



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА ПОЛЯРНЫЕ ЗОРИ
С ПОДВЕДОМСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИЕЙ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«20» мая 2021 г.

№ 389

**Об утверждении Порядка размещения
нестационарных торговых объектов
на территории муниципального образования
город Полярные Зори с подведомственной территорией**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", Уставом муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией.

2. Признать утратившими силу следующие постановления администрации города Полярные Зори с подведомственной территорией:

- от 18.12.2017 № 1616 «Об утверждении Порядка выдачи разрешений на размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией»;

- от 18.01.2018 № 62 «О внесении изменений в Порядок выдачи разрешений на размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией»;

- от 05.02.2018 № 121 «О внесении изменений в Порядок выдачи разрешений на размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией»;

- от 31.07.2018 № 905 «О внесении изменений в Порядок выдачи разрешений на размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией»;

- от 14.03.2019 № 346 «О внесении изменений в Порядок выдачи разрешений на размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией»;

- от 17.11.2020 № 824 «О внесении изменений в Порядок выдачи разрешений на размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией»;

- от 26.12.2020 № 932 «О внесении изменений в Порядок выдачи разрешений на размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией».

3. Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования.

Глава города Полярные Зори
с подведомственной территорией

М.О. Пухов

Утвержден

постановлением администрации
города Полярные Зори
от «20» мая 2021 г. № 389

**Порядок
размещения нестационарных торговых объектов
на территории муниципального образования
город Полярные Зори с подведомственной территорией**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией (далее – Порядок).

1.2. Порядок распространяется на отношения, связанные с включением в схему размещения нестационарных торговых объектов (далее - НТО), порядком заключения договора на размещение нестационарного объекта на территории муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией.

1.3. Установленный порядок не распространяется на отношения, связанные с размещением нестационарных торговых объектов на территориях розничных рынков, при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивных мероприятий, имеющих временный характер; а также при проведении ярмарок, выставок-ярмарок.

1.4. Порядок размещения и использования нестационарных торговых объектов в стационарном торговом объекте, в ином здании, строении, сооружении или на земельном участке, находящихся в частной собственности, устанавливается собственником стационарного торгового объекта, иного здания, строения, сооружения или земельного участка с учетом требований, определенных законодательством Российской Федерации.

1.5. В настоящем Порядке применяются основные понятия, определенные Федеральным законом от 28.12.2009 N 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации".

1.6. К нестационарным торговым объектам относятся:

- Торговый павильон - нестационарный торговый объект, представляющий собой отдельно стоящее строение (часть строения) или сооружение (часть сооружения) с замкнутым пространством, имеющее торговый зал и рассчитанное на одно или несколько рабочих мест продавцов;

- Киоск - нестационарный торговый объект, представляющий собой сооружение без торгового зала с замкнутым пространством, внутри которого оборудовано одно рабочее место продавца и осуществляют хранение товарного запаса;

- Торговая галерея - нестационарный торговый объект, выполненный в едином архитектурном стиле, состоящий из совокупности, но не более пяти (в одном ряду) специализированных павильонов или киосков, симметрично расположенных напротив друг друга, обеспечивающих беспрепятственный проход для покупателей, объединенных под единой временной светопрозрачной кровлей, не несущей теплоизоляционную функцию;

- Торговая палатка - нестационарный торговый объект, представляющий собой оснащенную прилавком легковозводимую сборно-разборную конструкцию, образующую внутреннее пространство, не замкнутое со стороны прилавка,

предназначенный для размещения одного или нескольких рабочих мест продавцов и товарного запаса на один день торговли;

- Торговый автомат - нестационарный торговый объект, представляющий собой техническое устройство, предназначенное для автоматизации процессов продажи, оплаты и выдачи штучных товаров в потребительской упаковке в месте нахождения устройства без участия продавца;

- Бахчевой развал - нестационарный торговый объект, представляющий собой специально оборудованную временную конструкцию в виде обособленной открытой площадки или установленной торговой палатки, предназначенный для продажи сезонных бахчевых культур;

- Елочный базар - нестационарный торговый объект, представляющий собой специально оборудованную временную конструкцию в виде обособленной открытой площадки для новогодней (рождественской) продажи натуральных хвойных деревьев и веток хвойных деревьев;

- Сезонное (летнее) кафе – нестационарный торговый объект общественного питания сезонного функционирования, представляющий собой специально оборудованное временное сооружение (комплекс сооружений), размещаемый на участке территории, непосредственно примыкающей к объекту общественного питания, или отдельно стоящее;

- Автомагазин (торговый автофургон, автолавка) - нестационарный торговый объект, представляющий собой автотранспортное или транспортное средство (прицеп, полуприцеп) с размещенным в кузове торговым оборудованием, при условии образования в результате его остановки (или установки) одного или нескольких рабочих мест продавцов, на котором(ых) осуществляют предложение товаров, их отпуск и расчет с покупателями;

- Торгово-остановочный комплекс - место остановки транспортных средств по маршруту регулярных перевозок, оборудованное для ожидания городского наземного пассажирского транспорта (навес), объединенное единой архитектурной композицией и (или) элементом благоустройства, с одним или несколькими НТО.

