



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА ПОЛЯРНЫЕ ЗОРИ
С ПОДВЕДОМСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИЕЙ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«29» мая 2020 г.

№ 405

**О подготовке жилищно-коммунального хозяйства,
жилфонда и организаций бюджетной сферы
муниципального образования
к работе в зимних условиях 2020-2021 гг.**

В целях своевременной и качественной подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства, жилищного фонда и объектов социально-культурного назначения, теплоснабжающих и теплосетевых организаций муниципального образования, к устойчивой работе в осенне-зимний период 2020 - 2021 годов, во исполнение постановления Правительства Мурманской области от 06.05.2020 № 272-ПП «О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства Мурманской области к работе в отопительный период 2020/2021 года», в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении», руководствуясь приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить для контроля за ходом подготовки к осенне-зимнему периоду 2020-2021 годов прилагаемые:

1.1. Состав муниципальной межведомственной комиссии по подготовке жилищно-коммунального хозяйства, жилфонда и организаций бюджетной сферы муниципального образования к работе в зимних условиях 2020-2021 годов (Приложение №1);

1.2. Положение о муниципальной межведомственной комиссии по подготовке жилищно-коммунального хозяйства, жилфонда и организаций

бюджетной сферы муниципального образования к работе в зимних условиях 2020-2021 годов согласно (Приложение № 2);

1.3. Состав комиссии по проверке готовности к отопительному периоду 2020-2021 годов, теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии (Приложение № 3);

1.4. План мероприятий по подготовке потребителей коммунальных услуг и объектов жилищно-коммунального хозяйства, расположенных на территории муниципального образования (независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности), к работе в отопительный период 2020-2021 годов муниципального образования города Полярные Зори с подведомственной территорией (Приложение № 4);

1.5. Регламент взаимодействия подведомственных учреждений с ресурсоснабжающими организациями в повседневной деятельности и нештатных ситуациях в муниципальном образовании г. Полярные Зори с подведомственной территорией (Приложение № 5);

1.6. Программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2020-2021 годов (Приложение № 6).

2. Комиссиям по проверке готовности к отопительному периоду 2020-2021 годов:

- провести оценку готовности жилого фонда и объектов социальной сферы с подписанием актов и паспортов готовности на объекты социальной сферы в срок до **31.08.2020** года, на жилой фонд - в срок до **14.09.2020** года;

- провести оценку готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций с подписанием актов и паспортов готовности до **15.10.2020** года;

- организовать в дистанционном режиме проведение заседаний и совещаний по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования к работе в отопительный период 2020-2021г. в случае продления действия ограниченных мероприятий, направленных на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения в связи с угрозой распространения на территории Мурманской области новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

3. Рекомендовать руководителям теплоснабжающих и теплосетевых организаций, управляющих компаний, товариществ собственников жилья,

объектов соцкультбыта (независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности):

3.1. Назначить должностных лиц, ответственных за подготовку объектов к работе в осенне-зимний период 2020-2021 годов. Обеспечить в установленном порядке подготовку, аттестацию обслуживающего персонала, провести противоаварийные и противопожарные тренировки.

3.2. Обеспечить до **01.09.2020** года выполнение мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к устойчивой и безаварийной эксплуатации в отопительный период 2020-2021 годов, утвержденных настоящим постановлением.

3.3. При проведении работ предусмотреть применение энергосберегающих технологий.

3.4. Создать до начала отопительного периода нормативные запасы топлива и неснижаемый аварийный запас материалов и оборудования для проведения аварийно-восстановительных работ.

3.5. В срок до **01.09.2020** года по результатам подготовки к осенне-зимнему периоду 2020-2021 годов оформить паспорта готовности многоквартирных домов к эксплуатации в зимних условиях согласно приложению № 9 к Правилам и нормам технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденным постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170.

3.6. Обеспечить предоставление документов в соответствии с перечнем, определенным Программой проведения проверки готовности к отопительному периоду 2020-2021 годов, в соответствии с Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103.

3.7. Собственникам социально значимых объектов и объектов коммунального хозяйства, требующих гарантированного электроснабжения, провести проверку оснащения и пробные пуски (тренировки) автономных резервных источников электроснабжения.

3.8. Организациям, обслуживающим жилой фонд, разработать, согласовать с теплоснабжающими организациями и утвердить в администрации города Полярные Зори графики работ по профилактике и ремонту тепловых сетей, тепловых пунктов и систем теплопотребления.

