процесс распоряжения и рационального использования муниципальным имуществом и принятие в отношении имущества управленческих решений, благоприятно влияющих на достижение намеченных целей в области экономики муниципального образования и соответственно оптимизацию расходов на содержание имущества.

Начиная с 2015 года, на территории муниципального образования г. Полярные Зори действовала Муниципальная программа «Эффективное использование, содержание и распоряжение муниципальным имуществом муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией», утвержденная постановлением администрации г. Полярные Зори № 286 от 11.03.2015 (в ред. № 691 от 27.09.2021).

Новая программа является аналогом существующей программы и это связано с тем, что за 6-ти летний период действия программы, она показала свою эффективность. Программа позволила администрации г. Полярные Зори провести такие работы как:

- кадастровый учёт автомобильных дорог, бесхозных электрических и тепловых сетей, нежилых помещений и зданий;
- оценку объектов недвижимости для сдачи их в аренду и/или реализации в порядке приватизации;
- расселение аварийного и ветхого жилищного фонда г. Полярные Зори;
- обеспечение работы программного продукта «Собственность-СМАРТ».

Программа показала свою эффективность и необходимость дальнейшей её реализации.

Подпрограмма № 1
«Управление муниципальным имуществом на территории муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией»

1.1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена Подпрограмма № 1

Управление муниципальным имуществом основывается на принципах строгого соответствия состава муниципального имущества полномочиям органов местного самоуправления и обеспечения эффективности использования имущества при оптимальном уровне расходов на управление.

Эффективное использование и вовлечение в хозяйственный оборот объектов недвижимости, свободных земельных участков, расположенных в границах муниципального образования, не может быть осуществлено без построения целостной системы учета таких объектов, а также их правообладателей.

Для распоряжения объектами муниципальной собственности необходима проведение оценки данных объектов (определение рыночной стоимости, права на заключение договора аренды или размера годовой арендной платы). Без проведения данных работ невозможно будет исполнять функции органа местного самоуправления в области рационального использования муниципальной собственности.

В связи с тем, что большинство муниципальных зданий, строений и сооружений имеют устаревшие технические паспорта, для их дальнейшей эксплуатации и распоряжения ими необходимо проведение текущей инвентаризации (изготовление технических и кадастровых паспортов).

Выявляемые бесхозные объекты недвижимости перед постановкой их на учет должны быть идентифицированы с оформлением землеустроительного дела и технического паспорта (кадастрового паспорта) – документов, подтверждающих факт существования объекта недвижимости.

Как следствие, отсутствие технической и правоустанавливающей документации на объекты муниципальной собственности приводит к тому, что объекты недвижимости не используются как полноценный актив, либо используются как бесхозное имущество, что является недопустимым и приводит к финансовым и материальным потерям.

1.2. Основные цели и задачи Подпрограммы № 1, целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы

№ п/п	Муниципальная программа, подпрограмма, показатель	Ед. изм.	Направленность	Значение показателя							Соисполнитель, ответственный за выполнение показателя
				Отчетный год (2020)	Текущий год (2021)	Годы реализации программы					
						2022	2023	2024	2025	2026	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Муниципальная подпрограмма: «Управление муниципальным имуществом на территории муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией».											
Цель: Создание условий для эффективного использования и вовлечения в хозяйственный оборот объектов недвижимости, свободных земельных участков, бесхозного имущества											
Задача 1: Проведение технического учёта объектов муниципальной собственности для создания условий его эффективного использования											
1	Количество объектов муниципальной собственности	штук	=	0	4	3	3	3	3	3	ОИОиМК

№ п/п	Муниципальная программа, подпрограмма, показатель	Ед. изм.	Направление	Значение показателя							Соисполнитель, ответственный за выполнение показателя
				Отчетный год (2020)	Текущий год (2021)	Годы реализации программы					
						2022	2023	2024	2025	2026	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Задача 8: Оптимальное использование объектов муниципальной собственности											
8	Снижение расходов на содержание пустующих объектов	%	↓	-	5	10	15	20	25	30	ОИОиМК
9	Увеличение поступлений неналоговых доходов в местный бюджет	%	↑	-	5	10	15	20	25	30	ОИОиМК

1.3. Перечень основных мероприятий Подпрограммы № 1

В ходе реализации подпрограммы перечень объектов, объемы и источники финансирования могут уточняться на основе анализа полученных результатов выполнения мероприятий в порядке, установленном действующим законодательством. В случае утверждения в бюджете муниципального образования иных объемов финансирования программы, чем это предусмотрено программой, программа подлежит соответствующей корректировке.

