**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГОРОДА ПОЛЯРНЫЕ ЗОРИ**

**С ПОДВЕДОМСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИЕЙ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«\_\_\_\_»февраля 2021г. № \_\_\_\_\_\_

**Об определении специально отведенных мест**

 **и перечня помещений для проведения встреч**

**депутатов с избирателями, а также порядка их**

**предоставления на территории города Полярные Зори**

**с подведомственной территорией**

В соответствии с частью 7 статьи 8 Федерального закона от 08.05.1994 N 3-ФЗ "О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации", частью 5 статьи 11 Федерального закона от 06.10.1999 N 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации", частью 5.3 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", пунктом 4 статьи 7 Закона Мурманской области от 12.10.1995 N 9-02-ЗМО "О статусе депутата Мурманской областной Думы", п о с т а н о в л я ю:

1. Определить специально отведенные места для проведения встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Мурманской областной Думы, депутатов Совета депутатов города Полярные Зори с избирателями на территории муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией согласно приложению №1.

2. Определить перечень помещений, предоставляемых для проведения встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Мурманской областной Думы, депутатов Совета депутатов города Полярные Зори с избирателями на территориимуниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией, согласно приложению №2.

3. Утвердить Порядок предоставления помещений для проведения встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Мурманской областной Думы, депутатов Совета депутатов города Полярные Зори с избирателями на территории муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией,согласно приложению №3.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на управляющего делами администрации города Попову Е.Н.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Полярные Зори

с подведомственной территорией М.О. Пухов

Визы согласования:

Управляющий делами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.Н. Попова

Правовой отдел \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тимкина Т.А.

1 - дело, 1 – прокуратура

Приложение №1

к постановлению администрации

города Полярные Зори

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_

Специально отведенные места

для проведения встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Мурманской областной Думы, депутатов Совета депутатов города Полярные Зори с избирателями на территории муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Специально отведенное место (площадь, улица, и т.д.) | Адрес (описание границ) места нахождения |
| 1 | Площадка около памятника В.И. Ленину | Ул. Ломоносова, дом 18 |

Приложение №2

 к постановлению администрации

города Полярные Зори

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_

Перечень помещений, предоставляемых для проведения встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Мурманской областной Думы, депутатов Совета депутатов города Полярные Зори с избирателями на территории муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование помещения и объекта недвижимости, в котором оно располагается | Адрес объекта недвижимости | Балансодержатель | Площадь(в кв. м) | Предельная норма заполняемости (чел.) |
| 1 | Зал заседаний администрации города Полярные Зори | г. Полярные Зори, ул. Сивко, дом 1 | Администрация города Полярные Зори | 72 | 40 |

Приложение №3

к постановлению администрации

города Полярные Зори

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_

Порядок

предоставления помещений для проведения встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Мурманской областной Думы, депутатов Совета депутатов города Полярные Зори с избирателями на территории муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией

1. Настоящий Порядок определяет процедуру предоставления помещений, находящихся в собственности муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией, для проведения встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов областной Думы, депутатов Совета депутатов города Полярные Зори (далее именуются - депутаты) с избирателями в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 08.05.1994 № 3-ФЗ «О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», статьей 11 Федерального закона от 06.09.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», статьей 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Перечень помещений, предоставляемых для проведения встреч депутатов с избирателями (далее - Перечень помещений), утверждается администрацией города Полярные Зори с подведомственной территорией (далее – Администрация).

Помещения, предоставляемые для проведения встреч депутатов с избирателями (далее - помещения), предоставляются на безвозмездной основе.

3. Администрация размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт) следующую информацию:

а) наименование помещения, адрес объекта недвижимости, в котором оно расположено, наименование балансодержателя;

б) почтовый адрес балансодержателя, номер факса и адрес электронной почты для подачи депутатами заявлений о предоставлении помещений (далее именуются - заявления);

в) график мероприятий, проводимых с использованием помещения, в котором указываются все проводимые мероприятия с использованием данного помещения, препятствующие его предоставлению депутату для проведения встречи с избирателями, в том числе запланированные встречи иных депутатов с избирателями, ремонтные и иные технические работы в помещении (далее именуется - график мероприятий).

4. В целях предоставления помещения депутат не позднее чем за 10 рабочих дней до даты проведения встречи с избирателями направляет в Администрацию или в иную организацию, являющуюся балансодержателем помещений, указанных в Перечне помещений (далее - балансодержатель), любым доступным способом (нарочным, почтовым отправлением, посредством факсимильной связи, по электронной почте) заявление.

5. В заявлении указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) депутата;

б) наименование и адрес помещения, указание на необходимость проведения в нем встречи с избирателями;

в) дата, время начала и время окончания встречи с избирателями;

г) предполагаемое количество участников встречи с избирателями;

д) способ направления депутату уведомления о предоставлении помещения (почтовым отправлением, посредством факсимильной связи, по электронной почте) и в зависимости от выбранного способа направления уведомления соответственно:

почтовый адрес депутата;

номер факса;

адрес электронной почты.