ООО «УК Полярные Зори» и филиалу «АТЭС - Полярные Зори» совместно разработать и согласовать Инструкцию по эксплуатации, вводу/выводу из эксплуатации в ремонт, испытания, промывки внутримдомовых систем отопления, ГВС и ХВС с учетом поэтапного подключения ГВС МКД.

3.9. Для оформления сводной информации по муниципальному образованию город Полярные Зори с подведомственной территорией представлять информацию в Муниципальное казенное учреждение «Управление городским хозяйством»:

3.9.1 Управляющим/обслуживающим организациям, ТСН, ТСЖ:

- в срок до **01.07.2020** года - приказы о назначении должностных лиц, ответственных за исправное и противопожарное состояние, безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок зданий, сооружений и систем с приложением копий удостоверений;

- в период с **04.06.2020** по **31.10.2020** еженедельно, по состоянию на каждую среду - сведения о ходе выполнения мероприятий в соответствии с утвержденными планами, информацию о готовности тепловых сетей, тепловых пунктов, об объемах выполнения работ и затраченных финансовых средствах;

- еженедельно с **30.07.2020** по **01.09.2020** по понедельникам и четвергам - информацию о количестве выданных паспортов готовности жилищного фонда.

- в срок до **01.09.2020** года еженедельно, по состоянию на каждый понедельник и четверг - сведения о создании запаса материально-технических ресурсов для проведения аварийно-восстановительных работ при прохождении отопительного периода 2020-2021 годов.

3.9.2. Руководителям ресурсоснабжающих, ресурсосетевых организаций (независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности):

- в период с **04.06.2020** по **31.10.2020** еженедельно, по состоянию на каждую среду - сведения о ходе выполнения мероприятий в соответствии с утвержденными планами, информацию о готовности тепловых сетей, тепловых пунктов, об объемах выполнения работ и затраченных финансовых средствах.

- провести испытание тепловых сетей на тепловые и гидравлические потери, максимальную температуру теплоносителя, регулировку гидравлических и тепловых режимов инженерных сетей в установленном порядке.

- в срок до **31.08.2020г.** разработать и согласовать с администрацией города Полярные Зори графики проведения пробных пусков систем отопления, и представить в МКУ «УГХ».

- ежемесячно не позднее чем за два дня до 1-го числа месяца, следующего за отчётным, в период подготовки с **01.06.2020** по **01.11.2020** - сведения о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период 2020-2021 годов по форме государственного статистического наблюдения № 1-ЖКХ (зима) срочная, утверждённой постановлением Росстата от 27.02.2006 № 7, по состоянию на 1 июля, 1 августа, 1 сентября, 1 октября, 1 ноября 2020 года.

4. Признать утратившими силу постановления администрации города:

- от 23.05.2019 № 718 «О подготовке жилищно-коммунального хозяйства, жилфонда и организаций бюджетной сферы муниципального образования к работе в зимних условиях 2019-2020 гг.»;

- от 02.09.2019 № 1077 «О внесении изменений в постановление администрации города от 23.05.2019 № 718».

5. Контроль выполнения настоящего постановления оставляю за собой.

6. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава города Полярные Зори
с подведомственной территорией

М.О. Пухов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Полярные Зори
от «29» мая 2020 г. № 405

СОСТАВ

муниципальной межведомственной комиссии по подготовке жилищно-коммунального хозяйства, жилфонда и организаций бюджетной сферы муниципального образования к работе в зимних условиях 2020-2021 гг.

Пухов Максим Олегович	глава города Полярные Зори с подведомственной территорией, председатель комиссии
Семичев Вячеслав Николаевич	зам. главы муниципального образования г. Полярные Зори с подведомственной территорией, зам. председателя комиссии
Ерёменко Андрей Леонидович	начальник отдела имущественных отношений и муниципального контроля, зам. председателя комиссии
Смирнов Леонид Николаевич	начальник МКУ «Управление городским хозяйством»
Савельев Виктор Александрович	Депутат Совета депутатов (по согласованию)
Колованова Оксана Сергеевна	начальник отдел по культуре и делам молодежи
Войникова Ирина Юрьевна	начальник МБУ «КХЭО»
Очеретная Ирина Валентиновна	главный инженер филиала ООО «АТЭС - г. Полярные Зори» (по согласованию)
Морозова Ольга Петровна	директор МУП «Энергия»
Какорин Данил Геннадьевич	начальник ПТО ООО «УК-Полярные Зори» (по согласованию)
Тимофеева Майя Валерьевна	генеральный директор ООО «Комплекс ЖКХ» (по согласованию)
Клейман Владислав Яковлевич	генеральный директор ООО «УК-Африканда» (по согласованию)
Сорокин Вячеслав Сергеевич	начальник ЮРЭС АО «МОЭСК» (по согласованию)
Коноплина Екатерина Анатольевна	инженер МКУ «Управление городским хозяйством»