- Атракцион – нестационарный торговый объект, представляющий собой сооружение или устройство, созданное для развлечений, устанавливаемое в местах, предназначенных для коллективного отдыха (парки, развлекательные центры, игровые площадки, набережные), в том числе батуты, игровые надувные комнаты, лабиринты и иные объекты, создающие для посетителей развлекательный эффект за счет психоэмоциональных или биомеханических воздействий.

- Цветочный базар - нестационарный торговый объект, представляющий собой обособленную открытую площадку для продажи цветов, предназначенную для размещения легковозводимых сборно-разборных конструкций, оснащенных прилавком, рассчитанных на одно или несколько рабочих мест продавцов и товарного запаса на один день торговли.

2. Схема размещения нестационарных торговых объектов

2.1. Размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией осуществляется в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на основании Договора на право размещения нестационарного торгового объекта (далее – Договор), заключаемого по результатам проведенного аукциона.

2.2. Схема разрабатывается и утверждается постановлением администрации г. Полярные Зори, проект которого подготавливается Отделом экономического развития и потребительского рынка администрации г. Полярные Зори (далее - ОЭиПР)

2.3. Внесение изменений в Схему осуществляется с учетом заключений о возможности размещения нестационарных торговых объектов в предлагаемых местах.

Заключения готовят Отдел имущественных отношений и муниципального контроля администрации г. Полярные Зори (далее – ОИОиМК) и Отдел архитектуры и градостроительства администрации г. Полярные Зори (далее – ОАиГ). Место размещения объекта указывается в графической схеме, подготовленной ОАиГ.

3. Требования, предъявляемые к размещению нестационарных торговых объектов

3.1. Деятельность нестационарных торговых объектов осуществляется в соответствии с действующим законодательством, санитарными, противопожарными нормами и правилами, требованиями, предъявляемыми к организации торгово-технологического процесса, и не должна ухудшать условия проживания людей прилегающих жилых массивов.

3.2. Нестационарные торговые объекты должны иметь вывеску с указанием фирменного наименования субъекта розничной торговли, места его нахождения (адрес) и режима работы.

Субъект розничной торговли должен предоставить покупателю информацию о государственной регистрации и наименовании зарегистрировавшего его органа. Указанная информация размещается в удобных для ознакомления покупателя местах.

3.3. Субъект розничной торговли в месте размещения нестационарного торгового объекта обеспечивает его содержание в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и правилами благоустройства территории муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией, сбор и вывоз мусора.

3.4. Не допускается размещение нестационарных торговых объектов:

- в местах, не определенных Схемой размещения;

- в случае несоответствия ассортимента подлежащей реализации субъектом розничной торговли продукции специализации нестационарного торгового объекта, предусмотренной Схемой размещения по соответствующему адресу.

3.5. Нестационарные торговые объекты должны размещаться с учетом беспрепятственного подъезда спецтранспорта, автотранспорта к жилым домам, объектам социального назначения, по доставке грузов в торговые стационарные объекты, а также с соблюдением пожарных и санитарных требований.

3.6. Нестационарные торговые объекты необходимо устанавливать на твердые виды покрытия, обеспечивать осветительным оборудованием, урнами и малыми контейнерами.

3.7. Размещение бахчевых развалов осуществляется на специально оборудованных площадках контейнерного типа из легких металлоконструкций. Реализация бахчевых культур производится с поддонов из любого материала.

3.8. Запрещается раскладка бахчевых культур на земле, газонах, деталях, ящиках.

3.9. Торговое место должно быть обеспечено инвентарем и оборудованием, соответствующими условиям продажи отдельных видов товаров. Инвентарь и оборудование изготавливаются из материалов, легко поддающихся мойке и дезинфекции и разрешенных органами государственного санитарного надзора для контакта с пищевыми продуктами.

3.10. Размещение торговых мест должно обеспечивать свободный проход покупателей и доступ к торговым местам.

4. Порядок организации и проведения аукциона на размещение НТО

4.1. Организация и проведение аукциона на размещение НТО осуществляются в соответствии с Правилами организации и проведения аукциона на размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город

Полярные Зори с подведомственной территорией, согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку.

4.2. Организатором аукциона выступает ОИОиМК.

5. Порядок заключения и досрочного прекращения действия Договора

5.1. С победителем аукциона заключается Договор на размещение нестационарного торгового объекта, по форме согласно Приложению № 1 к Правилам организации и проведения аукциона на размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией.

5.2. Договор заключается не позднее 10 рабочих дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте администрации города Полярные Зори, при условии полной оплаты победителем предложенной им цены лота по результатам аукциона.

5.3. Передача прав и обязанностей по Договору другим юридическим лицам и (или) индивидуальным предпринимателям производится только с предварительного согласия ОИОиМК.

5.4. Заключение Договора на размещение НТО осуществляется на срок до семи лет.