N п/п	Цель, задачи, Программные мероприятия	Срок выполнения год	Объемы финансирования, тыс. руб.					Связь основных показателей с показателями программ	Соисполнители, участники, исполнители	
			Годы реализации	Всего	МБ	ОБ	ФБ			ВБС
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Цель: Создание условий для эффективного использования и вовлечения в хозяйственный оборот объектов недвижимости, свободных земельных участков, бесхозяйного имущества										
Задача 1: Проведение технического учёта объектов муниципальной собственности для создания условий его эффективного использования										
1.1	Изготовление технических планов и постановка на кадастровый учёт автомобильных дорог местного значения		Всего:	160	160				Количество объектов муниципальной собственности прошедших технический и кадастровый учёт	ОИОиМК
			2022	32	32					
			2023	32	32					
			2024	32	32					
			2025	32	32					
1.2	Изготовление технических планов и постановка на кадастровый учёт объектов муниципальной собственности		Всего:	140	140					
			2022	28	28					
			2023	28	28					
			2024	28	28					
			2025	28	28					
	Итого по задаче 1		Всего:	300	300					
			2022	60	60					
			2023	60	60					
			2024	60	60					
			2025	60	60					
Задача 2: Выявление объектов бесхозяйного недвижимого имущества для внесения в реестр муниципального имущества и дальнейшей передачи в пользование на возмездной (безвозмездной) основе										
			Всего:	480	480					

N п/п	Цель, задачи, Программные мероприятия	Срок выполнения год	Объемы финансирования, тыс. руб.					Связь основных показателей с показателями программ	Соисполните ли, участники, исполнители	
			Годы реализац ии	Всего	МБ	ОБ	ФБ			ВБС
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2.1	Постановка на кадастровый учёт бесхозных инженерных сетей		2022	96	96				Количество объектов бесхозного недвижимого имущества внесенных в реестр муниципальног о имущества	ОИОиМК
			2023	96	96					
			2024	96	96					
			2025	96	96					
			2026	96	96					
2.2	Постановка на кадастровый учёт бесхозных объектов недвижимого имущества		Всего:	160	160					ОИОиМК
			2022	32	32					
			2023	32	32					
			2024	32	32					
			2025	32	32					
			2026	32	32					
	Итого по задаче 2		Всего:	640	640					
			2022	128	128					
			2023	128	128					
			2024	128	128					
			2025	128	128					
			2026	128	128					
Задача 3: Проведение оценки объектов муниципального имущества, для вовлечения их в хозяйственный оборот (передача в аренду, безвозмездное пользование или продажа)										
3.1	Проведение оценки рыночной стоимости объектов, подлежащих приватизации		Всего:	150	150				Количество объектов муниципальног о имущества, в отношении которых проведена оценка	ОИОиМК
			2022	30	30					
			2023	30	30					
			2024	30	30					
			2025	30	30					
			2026	30	30					
3.2	Проведение оценки размера арендной платы объектов, подлежащих передачи в аренду		Всего:	80	80					ОИОиМК
			2022	16	16					
			2023	16	16					
			2024	16	16					
			2025	16	16					
			2026	16	16					
			Всего:	357	357					
			2022	77	77					

N п/п	Цель, задачи, Программные мероприятия	Срок выполнения год	Объемы финансирования, тыс. руб.					Связь основных показателей с показателями программ	Соисполнители, участники, исполнители	
			Годы реализации	Всего	МБ	ОБ	ФБ			ВБС
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.3	Проведение оценки выкупной стоимости жилых помещений, в связи с изъятием земельного участка для муниципальных нужд		2023	70	70					ОИОиМК
			2024	70	70					
			2025	70	70					
			2026	70	70					
Итого по задаче 3			Всего:	587	587					
			2022	123	123					
			2023	116	116					
			2024	116	116					
			2025	116	116					
			2026	116	116					
Задача 4: Ликвидация аварийного жилого и нежилого фондов										
4.1	Снос аварийных зданий		Всего:	5391,6	5391,6				Количество ликвидированного аварийного жилого и нежилого фондов	ОИОиМК
			2022	2000	2000					
			2023	1891,6	1891,6					
			2024	500	500					
			2025	500	500					
			2026	500	500					
4.2	Снятие объектов с кадастрового учёта		Всего:	48	48					ОИОиМК
			2022	12	12					
			2023	18	18					
			2024	6	6					
			2025	6	6					
			2026	6	6					
4.3	Разработка проекта организации работ по сносу объектов капитального строительства		Всего:	350	350					ОИОиМК
			2022	150	150					
			2023	50	50					
			2024	50	50					
			2025	50	50					
			2026	50	50					
4.4	Проведение оценки технического состояния жилых домов (квартир) подлежащих признанию аварийными		Всего:	250	250					ОИОиМК
			2022	50	50					
			2023	50	50					
			2024	50	50					