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
города Полярные Зори
от «29» мая 2020 г. № 405

Положение
о муниципальной межведомственной комиссии по подготовке жилищно-
коммунального хозяйства, жилфонда и организаций
бюджетной сферы муниципального образования к работе
в зимних условиях 2020-2021 гг.

1. Муниципальная межведомственная комиссия по подготовке жилищно-коммунального хозяйства, жилфонда и организаций бюджетной сферы муниципального образования к работе в зимних условиях 2020-2021 гг. (далее - комиссия) создана для обеспечения координации взаимодействия органов местного самоуправления муниципального образования и организаций, осуществляющих деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства, по вопросам обеспечения подготовки коммунального комплекса и жилищного фонда к работе в зимних условиях.

2. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Мурманской области, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами комиссии являются:

1) обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления муниципального образования и организаций, осуществляющих деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства, по вопросам подготовки жилищно-коммунального хозяйства к работе в отопительный период;

2) подготовка в установленном порядке рекомендаций в органы местного самоуправления муниципального образования по обеспечению выполнения планов подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы муниципального образования к работе в зимних условиях.

4. Комиссия осуществляет следующие функции:

1) проводит мониторинг и оценивает ход подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы муниципального образования к работе в отопительный период;

2) принимает участие в разработке мер по решению вопросов, возникающих при подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в отопительный период;

3) рассматривает вопросы о создании запасов топлива и аварийных запасов материально-технических ресурсов;

4) участвует в разработке проектов правовых актов, регулирующих подготовку хозяйственного комплекса к работе в зимних условиях.

5. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач имеет право:

1) запрашивать у организаций, осуществляющих деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства, информацию по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;

2) заслушивать на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления и организаций, осуществляющих деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства, по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;

3) приглашать для участия в работе комиссии представителей органов местного самоуправления и заинтересованных организаций (по согласованию), в том числе вносить предложения о создании рабочих групп по направлениям деятельности комиссии;

4) привлекать при необходимости на общественных началах экспертные и проектные организации к участию в работе комиссии для подготовки решений по вопросам, относящимся к деятельности комиссии.

6. Состав комиссии утверждается постановлением администрации города Полярные Зори с подведомственной территорией.

7. Председатель комиссии:

- утверждает план работы комиссии, определяет порядок рассмотрения вопросов;
- контролирует выполнение принятых решений;
- несет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на комиссию;

- вносит предложения об изменении состава комиссии и обеспечивает выполнение принятых комиссией решений.

8. Комиссией проводятся заседания и совещания согласно принятому председателем комиссии решению.

9. Заседания комиссии проводит председатель комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии.

10. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего количества членов комиссии. Решение комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии и оформляется протоколом.

В случае равенства голосов принимается решение, за которое проголосовал председатель комиссии.

11. Решения, принимаемые комиссией в соответствии с ее компетенцией, носят рекомендательный характер. На основании рекомендаций комиссии руководители предприятий и организаций (независимо от форм собственности), осуществляющих деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства, в соответствии с их компетенцией вправе принимать решения, обязательные для исполнения.

12. Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности комиссии осуществляет Муниципальное казённое учреждение «Управление городским хозяйством».

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Полярные Зори
от «29» мая 2020 г. № 405

СОСТАВ

комиссии по проверке готовности к отопительному периоду 2020-2021 годов,
теплоснабжающих и теплосетевых, электроснабжающих организаций и
потребителей тепловой энергии

Пухов Максим Олегович	глава города Полярные Зори с подведомственной территорией, председатель комиссии
Семичев Вячеслав Николаевич	зам. главы муниципального образования, зам. председателя комиссии
Члены комиссии: Смирнов Леонид Николаевич	начальник МКУ «Управление городским хозяйством»
Ерёменко Андрей Леонидович	начальник отдела имущественных отношений и муниципального контроля