5.5. Договоры на размещение НТО заключаются по итогам проведения аукциона.

Без проведения торгов (аукционов) договор на размещение нестационарного торгового объекта заключается в случаях:

- продления на новый срок Договора для размещения НТО на том же месте, предусмотренном Схемой, и при условии исполнения надлежащим образом хозяйствующим субъектом своих обязательств по Договору;

- предоставления компенсационного места, в случае изъятия земельного участка, на котором размещается НТО, для государственных или муниципальных нужд, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- предоставления муниципальной преференции при организации нестационарной торговли, в целях поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (для местных товаропроизводителей и хозяйствующих субъектов реализующих печатную продукцию);

- заключения Договора, на срок не более 6 месяцев, для размещения сезонных нестационарных торговых объектов, указанных в таблице № 1.

Таблица № 1

Срок	Период	Вид услуги/реализуемого товара	Вид НТО (согласно Схеме размещения НТО)
4 месяца	с 1 июня по 30 сентября	- услуги общественного питания; - услуги аттракционов; - продовольственные товары	Сезонные кафе, аттракционы, лотки, торговые тележки
6 месяцев	с 1 мая по 31 октября	- плодоовощная продукция; - продукция пчеловодства	Торговая палатка
4,5 месяца	с 15 июля по 30 ноября	садовые и дикорастущие ягоды и грибы	Торговая палатка
3 месяца	с 1 августа по 31 октября	бахчевые культуры	Бахчевые развалы
12 календарных дней	с 20 декабря по 31 декабря	натуральные хвойные деревья и ветки хвойных деревьев	Ёлочный базар

1 месяц	с 15 декабря по 15 января	новогодняя атрибутика	Торговая палатка
8 календарных дней	с 1 марта по 8 марта	живые и искусственные цветы	Цветочный базар
3 месяца	с 1 июня по 1 сентября	живые и искусственные цветы	Цветочный базар
1 раз в неделю (50 дней) 2 раза в неделю (100 дней)	с 1 января по 31 декабря	Мясные продукты	Автомагазин (торговый автофургон, автолавка)

5.6. Специализация нестационарного торгового объекта является существенным условием Договора.

5.7. Договор заключается отдельно на каждый нестационарный торговый объект.

5.8. Контроль за деятельностью НТО на территории муниципального образования осуществляет ОИОиМК в пределах своих полномочий и в рамках осуществления муниципального контроля.

5.9. ОИОиМК администрации г. Полярные Зори имеет право расторгнуть договор на размещение НТО в одностороннем порядке в случае:

- необходимости изъятия земельного участка, на котором размещаются НТО, для государственных или муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- неисполнения хозяйствующим субъектом требований ОИОиМК об устранении нарушенных обязательств в соответствии с Договором на размещение НТО в срок, установленный таким требованием;

- неоднократного привлечения хозяйствующего субъекта к административной ответственности (два и более раза) за нарушение правил торговли, розничной продажи алкогольной продукции, благоустройства и санитарного содержания торгового места, установленных действующим законодательством;

- невнесения (два и более раза) хозяйствующим субъектом оплаты по Договору на размещение НТО в установленный срок;

- изменения специализации объекта;

- размещения НТО с нарушением архитектурных, градостроительных, строительных и пожарных норм и правил, проектов планировки и правил внешнего благоустройства территории муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией.

5.10. Договор также может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

5.11. В случае расторжения и прекращения Договора право на размещение НТО прекращается.

5.12. В случае досрочного прекращения действия Договора по инициативе ОИОиМК последним в 5-дневный срок с момента принятия решения о досрочном прекращении действия Договора другой стороне направляется соответствующее уведомление.

5.13. В случае досрочного прекращения действия Договора по инициативе ОИОиМК НТО подлежит демонтажу хозяйствующим субъектом в течение 30 дней со дня получения им уведомления о расторжении Договора, при этом хозяйствующему субъекту не компенсируются понесенные затраты. Уведомление направляется или вручается хозяйствующему субъекту любым доступным способом.

5.14. После окончания срока действия Договора и его не пролонгации, а также в случае расторжения Договора по соглашению сторон, торговый объект подлежит обязательному демонтажу хозяйствующим субъектом в течение 30 дней с момента

окончания срока действия Договора или момента расторжения Договора по соглашению сторон за счет средств хозяйствующего субъекта.

5.15. В случае неисполнения в добровольном порядке хозяйствующим субъектом сроков демонтажа НТО, а также в случае самовольного размещения НТО без разрешительной документации вне Схемы, принудительный демонтаж осуществляется в судебном порядке.

5.16. Размер платы по Договору, заключаемому без проведения аукциона, определяется в соответствии с Приложением № 2 к Правилам организации и проведения аукциона на размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией.

5.17. Размер платы по Договору, заключаемому на аукционе, определяется по итогам аукциона. Начальная цена предмета аукциона определяется в соответствии с Приложением № 2 к Правилам организации и проведения аукциона на размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией.