N п/п	Цель, задачи, Программные мероприятия	Срок выполнения год	Объемы финансирования, тыс. руб.					Связь основных показателей с показателями программ	Соисполните ли, участники, исполнители	
			Годы реализац ии	Всего	МБ	ОБ	ФБ			ВБС
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			2025	50	50					
			2026	50	50					
	Итого по задаче 4		Всего:	6039,6	6039,6					
			2022	2212	2212					
			2023	2009,6	2009,6					
			2024	606	606					
			2025	606	606					
			2026	606	606					
Задача 5: Вовлечение образованных земельных участков в хозяйственный оборот										
5.1	Проведение кадастровых работ по образованию земельных участков		Всего:	125	125				Количество вовлечённых земельных участков в хозяйственный оборот	ОИОиМК
			2022	25	25					
			2023	25	25					
			2024	25	25					
			2025	25	25					
			2026	25	25					
	Итого по задаче 5		Всего:	125	125					
			2022	25	25					
			2023	25	25					
			2024	25	25					
			2025	25	25					
			2026	25	25					
Задача 6: Проведение мероприятий по энергосбережению объектов муниципальной собственности для создания условий их эффективного использования										
6.1	Оснащение объектов муниципальной собственности энергосберегающим инженерным оборудованием, системами, элементами и ограждающими конструкциями, обеспечивающими возможность сберегательного и экономного использования тепловой энергии и энергетических ресурсов.		Всего:	500	500				Количество мероприятий по энергосбереже нию объектов муниципально й собственности	ОИОиМК
			2022	100	100					
			2023	100	100					
			2024	100	100					
			2025	100	100					
			2026	100	100					
	Итого по задаче 6		Всего:	500	500					
			2022	100	100					
			2023	100	100					

N п/п	Цель, задачи, Программные мероприятия	Срок выполнения год	Объемы финансирования, тыс. руб.					Связь основных показателей с показателями программ	Соисполните ли, участники, исполнители	
			Годы реализац ии	Всего	МБ	ОБ	ФБ			ВБС
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			2024	100	100					
			2025	100	100					
			2026	100	100					
Задача 7: Проведение мероприятий, направленных на своевременное начисление и поступление неналоговых доходов										
7.1	Заключение договоров на разnosку уведомлений/квитанций по обязательным к оплате платежам		Всего:	287,5	287,5				Количество мероприятий, направленных на своевременное начисление и поступление неналоговых доходов	ОИОиМК
			2022	57,5	57,5					
			2023	57,5	57,5					
			2024	57,5	57,5					
			2025	57,5	57,5					
			2026	57,5	57,5					
7.2	Заключение договора на техническую поддержку и сопровождение программного комплекса «Собственность-Смарт»		Всего:	828	828					ОИОиМК
			2022	165,6	165,6					
			2023	165,6	165,6					
			2024	165,6	165,6					
			2025	165,6	165,6					
			2026	165,6	165,6					
	Итого по задаче 7		Всего:	1115,5	1115,5					
			2022	223,1	223,1					
			2023	223,1	223,1					
			2024	223,1	223,1					
			2025	223,1	223,1					
			2026	223,1	223,1					
	Итого по Подпрограмме 1		Всего:	9307,1	9307,1					
			2022	2871,1	2871,1					
			2023	2661,7	2661,7					
			2024	1258,1	1258,1					
			2025	1258,1	1258,1					
			2026	1258,1	1258,1					