	оборудования инженерных систем:							
	- горячее водоснабжение	пог.м	40	01.06.2020	15.08.2020	24		24
	- холодное водоснабжение	пог.м	64	01.06.2020	15.08.2020	26		26
	- водоотведение	пог.м	80	01.06.2020	15.08.2020	32		32
	- центральное отопление	пог.м	90	01.06.2020	15.08.2020	64		64
	- электрические сети	пог.м	400	01.06.2020	15.08.2020	17		17
	Замена запорной арматуры	ед.	556	01.06.2020	15.08.2020	747		747
	Промывка и опрессовка систем отопления	ед.	115	01.06.2020	19.08.2020			
	Восстановление изоляции трубопроводов	м.п.	360	01.06.2020	31.10.2020	92		92
	Ремонт освещения лестничных клеток	лест./кл	501	01.05.2020	01.09.2020	390		390
	Ремонт светильников дворового освещения	шт.	84	01.05.2020	01.09.2020	82		82
	Смена радиаторов	секц.						
	Ремонт и ревизия арматуры по подвалам и чердакам	дом	41	01.05.2020	15.08.2020	40		40
	Наладка систем отопления МКД	ед.						
	Проверка и ввод в эксплуатацию общедомовых приборов учета:							
	- тепловая энергия	ед.	2	01.07.2020	15.08.2020	40		40
	- электроэнергия	ед.						
	- холодная вода	ед.						
	- горячая вода	ед.						
	Формирование аварийного запаса расходных материалов и запасных частей для АВР	тыс.руб.	200					
ООО «Управляющая компания Африканда»								
2	Кол-во жилых домов	ед/тыс.м ²	28/34,817					
	Ремонт кровель	м ²	40					

	Ремонт межпанельных швов	м ²	12						
	Замена запорной арматуры	ед.	12						
	Промывка и опрессовка систем отопления	ед.	28						
	Восстановление изоляции трубопроводов	пог.м	15						
	Ремонт и ревизия арматуры по подвалам и чердакам	дом	28						
ООО «Комплекс жилищно-коммунального хозяйства»									
3	Кол-во жилых домов	ед/ тыс.м ²	42/ 24018,70	01.05.2019	31.08.2019	350965,0 0	0	0	350965,00
	Ремонт кровель	м ²	75	01.05.2019	31.07.2019	187500,0 0	0	0	187500,00
	Ремонт межпанельных швов	м ²	-	-	-	-	-	-	-
	Замена оконных блоков	ед.	2	01.07.2019	31.08.2019	27840,00	0	0	27840,00
	Замена дверных блоков	ед.	1	01.08.2019	31.08.2019	12000,00	0	0	12000,00
	Замена ветхих и аварийных сетей и оборудования инженерных систем:								
	горячее водоснабжение	пог.м	30	01.05.2019	31.08.2019	17400,00	0	0	17400,00
	холодное водоснабжение	пог.м	20	01.05.2019	31.08.2019	5600,00	0	0	5600,00
	водоотведение	пог.м	50	01.05.2019	31.08.2019	27250,00	0	0	27250,00
	центральное отопление	пог.м	-	-	-	-	-	-	-
	электрические сети	пог.м	25	01.07.2019	31.08.2019	16800,00	0	0	16,800
	Замена запорной арматуры	ед.	35	01.06.2019	31.08.2019	8575,00	0	0	8575,00
	Промывка и опрессовка систем отопления	ед.	44	01.06.2019	31.08.2019	-	-	-	-
	Восстановление изоляции трубопроводов	м.п.	200	01.06.2019	31.08.2019	23000,00	0	0	23000,00

	Ремонт освещения лестничных клеток	лест./кл	5	01.06.2019	31.08.2019	15000,00	0	0	15000,00
	Ремонт светильников дворового освещения	шт.	-	-	-	-	-	-	-
	Смена радиаторов	секц.	-	-	-	-	-	-	-
	Ремонт и ревизия арматуры по подвалам и чердакам	дом	44	01.06.2019	31.08.2019	10000,00	0	0	10000,00
Управляющая компания филиал ФГБУ «ЦЖКУ» Минобороны РФ (по ОСК СФ)									
4	Кол-во жилых домов	ед/ тыс.м ²	3/ 12,6						
	Ремонт кровель	м ²	20	июнь	июнь				
	Замена ветхих и аварийных сетей и оборудования инженерных систем:								
	- горячее водоснабжение	пог.м	15	июль	август				
	- холодное водоснабжение	пог.м	24	июль	август				
	- водоотведение	пог.м	20	июль	август				
	- центральное отопление	пог.м	24	июль	август				
	Замена запорной арматуры	ед.	4	июль	июль				
	Промывка и опрессовка систем отопления	ед.	3	август	август				
	Ремонт и ревизия арматуры по подвалам и чердакам	дом	15	июнь	август				
	Восстановление изоляции трубопроводов	пог.м	10	август	август				
	Ремонт освещения лестничных клеток	лест./кл	2	июнь	июнь				
	Наладка систем отопления МКД	ед.	3	август	август				
ТСН «Энергетик»									
5	Кол-во жилых домов	ед/ тыс.м ²	1/ 5,7499						
	Промывка и опрессовка систем отопления	ед.	1	июнь	июль				
ТСЖ «Кольский дом»									
6	Кол-во жилых домов	ед/	1/						