5.18. Плата по Договору производится хозяйствующим субъектом ежеквартально равными долями, в срок не позднее 1-го числа последнего месяца текущего квартала. В случае заключения Договора на срок до 6 месяцев плата вносится единовременно за весь срок действия Договора в течение 15 календарных дней с даты заключения Договора.

5.19. Исполнением обязательства по внесению арендной платы является поступление денежных средств на расчетный счет по соответствующему коду бюджетной классификации.

5.20. Размер платы ежегодно изменяется ОИОиМК в одностороннем порядке, на размер уровня инфляции, установленного в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, следующего за годом, в котором заключен указанный договор.

5.21. Уведомление о проведении индексации размера платы по Договору ежегодно направляется ОИОиМК администрации г.Полярные Зори субъекту торговли в срок до 1 февраля текущего года.

6. Переходные положения

6.1. Со дня официального опубликования настоящего Порядка в течение 12 месяцев устанавливается переходный период.

6.2. В переходный период без проведения аукциона на размещение НТО осуществляется заключение Договора со следующими категориями хозяйствующих субъектов:

- имеющими действующие договоры аренды о предоставлении земельного(ых) участка(ов), продолжающими ими пользоваться и оплачивающими это пользование;

6.3. Заключение договора(ов) в соответствии с пунктом 5.2 настоящего Порядка производится при условии отсутствия установленных фактов:

- неоднократное привлечение хозяйствующего субъекта (два и более раза за последний год исполнения им обязательств по ранее заключенным договорам аренды земельных участков либо соглашениям о фактическом использовании земельных участков) к административной ответственности за совершение правонарушений в области предпринимательской деятельности, торговли и соблюдения правил внешнего благоустройства г. Полярные Зори;

- невнесения хозяйствующим субъектом оплаты по Договору (два и более раза);

- изменения специализации торгового объекта.

ПРАВИЛА
организации и проведения аукциона на размещение нестационарных торговых
объектов (далее - Правила)

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентируют порядок организации и проведения аукциона на размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией (далее - аукцион).

1.2. Основными принципами организации и проведения аукциона являются равные условия для всех претендентов: открытость, гласность проведения аукциона и состязательность участников.

1.3. Предметом аукциона является право на размещение НТО на территории муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией.

1.4. Аукцион является открытым по форме подачи предложений о цене за право заключения договора на размещение НТО. Целью аукциона является определение победителя (юридическое лицо или индивидуальный предприниматель) для предоставления права на размещение НТО и заключения договора на размещения НТО. Критерием определения победителя аукциона является предложение максимальной цены за право на размещение.

1.5. Специализация (ассортиментный перечень) объекта нестационарной торговой сети указывается в информационном сообщении о проведении аукциона.

1.6. Начальная цена предмета аукциона устанавливается равной размеру годового размера платы, определенной в соответствии с Приложением № 2 к настоящим Правилам.

Шаг аукциона устанавливается в пределах от 5 (пяти) до 20 (двадцати) процентов (включительно) начальной цены и определяется организатором аукциона.

1.7. Итоговая цена предмета аукциона ежегодно, но не ранее чем через год после заключения Договора, изменяется в одностороннем порядке на размер уровня инфляции, установленного в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, следующего за годом, в котором заключен указанный Договор.

1.8. Извещение о размере платы ежегодно направляется хозяйствующему субъекту торговли до 1 февраля текущего года.

2. Организация аукциона

2.1. Организатор аукциона:

- формирует аукционную комиссию, которая принимает решение о допуске претендента к участию в аукционе либо об отказе в допуске к участию в аукционе;
- организует подготовку, публикацию и размещение извещения о проведении аукциона на официальном сайте администрации города Полярные Зори www.pz-city.ru не менее чем за 30 дней до дня проведения аукциона;
- определяет начальную цену предмета аукциона в соответствии с пунктом 1.6 настоящих Правил, а также устанавливает величину повышения начальной цены - "шаг

аукциона" в пределах от 5 (пяти) до 20 (двадцати) процентов (включительно) начальной цены предмета аукциона, который остается единым на весь период аукциона;

- определяет сумму задатка в пределах от 20 (двадцати) до 100 (ста) процентов (включительно), определяет предельный срок внесения задатка лицами, намеревающимися принять участие в аукционе (далее - претенденты);

- принимает от претендентов заявки на участие в аукционе и прилагаемые к ним документы согласно пункту 2.5 настоящих Правил;

- ведет учет заявок по мере их поступления в журнале приема заявок;

- обеспечивает хранение зарегистрированных заявок и прилагаемых к ним документов, а также конфиденциальность содержащихся в них сведений до момента их рассмотрения;

- уведомляет претендентов о принятом аукционной комиссией решении о допуске претендента к участию в аукционе либо об отказе в допуске к участию в аукционе размещением на официальном сайте администрации города Полярные Зори www.pz-city.ru. протокола признания претендентов участниками аукциона не позднее одного рабочего дня, следующего за днем подписания аукционной комиссией соответствующего протокола;

- проводит аукцион.