**Перечень мероприятий муниципальной Подпрограммы № 1,
реализуемых без финансирования**

№ п/п	Программные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Цели выполнения программных мероприятий	Показатель результативности мероприятия	Исполнители программных мероприятий
1.	Задача 2: Выявление объектов бесхозяйного недвижимого имущества для внесения в реестр муниципального имущества и дальнейшей передачи в пользование на возмездной (безвозмездной) основе				
1.1	Выявление объектов недвижимого имущества, на которые не зарегистрированы права собственности.	Постоянно	Поступление всех местных налогов и сборов в доходную часть бюджета	Количество выявленных объектов (ежеквартально)	ОИОиМК
1.2	Информирование владельцев (пользователей) объектов, указанных в пункте 2.1, о необходимости в срочном порядке оформления права собственности на данные объекты.	По мере необходимости	Поступление всех местных налогов и сборов в доходную часть бюджета	Количество информационных сообщений в СМИ (ежегодно)	ОИОиМК
2.	Задача 5: Вовлечение образованных земельных участков в хозяйственный оборот				
2.1	Выявление неиспользуемых, нерационально используемых или используемых не по целевому назначению и не в соответствии с разрешенным использованием земельных участков	Постоянно	Поступление всех местных налогов и сборов в доходную часть бюджета	Количество выявленных объектов (ежегодно)	ОИОиМК
2.2	Осуществление работы с владельцами идентифицированных объектов, которые не упорядочили свои земельно-имущественные отношения, для побуждения к постановке этих объектов на кадастровый учет (в том числе на земельные участки под гаражами).	Постоянно	Поступление всех местных налогов и сборов в доходную часть бюджета	Количество уведомленных владельцев (ежегодно)	ОИОиМК
3.	Задача 8: Оптимальное использование объектов муниципальной собственности				
3.1	Разработка и реализация вариантов использования пустующих муниципальных помещений в соответствии с актуализированным перечнем пустующих (свободных помещений), выбор оптимального варианта использования и разработка плана его реализации.	Постоянно	Снижение расходов на содержание пустующих объектов	снижение расходов на содержание пустующих объектов (анализ с 2020 годом), %	ОИОиМК
3.2	Заключение договоров аренды, купли-продажи, доверительного управления, концессионных соглашений в отношении пустующих муниципальных помещений.	Постоянно	Увеличение поступлений неналоговых доходов в местный бюджет	Увеличение поступлений неналоговых доходов в местный бюджет (анализ с 2020 годом), %	ОИОиМК

1.4. Обоснование ресурсного обеспечения Подпрограммы № 1

Наименование	Всего, тыс. руб.	в том числе за счет средств. тыс.руб.			
		МБ	ОБ	ФБ	ВБС
1	2	3	4	5	6
Всего по Подпрограмме 1	9307,1	9307,1			
в том числе по годам реализации					
2022	2871,1	2871,1			
2023	2661,7	2661,7			
2024	1258,1	1258,1			
2025	1258,1	1258,1			
2026	1258,1	1258,1			

1.5. Механизм реализации муниципальной Подпрограммы № 1

Муниципальным заказчиком муниципальной программы является Отдел имущественных отношений и муниципального контроля администрации города Полярные Зори.

Текущее управление реализацией муниципальной подпрограммы 1 осуществляет Отдел имущественных отношений и муниципального контроля администрации города Полярные Зори.

Контроль за ходом реализации подпрограммы 1 осуществляет заместитель главы администрации г. Полярные Зори, курирующий соответствующее направление деятельности.

Выполнение мероприятий муниципальной подпрограммы 1, осуществляется в рамках годовых и перспективных планов исполнителей муниципальной программы.

Исполнитель подпрограммы 1 несёт ответственность за своевременную и полную реализацию программных мероприятий и за достижение утвержденных индикаторов подпрограммы.

Отдел имущественных отношений и муниципального контроля администрации города Полярные Зори, с учетом выделяемых на реализацию муниципальной подпрограммы 1 финансовых средств, ежегодно уточняет целевые показатели и затраты по программным мероприятиям, состав участников и вносит корректировки в муниципальную подпрограмму 1 в установленном порядке.

Реализация муниципальной подпрограммы осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд, а также в соответствии с муниципальными правовыми актами Администрации города.

Отдел имущественных отношений и муниципального контроля администрации города Полярные Зори осуществляет мониторинг эффективности реализации муниципальной подпрограммы, ежегодно готовит годовой отчет о ходе реализации муниципальной подпрограммы.

Отдел имущественных отношений и муниципального контроля администрации города Полярные Зори является ответственным исполнителем муниципальной программы в целом и отвечает за подготовку годового и ежеквартальных отчетов, а также подготавливает отчеты в соответствии с Порядком разработки, утверждения и реализации муниципальных программ муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией.

1.6. Оценка эффективности муниципальной Подпрограммы № 1, рисков ее реализации

Оценка эффективности муниципальной подпрограммы, в течение реализации муниципальной программы, проводится один раз в год, по результатам работы за год.

Для оценки эффективности реализации муниципальной подпрограммы применяются целевые индикаторы цели, задач и мероприятий.

Оценка эффективности реализации муниципальной подпрограммы осуществляется на основе Методики оценки ее эффективности, утвержденной постановлением администрации города Полярные Зори с подведомственной территорией.

Для выявления степени достижения запланированных результатов и намеченных целей фактически достигнутые результаты сопоставляются с их плановыми значениями.