Если заявление подано депутатом посредством факсимильной связи или электронной почты и в качестве способа направления ему уведомления о предоставлении помещения выбрана факсимильная связь или электронная почта, дополнительно указывать номер факса или электронный адрес не обязательно;

е) подпись депутата (при направлении заявления по электронной почте к электронному сообщению прилагается файл, содержащий переведенную в электронную форму с помощью средств сканирования копию подписанного депутатом заявления, либо файл, содержащий текст заявления, подписанный электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»).

6. Заявление регистрируется балансодержателем в день поступления с указанием времени и даты регистрации и считается поданным с момента регистрации.

Срок рассмотрения заявления балансодержателем составляет три рабочих дня со дня регистрации.

По итогам рассмотрения заявления балансодержатель в течение двух рабочих дней направляет депутату способом, указанным в заявлении (если иное не предусмотрено настоящим Порядком), уведомление о предоставлении помещения или уведомление об отказе в предоставлении помещения с указанием оснований для такого отказа.

В случае предоставления помещения депутату балансодержатель незамедлительно уведомляет Администрацию о дате и времени его предоставления по почтовому адресу, номеру факса или адресу электронной почты.

При отсутствии в заявлении информации, предусмотренной подпунктом "д" пункта 5 настоящего Порядка, уведомление о предоставлении помещения или уведомление об отказе в предоставлении помещения с указанием оснований для такого отказа направляются балансодержателем депутату по почтовому адресу, номеру факса или адресу электронной почты соответственно, с которых поступило заявление.

При ненаправлении балансодержателем уведомления депутату в срок, установленный настоящим пунктом, помещение считается предоставленным для встречи с избирателями согласно заявлению.

В день направления депутату уведомления о предоставлении помещения либо в день предоставления помещения в случае, установленном абзацем шестым настоящего пункта, информация о дате и времени предоставления депутату помещения для встречи с избирателями вносится Администрацией в график мероприятий с указанием фамилии, имени и отчества (при наличии) депутата, которому предоставлено помещение.

7. Основаниями для отказа в предоставлении помещения являются:

а) несоответствие заявления требованиям подпунктов "а" - "г", "е" пункта 5 настоящего Порядка;

б) указание депутатом в заявлении даты и времени, совпадающих с датой и временем, указанными другим депутатом в заявлении, поданном ранее (при отсутствии согласования депутатами одновременного проведения в помещении встречи с избирателями);

в) указание депутатом в заявлении даты и времени, совпадающих с датой и временем, на которые в соответствии графиком мероприятий в помещении проводятся мероприятия, препятствующие его предоставлению депутату для проведения встречи с избирателями.

8. При наличии основания для отказа в предоставлении помещения, указанного в подпункте "а" пункта 7 настоящего Порядка, балансодержатель перечисляет в уведомлении об отказе в предоставлении помещения все выявленные несоответствия заявления требованиям подпунктов "а" - "г", "е" пункта 5 настоящего Порядка и указывает на возможность устранения выявленных несоответствий в течение одного рабочего дня, следующего за днем получения депутатом уведомления об отказе в предоставлении помещения. При устранении депутатом таких несоответствий в течение одного рабочего дня, следующего за днем получения уведомления об отказе в предоставлении помещения, заявление считается поданным с даты его первоначальной регистрации, повторного обращения с заявлением не требуется, заявление рассматривается балансодержателем в течение трех рабочих дней со дня устранения несоответствий.

В случае несоответствия заявления требованиям подпункта "а" пункта 5 настоящего Порядка уведомление об отказе в предоставлении помещения депутату не направляется, кроме случаев, когда заявление было подано посредством факсимильной связи или электронной почты, а также случаев, когда в заявлении указаны почтовый адрес, номер факса и (или) адрес электронной почты.

В случае если заявление, не соответствующее содержанию подпункта "а" пункта 5 настоящего Порядка, было подано посредством факсимильной связи или посредством электронной почты и (или) если в заявлении были указаны почтовый адрес, номер факса, адрес электронной почты, уведомление об отказе в предоставлении помещения направляется депутату по адресу электронной почты или по номеру факса, с которого обращение направлено балансодержателю, либо по почтовому адресу, или по номеру факса, или по адресу электронной почты, указанным в заявлении.

При наличии оснований, указанных в подпунктах "б" и "в" пункта 7 настоящего Порядка, балансодержатель указывает в уведомлении об отказе в предоставлении помещения возможные дату и время (ближайшие к дате и времени, указанным в заявлении), в которые помещение может быть предоставлено депутату для проведения встречи с избирателями.При письменном согласии депутата с указанными в уведомлении об отказе в предоставлении помещения датой и временем помещение считается предоставленным для встречи с избирателями на указанные в таком уведомлении дату и время, повторное обращение депутата с заявлением не требуется.

В случае если после отказа в предоставлении помещения по основанию, указанному в подпункте "б" пункта 7 настоящего Порядка, но не позднее чем за три рабочих дня до проведения встречи депутатом с избирателями в балансодержателю было предоставлено письменное согласие депутата, ранее подавшего заявление, на одновременное проведение в помещении встречи с избирателями, повторной подачи заявления не требуется.

9. Помещения предоставляются депутатам на равных условиях в порядке очередности подачи заявлений.

10. В случае письменного отказа депутата от использования помещения для проведения встречи с избирателями информация о соответствующей встрече исключается Администрацией из графика мероприятий, путем внесения изменений в нем сведений, размещенных на официальном сайте в течение 1 рабочего дня со дня поступления данного отказа.