2.2. Извещение о проведении аукциона должно быть размещено на официальном сайте администрации г. Полярные Зори не менее чем за 30 календарных дней до проведения аукциона.

В информационном сообщении в обязательном порядке должны содержаться следующие сведения:

- 1) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона организатора аукциона;

- 2) предмет аукциона с описанием местоположения размещения нестационарного торгового объекта, указанием типа, наименования и специализации объекта, а также перечня реализуемого товара;

- 3) начальная (минимальная) цена Договора (цена лота) за право размещения НТО;

- 4) срок действия Договора;

- 5) срок, место и порядок предоставления документации об аукционе;

- 6) требование о внесении задатка, а также размер задатка;

- 7) срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона;

- 8) информация о сроках и месте подачи заявок на участие в аукционе, о дате, времени и месте проведения аукциона, о шаге аукциона, о сроке заключения договора по результатам аукциона.

2.3. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона на официальном сайте администрации г. Полярные Зори. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения внесенных изменений в извещение о проведении аукциона до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее двадцати дней.

2.4. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за 5 дней до наступления даты его проведения. Извещение об отмене аукциона должно быть размещено на официальном сайте администрации г. Полярные Зори.

2.5. Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение Договора и предоставившие организатору аукциона в срок, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона, следующие документы:

- заявку на участие в аукционе по форме, указанной в информационном сообщении о проведении аукциона;

- копии учредительных документов;

- копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей), копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц) или выписку из государственных реестров о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе, являющемся претендентом;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени претендента без доверенности (далее - руководитель)). В случае если от имени претендента действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени претендента, заверенную печатью претендента и подписанную руководителем (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

- оригинал платежного документа, подтверждающий внесение задатка в размере и по реквизитам, установленным организатором торгов и указанным в информационном сообщении;

- заявление об отсутствии решения о ликвидации претендента - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании претендента - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Электронная форма подачи заявки для участия в аукционе не предусмотрена.

Заявка на участие в аукционе должна содержать сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку: фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона.

2.6. К заявке прилагается подписанная претендентом опись предоставленных им документов.

Заявка претендента регистрируется работником организатора аукциона в журнале регистрации заявок с указанием даты и времени подачи заявки, а также номера, присвоенного ей в журнале регистрации заявок.

2.7. По каждому лоту претендент имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Участник аукциона, подавший заявку на участие в аукционе, не вправе вносить в нее изменения.

2.8. Заявки на участие в аукционе (по лотам) принимаются организатором аукциона в течение срока, указанного в информационном сообщении. Заявки, поданные по истечении срока приема заявок, указанного в информационном

сообщении, организатором аукциона не принимаются, о чем работником организатора аукциона ставится отметка на описи претендента. При этом заявка с описью прилагаемых к ней документов возвращается претенденту под расписку.

2.9. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

1) непредставление документов, определенных пунктом 2.5 настоящих Правил, либо наличие в таких документах недостоверных сведений;

2) невнесение задатка, если требование о внесении задатка указано в извещении о проведении аукциона;

3) подача заявки на участие в аукционе претендентом, не являющимся индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом;

4) наличие решения о ликвидации претендента - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании претендента - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

5) наличие решения о приостановлении деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе или заявки на участие в аукционе;

6) подача заявки лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий.

Перечень оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

2.10. Претендент имеет право отказаться от участия в аукционе в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе. В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона обязан вернуть задаток указанному заявителю в течение 5-ти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

2.11. Договор заключается по результатам аукциона, проведенного в соответствии с настоящими Правилами.

Сумма внесенного победителем аукциона задатка засчитывается в счет цены приобретения права на размещение НТО.

2.12. Неявка победителя аукциона в срок, установленный разделом 5 правил, а также задержка оформления Договора по вине победителя рассматриваются как отказ от победы в аукционе и, соответственно, получения прав на заключение Договора. Победитель аукциона признается уклонившимся, решение о признании его победителем аукциона аннулируется.

Задаток уклонившемуся от получения прав на заключение Договора возврату не подлежит и право заключения Договора предоставляется участнику аукциона, чье предложение о цене лота было предпоследним.

3. Аукционная комиссия

3.1. Проведение торгов в форме аукциона в соответствии с настоящими правилами и выявление победителей осуществляет аукционная комиссия.

3.2. Состав аукционной комиссии утверждается распоряжением ОИОиМК администрации г. Полярные Зори.

3.3. Аукционная комиссия осуществляет следующие функции:

- определяет время, даты начала и окончания приема заявок, место и срок подведения итогов аукциона;

- назначает аукциониста для проведения аукциона;

- ведет протокол рассмотрения заявок и определения победителей аукциона;

- в назначенный день рассматривает заявки претендентов и проверяет правильность оформления представленных претендентами документов, их соответствие требованиям законодательства Российской Федерации и перечню, опубликованному в информационном сообщении о проведении аукциона;

- по результатам рассмотрения заявок принимает решение и подписывает соответствующий протокол о признании претендентов участниками аукциона либо об отказе в допуске к участию в аукционе;

- по результатам проведения аукциона определяет победителя аукциона и в течение 3-х рабочих дней подписывает протокол аукциона;

- принимает решение и подписывает протокол о признании аукциона несостоявшимся в случае, если на участие в аукционе не было подано ни одной заявки или одна заявка;

- принимает решение и подписывает протокол о признании аукциона несостоявшимся при отказе победителя аукциона и участника, сделавшего предпоследнее предложение по цене лота.