Ответственный исполнитель (Отдел имущественных отношений и муниципального контроля администрации города Полярные Зори) муниципальной программы в составе годового и итогового отчета о реализации муниципальной программы за отчетный год и за весь период реализации муниципальной программы (по окончании действия муниципальной программы) представляет на заседание Программного совета оценку эффективности реализации муниципальной программы.

При реализации муниципальной программы возможны:

1. Внешние риски:

- изменение федерального и регионального законодательства;

2. Внутренние риски:

- отсутствие денежных средств на реализацию поставленных задач;

- нарушение договорных отношений между МКУ «Отдел имущественных отношений и муниципального контроля администрации города Полярные Зори», МКУ «Управление городским хозяйством» и подрядными организациями, осуществляющими выполнение работ, оказание услуг, поставку товаров.

Механизмы минимизации негативного влияния рисков:

1. Внешних:

- оперативное реагирование на изменения федерального и регионального законодательства путем внесения изменений в муниципальные нормативные правовые акты;

2. Внутренних:

- корректировка программы в части осуществления работ по более значимым для муниципального образования направлениям;

- развитие сетевого взаимодействия и социального партнерства;

- урегулирование взаимоотношений между исполнителями данной программы и подрядными организациями, осуществляющими выполнение работ, оказание услуг, поставку товаров в соответствии с законодательством Российской Федерации и Мурманской области.

1.7. Сведения об источниках и методике расчета значений показателей

№	Наименование показателя	Единица измерения, временная характеристика	Алгоритм расчета формулы	Базовые показатели, используемые по формуле	Метод сбора информации, код формы отчетности	Дата получения фактических значений показателей	Ответственный за сбор данных по показателю, субъект статистического учета
Задача 1: Проведение технического учёта объектов муниципальной собственности для создания условий его эффективного использования							

№	Наименование показателя	Единица измерения, временная характеристика	Алгоритм расчета формулы	Базовые показатели, используемые по формуле	Метод сбора информации, код формы отчетности	Дата получения фактических значений показателей	Ответственный за сбор данных по показателю, субъект статистического учета
1	Количество объектов муниципальной собственности прошедших технический и кадастровый учёт	шт., ежеквартально, ежегодно			Акт выполненных работ	Ежеквартально. До 20 февраля года, следующего за отчетным	ОИОиМК
Задача 2: Выявление объектов бесхозного недвижимого имущества для внесения в реестр муниципального имущества и дальнейшей передачи в пользование на возмездной (безвозмездной) основе							
2	Количество объектов бесхозного недвижимого имущества внесенных в реестр муниципального имущества	шт., ежеквартально, ежегодно			Акт выполненных работ	Ежеквартально. До 20 февраля года, следующего за отчетным	ОИОиМК
Задача 3: Проведение оценки объектов муниципального имущества, для вовлечения их в хозяйственный оборот (передача в аренду, безвозмездное пользование или продажа)							
3	Количество объектов муниципального имущества, в отношении которых проведена оценка	шт., ежеквартально, ежегодно			Акт выполненных работ	Ежеквартально. До 20 февраля года, следующего за отчетным	ОИОиМК
Задача 4: Ликвидация аварийного жилого и нежилого фондов							
4	Количество ликвидированного аварийного жилого и нежилого фондов	шт., ежеквартально, ежегодно			Акт выполненных работ	Ежеквартально. До 20 февраля года, следующего за отчетным	ОИОиМК
Задача 5: Вовлечение образованных земельных участков в хозяйственный оборот							
5	Количество вовлечённых земельных участков в хозяйственный оборот	шт., ежеквартально, ежегодно			Акт выполненных работ	Ежеквартально. До 20 февраля года, следующего за отчетным	ОИОиМК
Задача 6: Проведение мероприятий по энергосбережению объектов муниципальной собственности для создания условий их эффективного использования							
6	Количество мероприятий по энергосбережению объектов муниципальной собственности	шт., ежеквартально, ежегодно			Акт выполненных работ	Ежеквартально. До 20 февраля года, следующего за отчетным	ОИОиМК
Задача 7: Проведение мероприятий, направленных на своевременное начисление и поступление неналоговых доходов							