		тыс.м ²	8,017						
	Промывка и опрессовка систем отопления	ед.	1	июнь	июль				
	Ремонт кровель	м ²	40	июнь	август				
ТСЖ «Наш дом»									
7	Кол-во жилых домов	ед/ тыс.м ²	1/5,582						
	Ремонт кровель	м ²	5	01.08.2019г.	10.08.2019г	15			15
	Замена оконных блоков	ед.	16	01.09.2019г.	30.09.2019г	115			115
	Замена дверных блоков	ед.	2	01.06.2019г.	10.06.2019г	15			15
	Замена запорной арматуры	ед.	900	01.06.2019г.	01.09.2019г				
	Промывка и опрессовка систем отопления	ед.	1	01.06.2019г.	05.06.2019г	-			-
	Восстановление изоляции трубопроводов	м.п.	10	01.06.2019г.	05.06.2019г	5			5
	Ремонт освещения лестничных клеток	лест./кл	9	01.07.2019г.	20.07.2019г	15			15
	Ремонт светильников дворового освещения	шт.	2	01.07.2019г.	20.07.2019г	5			5
	Ремонт и ревизия арматуры по подвалам и чердакам	дом	6	04.06.2019г.	16.06.2019г	30			30
Коммунальное хозяйство									
Теплоснабжение									
Филиал «АТЭС–Полярные Зори									
8	Котельные	ед.	1	01.06.2020	31.08.2020	556,18			556,18
	Тепловые сети (в 2-трубном исчислении)	пог.м	33 702	01.06.2020	31.08.2020				
	Замена ветхих тепловых сетей (в 2-трубном исчислении)	пог.м	267	01.06.2020	31.08.2020	4528,55			4528,55

	Замена изоляции на участке тепловой сети	пог.м		01.06.2020	31.08.2020				
	Промывка и опрессовка тепловых сетей	пог.м	33 702	июнь, август	июнь, август				
МУП «Энергия»									
	Котельные	ед.	2	февраль	сентябрь	615,686			615,686
	Ремонт производственных зданий	ед.	1	июнь	сентябрь	18,110			18,110
	Ремонт теплоэнергетического оборудования котельных	ед.	9	май	сентябрь	428,389			428,389
	Ремонт насосного оборудования котельных	ед.	17	май	август	169,187			169,187
	Центральные тепловые пункты, насосные станции	ед.	1	июнь	август	79,884			79,884
	Ремонт насосного оборудования	ед.	1	июнь	август	77,304			77,304
	Тепловые сети, сети ГВС (всего в 2-трубном исполнении)	пог.м	207	июнь	июль	690,725			690,725
	Замена ветхих тепловых сетей и сетей ГВС (в 2-трубном исполнении)	пог.м	55	июнь	август	361,647			361,647
	Промывка и опрессовка тепловых сетей	пог.м	16388	август	август				
	Наладка тепловых сетей	пог.м	16388	август	сентябрь				
	Формирование аварийного запаса расходных материалов и запасных частей для АВР	тыс.руб.	394696	август	октябрь	394696			394696
ООО «Теплонорд»									
9	Котельные	ед.	1	01.06.2019	31.08.2019				
	Тепловые сети (в 2-трубном исчислении)	пог.м	125	01.06.2019	31.08.2019				
	Замена ветхих тепловых сетей (в 2-трубном исчислении)	пог.м	80	01.06.2019	31.08.2019				
	Промывка и опрессовка тепловых сетей	пог.м	1340	01.06.2019	31.08.2019				
Водоснабжение									