3.4. Аукционная комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее 50 процентов общего числа ее членов. Решения аукционной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член аукционной комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов "за" и "против", голос председателя аукционной комиссии является решающим.

4. Порядок проведения и оформление результатов аукциона

4.1. Аукцион проводится в день, время и в месте, которые указаны в извещении о проведении аукциона.

Участники аукциона (их представители) в день проведения аукциона до его начала обязаны пройти регистрацию в комиссии по проведению аукциона, по месту, указанному в извещении о проведении аукциона.

Регистрация начинается в объявленном месте проведения аукциона за 10 минут до начала проведения аукциона и заканчивается до начала проведения аукциона.

Участники аукциона или их представители при регистрации предъявляют документ, удостоверяющий личность, и документ, подтверждающий полномочия представителя на участие в аукционе.

Зарегистрированным участникам аукциона (их представителям) выдается карточка с номером участника аукциона, который соответствует регистрационному номеру участника аукциона (аукционная карточка).

Участники аукциона, не зарегистрировавшиеся в установленное время, к участию в аукционе не допускаются.

4.2. Аукцион ведет аукционист в присутствии аукционной комиссии и обеспечивает порядок при проведении аукциона. Протокол аукциона ведет секретарь.

Аукционист и секретарь избираются из числа членов аукционной комиссии путем открытого голосования членов аукционной комиссии простым большинством голосов.

Во время проведения аукциона участникам запрещается перемещаться по залу, разговаривать (задавать вопросы, дискутировать).

Участники аукциона вправе задавать вопросы по процедуре проведения аукциона только до начала аукциона.

4.3. Аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона, предмета аукциона, зарегистрировавшихся участников аукциона.

Информация о предмете аукциона должна содержать краткую характеристику предмета торгов - права на размещение нестационарного торгового объекта с описанием местоположения, начальной цены, шага аукциона и срока размещения нестационарного торгового объекта с указанием типа и специализации объекта.

Аукцион проводится по каждому лоту отдельно. После объявления аукционистом номера лота и регистрационных номеров участников, допущенных к аукциону по данному лоту, участникам аукциона объявляется начальная цена лота, шаг аукциона и цена лота, повышенная в соответствии с шагом аукциона.

Аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом цены лота, повышенной в соответствии с шагом аукциона, и новую цену лота, повышенную в соответствии с шагом аукциона.

4.4. Аукцион по объявленному лоту считается окончанным, если после трехкратного объявления аукционистом цены лота ни один участник аукциона не поднял аукционную карточку.

Победителем аукциона по объявленному лоту признается участник аукциона, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними.

Аукционист объявляет об окончании аукциона по объявленному лоту, последнее и предпоследнее предложения о цене лота и аукционные номера победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене лота.

4.5. В протокол аукциона заносятся все предложения о цене приобретения права на размещение НТО с указанием лица, предлагающего цену, результаты аукциона. Протокол составляется и подписывается аукционной комиссией и участником аукциона, признанным победителем в течение 3-х рабочих дней с момента проведения аукциона, после чего, не позднее 2-х рабочих дней размещается на официальном сайте администрации города Полярные Зори www.pz-city.ru.

4.6. В течение 5-ти рабочих дней со дня подписания протокола аукциона организатор торгов возвращает задатки участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями, за исключением участников аукциона, которые сделали последнее и предпоследнее предложения о цене лота. Задаток, внесенный предпоследним участником аукциона, который сделал предложение о цене лота, возвращается в течение 5-ти рабочих дней с даты подписания Договора с победителем аукциона, если он им не является.

4.7. Задаток не подлежит возврату победителю аукциона, если им не подписан Договор.

Решение о признании его победителем аукциона аннулируется, и победителем признается участник, сделавший предпоследнее предложение.

4.8. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

- отсутствуют заявки;
- в аукционе участвовало менее 2-х участников;
- ни один из участников аукциона после трехкратного объявления начальной цены лота, повышенной в соответствии с шагом аукциона, не поднял карточку;
- победитель аукциона или, в случае его отказа, участник, сделавший предпоследнее предложение по цене лота, отказались от подписания договора.

4.9. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине участия одного участника аукциона, Договор заключается с лицом, которое явилось единственным участником аукциона.

Договор подписывается участником аукциона в десятидневный срок, со дня размещения информации о результатах проведения аукциона, в соответствии с требованиями п. 4.5 настоящих Правил.

5. Разрешение споров

5.1. Участники аукциона имеют право обжаловать в судебном порядке решения, действия (бездействие) организатора аукциона, аукционной комиссии, Администрации города Полярные Зори.