№	Наименование показателя	Единица измерения, временная характеристика	Алгоритм расчета формулы	Базовые показатели, используемые по формуле	Метод сбора информации, код формы отчетности	Дата получения фактических значений показателей	Ответственный за сбор данных по показателю, субъект статистического учета
7	Количество мероприятий, направленных на своевременное начисление и поступление неналоговых доходов	шт., ежеквартально, ежегодно			Акт выполненных работ	Ежеквартально. До 20 февраля года, следующего за отчетным	ОИОиМК
Задача 8: Оптимальное использование объектов муниципальной собственности							
8	Снижение расходов на содержание пустующих объектов	%, ежегодно	(Р/Рб)*100-100	Р-расходы на содержание пустующих помещений отчетного года; Рб-расходы на содержание пустующих помещений «базового» 2020 года	Сравнительный анализ, годовой отчет	Январь года, следующего за отчетным	ОИОиМК
9	Увеличение поступлений неналоговых доходов в местный бюджет	%, ежегодно	(Д/Дб)*100-100	Р- суммы неналоговых доходов отчетного года; Рб- суммы неналоговых доходов «базового» 2020 года	Сравнительный анализ, годовой отчет	Январь года, следующего за отчетным	ОИОиМК

Подпрограмма № 2

«Реконструкция, капитальный ремонт и содержание имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией»

2.1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена Подпрограмма № 2

На сегодняшний день отчетливо обозначилась проблема содержания муниципального имущества.

Одной из главных причин возникновения данной проблемы является процесс физического и морального износа объектов, который в случае невыполнения работ по своевременному содержанию данных объектов в надлежащем виде, приведет к значительному ухудшению их состояния, удорожанию их обслуживания и ремонта, к возникновению чрезвычайных ситуаций, представляющих угрозу жизни граждан.

Физический износ муниципального имущества отличается по времени и зависит от многих факторов, основными из которых являются природно-климатические факторы (крайний север) и жизнедеятельность человека, в связи с этим сроки его службы по времени различны.

Подпрограмма основывается на положениях статьи 210 Гражданского кодекса Российской Федерации, устанавливающей обязанность собственников нести бремя содержания своего имущества, части 1 статьи 30 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Федерации, обязывающих муниципальное образование, в лице соответствующих органов местного самоуправления, как собственника помещений, нести бремя расходов на содержание и ремонт помещений.

На территории муниципального образования г. Полярные Зори с 2013 по 2020 годы реализуется муниципальная программа «Эффективное использование, содержание и распоряжение муниципальным имуществом муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией». Управление объектами муниципальной собственности, которые используются как для решения вопросов местного значения, так и для увеличения доходной части бюджета муниципального образования (сдача объектов в аренду), предполагает обеспечение собственником надлежащего состояния объектов с точки зрения соответствия техническим и строительным нормам и правилам, обеспечения безопасности объектов для жизни и здоровья людей. Эффективная реализация данной управленческой функции обеспечивается также за счет проведения работ по ремонту, в том числе капитальному, объектов муниципальной собственности, их реконструкции. В процессе развития деятельности муниципальных предприятий, организаций и учреждений возникает необходимость в дополнительных площадях. В связи с тем, что строительство новых объектов требует вложения значительных финансовых средств, одним из вариантов решения данного вопроса является проведение анализа эффективности использования имеющихся площадей, с последующим проведением реконструкции, результатом которой будет являться изменение функционального назначения имеющихся площадей объектов муниципальной собственности.

Увеличение мощности действующих объектов муниципальной собственности путем проведения реконструкции, ремонта, в том числе капитального, создаст условия для повышения качественных и технических характеристик объектов, как результат - улучшится качество предоставления услуг населению. Выполнение комплекса общестроительных работ и организационно-технических мероприятий, в рамках капитального ремонта, обеспечивает устранение физического износа элементов здания с частичной заменой при необходимости конструктивных элементов и систем инженерного оборудования, направленных на улучшение эксплуатационных показателей и не связанных с изменением основных технико-экономических показателей здания и его функционального назначения. Создание необходимых условий для нормальной эксплуатации объектов муниципальной собственности обеспечивается поддержанием технического состояния и обеспечением их функциональной пригодности путем проведения ремонтных работ. В соответствии с теорией надежности одним из важнейших параметров объекта основных фондов служит его долговечность, характеризуемая сроком службы основных фондов, то есть временем выполнения заданных функций при сохранении эксплуатационных характеристик в установленных пределах.

Подпрограмма направлена на качественное преобразование объектов муниципальной собственности и включает в себя следующие направления:

- улучшение технических характеристик объектов муниципальной собственности;
- уменьшение доли физически амортизированных и морально устаревших объектов муниципальной собственности;
- увеличение энергоэффективности зданий, находящихся в муниципальной собственности;
- оптимизация расходной части бюджета муниципального образования за счёт сокращения платежей за энергетические ресурсы.