5.2. Споры, связанные с признанием результатов аукционов недействительными, а также с исполнением заключенных договоров, рассматриваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Правилам организации и проведения
аукциона на размещение нестационарных
торговых объектов

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА

ДОГОВОР НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА

№ _____

г. Полярные Зори

Муниципальное образование город Полярные Зори, в лице начальника отдела имущественных отношений и муниципального контроля администрации г. Полярные Зори _____, действующего на основании Положения об отделе, утвержденного Решением Совета депутатов № (далее именуемый – Администрация) с одной стороны и _____
(для юридического лица),

_____,
(Ф.И.О., год рождения, ИНН, ОГРН, зарегистрированный по адресу (для индивидуальных предпринимателей)

именуемый в дальнейшем "Предприниматель", с другой стороны, а вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ И УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

1.1. Администрация предоставляет Предпринимателю право на размещение нестационарного торгового объекта на земельном участке площадью _____ кв.м, расположенном по адресу: _____, в кадастровом квартале _____, согласно Схеме размещения нестационарных торговых объектов, утвержденной постановлением Администрации города Полярные Зори от _____ N _____, плану размещения объекта, являющегося неотъемлемой частью настоящего договора, а Предприниматель обязуется разместить и обеспечить в течение всего срока действия настоящего договора функционирование объекта на условиях и в порядке, предусмотренных настоящим договором и требованиями действующего законодательства.

1.2. Тип и наименование объекта - _____.

1.3. Специализация объекта - _____.

1.4. Перечень реализуемого товара - _____.

1.5. Права и обязанности по Договору не могут быть переданы другим юридическим лицам и (или) индивидуальным предпринимателям без согласия Отдела имущественных отношений и муниципального контроля администрации г. Полярные Зори.

1.6. Другие условия _____.

1.7. Настоящий договор является подтверждением права предпринимателя на осуществление деятельности в сфере торговли, общественного питания и услуг в месте, установленном Схемой размещения нестационарных торговых объектов.

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И РАЗМЕР ПЛАТЫ

2.1. Период размещения объекта устанавливается с "___" _____ г. по "___" _____ г.

2.2. Плата по Договору производится хозяйствующим субъектом ежеквартально равными долями, в срок не позднее 1-го числа последнего месяца текущего квартала.

В случае заключения Договора на срок до 6 месяцев плата вносится одновременно за весь срок действия Договора в течение 15 календарных дней с даты заключения Договора.

2.3. Размер платы устанавливается в размере _____ руб.

При предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта по результатам аукциона плата по Договору устанавливается в соответствии с протоколом от _____ N _____.

2.4. Размер платы ежегодно изменяется в одностороннем порядке Администрацией на размер уровня инфляции, установленного в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, следующего за годом, в котором заключен указанный договор.

2.5. Извещение об изменении размера платы ежегодно направляется Предпринимателю до 1 февраля текущего года.

2.6. Размер платы не может быть изменен по соглашению сторон.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ

3.1. Администрация имеет право:

3.1.1. Осуществлять контроль за деятельностью НТО на территории муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией в пределах своих полномочий и в рамках осуществления муниципального контроля, а также за исполнением условий настоящего Договора.

3.1.2. Требовать от Предпринимателя выполнения принятых обязательств по настоящему Договору.

3.1.3. Требовать расторжения Договора в случае, если Предприниматель размещает объект не в соответствии с его типом, специализацией, периодом размещения, Схемой и иными существенными условиями Договора.

3.1.4. Досрочно расторгнуть Договор в случаях, предусмотренных пунктами 7.2, 7.3 настоящего Договора.

3.1.5. В случае отказа Предпринимателя демонтировать и вывезти объект при прекращении Договора в установленном порядке самостоятельно осуществить указанные действия за счет Предпринимателя.

3.2. Администрация обязуется:

3.2.1. Предоставить Предпринимателю право на размещение объекта в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Предпринимателя, если она не противоречит действующему законодательству и условиям настоящего Договора.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ

4.1. Предприниматель имеет право:

4.1.1. Осуществлять продажу товаров в размещенном НТО в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.1.2. Инициировать расторжение Договора по соглашению сторон.

4.2. Предприниматель обязан:

4.2.1. Обеспечить размещение НТО и его готовность к использованию в соответствии с Правилами внешнего благоустройства муниципального образования г. Полярные Зори.

4.2.2. Производить оплату за размещение НТО в соответствии со сроками и условиями настоящего Договора.

4.2.3. Использовать место размещения НТО только для продажи товаров (оказания услуг), указанных в пунктах 1.2, 1.3, 1.4 настоящего Договора.

4.2.4. Осуществлять продажу товаров (оказание услуг) только в пределах предоставленного места согласно плану размещения, указанному в п. 1.1 Договора.

4.2.5. Обеспечить уборку места размещения НТО и прилегающей территории от мусора, снега, наледи, коробок, ящиков в соответствии с Правилами внешнего благоустройства территории муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией.