2.3. Перечень основных мероприятий Подпрограммы № 2

В ходе реализации подпрограммы перечень объектов, объемы и источники финансирования могут уточняться на основе анализа полученных результатов выполнения мероприятий в порядке, установленном действующим законодательством. В случае утверждения в бюджете муниципального образования иных объемов финансирования программы, чем это предусмотрено программой, программа подлежит соответствующей корректировке.

N п/п	Цель, задачи, Программные мероприятия	Срок выполнения год	Объемы финансирования, тыс. руб.					Связь основных показателей с показателями программ	Соисполнители, участники, исполнители	
			Годы реализации	Всего	МБ	ОБ	ФБ			ВБС
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Цель: Организация содержания имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Полярные Зори, путём проведения его капитального ремонта и реконструкции.										
Задача 1: Организация содержания имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Полярные Зори, путём проведения его капитального ремонта и реконструкции										
1.1	Очистка пустующего муниципального жилищного фонда	2022-2026	Всего:	241,0	241,0				Обслуживание (содержание) объектов имущества казны	ОИМК
			2022	48,2	48,2					
			2023	48,2	48,2					
			2024	48,2	48,2					
			2025	48,2	48,2					
			2026	48,2	48,2					
1.2	Содержание пустующих жилых помещений	2022-2026	Всего:	21031,7	21031,7				Обслуживание (содержание) объектов имущества казны	ОИМК
			2022	4182,1	4182,1					
			2023	4212,4	4212,4					
			2024	4212,4	4212,4					
			2025	4212,4	4212,4					

			2026	4212,4	4212,4					
1.3	Расходы на оплату взносов на капитальный ремонт квартир, находящихся в муниципальной собственности	2022-2026	Всего:	12275,2	7936,0	4339,2			Обслуживание (содержание) объектов имущества казны	ОИМК
			2022	2485,2	1620,80	864,4				
			2023	2447,5	1578,8	868,7				
			2024	2447,5	1578,8	868,7				
			2025	2447,5	1578,8	868,7				
			2026	2447,5	1578,8	868,7				
1.4	Предоставление коммунальных услуг на объектах муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за МКУ УГХ (коммунальные услуги)	2022-2026	Всего:	20200,4	20200,4				Обеспечение коммунальным и услугами объектов имущества казны	МКУ «УГХ»
			2022	3950,2	3950,2					
			2023	3950,2	3950,2					
			2024	4100	4100					
			2025	4100	4100					
			2026	4100	4100					
1.5	Техническое обслуживание коммуникаций, имущества муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией	2022-2026	Всего:	2800	2800				Обслуживание (содержание) объектов имущества казны	МКУ «УГХ»
			2022	560	560					
			2023	560	560					
			2024	560	560					

			2025	560	560					
			2026	560	560					
1.6	Энергоснабжение, техническое присоединение и обслуживание объектов муниципального имущества муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорий	2022-2026	Всего:	11246	11246				Обслуживание (содержание) объектов имущества казны / Обеспечение коммунальным и услугами объектов имущества казны	МКУ «УГХ»
			2022	2446	2446					
			2023	2200	2200					
			2024	2200	2200					
			2025	2200	2200					
			2026	2200	2200					
1.7	Проведение ремонтных работ на объектах муниципального имущества (имущества казны) проектирование, капитальный и текущий ремонт зданий, помещений.	2022-2026	Всего:	6500	6500				Обслуживание (содержание) объектов имущества казны /	МКУ «УГХ»
			2022	2800	2800					
			2023	2100	2100					
			2024	1600	1600					
			2025	0	0					
			2026	0	0					
	Всего по задаче 1		Всего:	74294,3	69955,1	4339,2				
			2022	16471,7	15607,3	864,4				
			2023	15518,3	14649,6	868,7				

			2024	15168,1	14299,4	868,7				
			2025	13568,1	12699,4	868,7				
			2026	13568,1	12699,4	868,7				
	Всего по программе:		Всего:	83601,4	79262,2	4339,2				
			2022	19342,8	18478,4	864,4				
			2023	18180	17311,3	868,7				
			2024	16426,2	15557,5	868,7				
			2025	14826,2	13957,5	868,7				
			2026	14826,2	13957,5	868,7				

2.4. Ресурсное обеспечение Подпрограммы № 2

Наименование	Всего, тыс. руб.	в том числе за счет средств. тыс.руб.			
		МБ	ОБ	ФБ	ВБС
1	2	3	4	5	6
Всего по Подпрограмме 2	74294,3	69955,1	4339,2		
В том числе по годам реализации					
2022	16471,7	15607,3	864,4		
2023	15518,3	14649,6	868,7		
2024	15168,1	14299,4	868,7		
2025	13568,1	12699,4	868,7		
2026	13568,1	12699,4	868,7		

2.5. Механизм реализации Подпрограммы № 2.

Механизм реализации подпрограммы основан на скоординированных по срокам и направлениям действиях исполнителей и участников программных мероприятий по достижению намеченной цели.

Закупки и поставки продукции (товаров, работ, услуг), осуществляемые исполнителями подпрограммы в ходе ее реализации, проводятся в установленном законодательном порядке.

Исполнители подпрограммы реализуют в установленном порядке меры по полному и качественному выполнению мероприятий, несут ответственность за их своевременное выполнение, а также за рациональное использование выделяемых средств.

МКУ «УГХ» в установленном Порядке разработки, утверждения и реализации муниципальных программ муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией (далее - Порядок) предоставляет информацию о ходе реализации подпрограммы в отдел имущественных отношений и муниципального контроля.

Отчеты составляются ежеквартально и ежегодно в соответствии с утвержденным Порядком.

2.6. Оценка эффективности Подпрограммы № 2, рисков ее реализации

Оценка эффективности реализации подпрограммы производится ежегодно по окончании отчетного периода. Эффективность реализации подпрограммы оценивается по следующим критериям:

- полнота выполнения подпрограммных мероприятий. При невыполнении или неполном выполнении подпрограммных мероприятий указывается причина, по которой мероприятие не было выполнено;

- эффективность расходования выделенных финансовых средств;

- достижение целей подпрограммы и эффективность ее реализации.

Достижение целей подпрограммы и эффективность ее реализации оценивается путем сопоставления достигнутых показателей (индикаторов) подпрограммы.

Ежегодно МКУ УГХ до 20 февраля по результатам проведенной оценки формирует отчет об оценке эффективности реализации подпрограммы и направляет в отдел имущественных отношений и муниципального контроля.

При реализации подпрограммы могут возникнуть риски.

Внешние риски:

- финансовые риски, связанные с недостаточным уровнем бюджетного финансирования муниципальной программы;
- изменение федерального и регионального законодательства;
- непредвиденные риски, связанные с резким ухудшением состояния экономики вследствие финансового и экономического кризиса, а также природными и техногенными авариями, катастрофами и стихийными бедствиями.

Внутренние риски:

- административные риски, связанные с неэффективным управлением реализацией подпрограммы, недостаточной квалификацией кадров, что может повлечь за собой нарушение планируемых сроков реализации подпрограммы, невыполнение ее целей и задач, не достижение плановых значений показателей, снижение эффективности использования ресурсов и качества выполнения мероприятий подпрограммы.

Механизмы минимизации негативного влияния рисков:

- ежегодное уточнение объемов финансовых средств, предусмотренных на реализацию мероприятий подпрограммы, в зависимости от достигнутых результатов; определение приоритетов для первоочередного финансирования расходов;
- оперативное реагирование на изменения федерального и регионального законодательства путем внесения изменений в муниципальные нормативные правовые акты;
- обеспечение эффективного взаимодействия участников реализации подпрограммы;
- проведение мониторинга реализации подпрограммы, своевременная корректировка показателей (индикаторов), мероприятий подпрограммы;
- повышение квалификации и ответственности персонала исполнителя подпрограммы для своевременной и эффективной реализации предусмотренных мероприятий;
- постоянный контроль за работой подрядчиков.

2.7. Сведения об источниках и методике расчета значений показателей Подпрограммы 2

№	Наименование показателя	Единица измерения, временная характеристика	Алгоритм расчета формулы	Базовые показатели, используемые по формуле	Метод сбора информации, код формы отчетности	Дата получения фактических значений показателей	Ответственный за сбор данных по показателю, субъект статистического учета
Цель: Организация содержания имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Полярные Зори, путём проведения его капитального ремонта и реконструкции.							
Задача: Организация содержания имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Полярные Зори, путём проведения его капитального ремонта и реконструкции.							
1	Обеспечение коммунальными услугами объектов имущества казны	%, ежегодно	ВО*100/ ПО	ВО - выполненные обязательства ПО - плановые обязательства	Акты выполненных работ	До 20 февраля года, следующего за отчетным	МКУ УГХ
2	Обслуживание (содержание) объектов имущества казны	%, ежегодно	ВО*100/ ПО	ВО - выполненные обязательства ПО - плановые обязательства	Акты выполненных работ	До 20 февраля года, следующего за отчетным	МКУ УГХ