4.2.6. Соблюдать требования Правил внешнего благоустройства территории муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией, правил торговли, требования законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, пожарной безопасности, охраны окружающей среды, обращения с отходами.

4.2.7. Не производить изменение внешнего облика предоставленного места без письменного согласования с Администрацией.

4.2.8. Не производить передачу права на использование предоставленного места иным лицам без согласования с Администрацией.

4.2.9. Прекратить осуществление торговой деятельности, освободить занимаемое место и демонтировать нестационарный торговый объект в течение 30-ти дней за свой счет с момента:

- окончания срока действия Договора;
- расторжения Договора по соглашению сторон;
- получения уведомления о досрочном расторжении Договора по инициативе Администрации.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. При несвоевременной уплате суммы, указанной в 2.3 Договора, начисляется пеня в размере, равном одной трехсотой ключевой ставки Банка России за каждый день просрочки.

5.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного Договора, будут разрешаться путем переговоров на основании действующего законодательства.

6.2. Срок ответа на претензии - 15 рабочих дней.

6.3. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в суде в соответствии с действующим законодательством.

7. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

7.1. Внесение изменений в Договор осуществляется путем заключения дополнительного соглашения, подписываемого сторонами.

7.2. Настоящий договор расторгается досрочно в случаях:

- прекращение Предпринимателем в установленном законом порядке торговой деятельности по его инициативе;

- ликвидации юридического лица, являющегося хозяйствующим субъектом в соответствии с гражданским законодательством;
- прекращения деятельности физического лица, являющегося хозяйствующим субъектом, в качестве индивидуального предпринимателя;
- по решению суда.

7.3. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно в одностороннем порядке по инициативе Администрации в случаях:

- необходимости изъятия земельного участка, на котором размещаются НТО, для государственных или муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- неисполнения Предпринимателем требований Администрации об устранении нарушенных обязательств в соответствии с Договором на размещение НТО в срок, установленный таким требованием;

- неоднократного привлечения Предпринимателя к административной ответственности (два и более раза) за нарушение правил торговли, розничной продажи алкогольной продукции, благоустройства и санитарного содержания торгового места, установленных действующим законодательством;

- невнесения (два и более раза) Предпринимателем оплаты по Договору на размещение НТО в установленный срок;

- изменения специализации объекта;

- размещения НТО с нарушением архитектурных, градостроительных, строительных и пожарных норм и правил, проектов планировки и правил внешнего благоустройства территории муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией.

7.4. Настоящий Договор может досрочно расторгнут по соглашению Сторон.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

8.2. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством.

8.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны Сторонами.

8.4. Приложения к Договору составляют его неотъемлемую часть.

9. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Администрация

Предприниматель

Подпись

Подпись

М.П.

М.П.

**Методика определения размера платы
за размещение нестационарного торгового объекта
на территории муниципального образования г. Полярные Зори
с подведомственной территорией**

1. Настоящая Методика применяется при определении платы по Договорам на размещение нестационарного объекта на территории муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией.

2. Плата по Договорам на размещение НТО на земельных участках, кадастровая стоимость которых определена, рассчитывается по формуле:

$Pr = Kc \times St \times Kф \times Ui$, где:

Pr -плата за размещение НТО (руб./в год);

Kc -кадастровая стоимость земельного участка (руб.);

St –ставка земельного налога;

Kф - коэффициент, определяющий зависимость арендной платы от вида использования земельного участка, равный 1.9 (в соответствии с Положением о порядке определения размера арендной платы, порядке, условиях и сроках внесения арендной платы за использование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности", утвержденного Решение Совета депутатов города Полярные Зори от 19.11.2014 № 559).

Ui – коэффициент размера уровня инфляции на очередной финансовый год (утверждается Федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период).

3. Плата по Договорам на размещение НТО на землях общего пользования или на несформированных земельных участках (не стоящих на кадастровом учёте) рассчитывается исходя из среднего удельного показателя кадастровой стоимости кадастрового квартала за один квадратный метр земель соответствующего вида разрешенного использования по формуле:

$Pr = УПКС \times S \times St \times Kф \times Ui$, где

Pr -плата за размещение НТО (руб./в год);

УПКС -средний удельный показатель кадастровой стоимости земель кадастрового квартала по соответствующему виду разрешенного использования (руб./кв. м);

S -площадь земельного участка, необходимая для размещения временного объекта (кв. м);

St –ставка земельного налога;

Kф - коэффициент, определяющий зависимость арендной платы от вида использования земельного участка, равный 1.9 (в соответствии с Положением о порядке определения размера арендной платы, порядке, условиях и сроках внесения арендной платы за использование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности", утвержденного Решение Совета депутатов города Полярные Зори от 19.11.2014 № 559).

Ui – коэффициент размера уровня инфляции на очередной финансовый год (утверждается Федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период).

4. При заключении Договора в году, в котором произошло изменение кадастровой стоимости земельного участка, размер платы за размещение НТО определяется без применения коэффициента, учитывающего размер уровня инфляции на очередной финансовый год.