Филиал «АТЭС–Полярные Зори»								
10	Водозаборы	ед.	1	01.06.2020	31.08.2020			
	Насосные станции	ед.	2	01.06.2020	31.08.2020			
	Водопроводные сети	пог.м	38 476	01.06.2020	31.08.2020			
	Замена ветхих водопроводных сетей	пог.м	385	01.06.2020	30.09.2020	467,89		467,89
МУП «Энергия»								
11	Водозаборы	ед.	2	февраль	октябрь	7,360		7,360
	Ремонт оборудования	ед.	9	апрель	октябрь	41,436		41,436
	Насосные станции	ед.	2	апрель	октябрь	52,457		52,457
	Ремонт производственных зданий и сооружений	ед.	1	май	октябрь	63,800		63,800
	Очистные сооружения	ед.	2	июль	сентябрь	429,517		429,517
	Ремонт производственных зданий и сооружений	ед.	1	май	сентябрь	18,000		18,000
	Ремонт оборудования	ед.	2	июнь	август	6,708		6,708
	Водопроводные сети	пог.м	40	август	август	546,237		546,237
	Замена ветхих водопроводных сетей	пог.м	80	май	август	38,418		38,418
	Формирование аварийного запаса расходных материалов и запасных частей для АВР	тыс.руб.	47533	август	октябрь	47533		47533
Водоотведение								
Филиал «АТЭС–Полярные Зори»								
12	Канализационные насосные станции	ед.	6	01.06.2020	31.08.2020			
	Очистные сооружения канализации	ед.	1	01.06.2020	30.09.2020	48,66		48,66
	Канализационные сети	пог.м	44 775	01.06.2020	30.09.2020			
	Замена ветхих канализационных сетей	пог.м	50	01.07.2020	31.08.2020	28,49		28,49
МУП «Энергия»								
13	Канализационные насосные станции	ед.	1	март	июнь	3,585		3,585
	Очистные сооружения канализации	ед.	2	апрель	октябрь	429,517		429,517
	Канализационные сети	пог.м		май	октябрь	16,200		16,200

Электроснабжение									
АО «МОЭСК»									
14	Замена ветхих электрических сетей	пог.м	300	01.06.2020	30.09.2020				
	Трансформаторные подстанции	ед.	9	25.05.2020	30.09.2020				
МУП «Энергия»									
15	Трансформаторные подстанции	ед.	5	май	октябрь	15,901			15,901
	Электрические сети	пог.м	200	июнь	август	49,805			49,805
	Замена ветхих электрических сетей	пог.м	185	июнь	август	36,256			36,256
	Формирование аварийного запаса расходных материалов и запасных частей для АВР	тыс.руб.	7354	август	октябрь	7424			7424
РЭС «Александровский» Филиал «Северо-Западный» АО «Оборонэнерго»									
16	Трансформаторные подстанции	ед.	4	май	август				
	Электрические сети	пог.м	13300	май	сентябрь				
Объекты социального и культурного назначения									
17	ФГБУЗ МСЧ №118 ФМБА России	ед.	9						
	Промывка и опрессовка систем отопления	ед	9	29.07.2019	16.08.2019				
	Замена ветхих и аварийных сетей и инженерных систем								
	центральное отопление	пог. м	30	03.06.2019	26.07.2019				
	холодное водоснабжение	пог. м	120	03.06.2019	26.07.2019				
	водоотведение	пог. м	0						
18	Отдел образования	ед./ тыс.м2	12/ 42,508						
	Установка оконных блоков	ед/шт.	6/131	01.06.2019	31.08.2019	3400,5	1996,1	510,4	893,996 (средства спонсоров и населения)
	Ремонт кровли	ед./ тыс.м ²	1/0,36	28.07.2019	28.08.2019	1600,492	0	1600,492	0

	Замена ветхих и аварийных сетей и инженерных систем	ед.	1			549,5	0	549,5	0
	центральное отопление	пог. м	12	01.06.2019	31.08.2019				
	холодное водоснабжение	пог. м	119	01.06.2019	31.08.2019				
	водоотведение	пог. м	34	01.06.2019	31.08.2019				
	Промывка и опрессовка систем отопления	ед.	12	июнь	август	295,70		295,70	
19	ГАПОУ МО «Полярнозоринский энергетический колледж»	ед.	3 / -						
	Промывка и опрессовка систем отопления	ед.	3	01.07.2020	31.07.2020				
20	Отдел культуры	ед./ тыс.м ²	5/ 8,98						
	Промывка и опрессовка систем отопления	ед.	5	27.05.2020	15.08.2020	106,50		88,50	
21	МАОУ ДО «Детско-юношеская спортивная школа»	ед./ тыс.м ²	2/ 3,732						
	Промывка и опрессовка систем отопления	ед.	2	01.06.2020	23.08.2020	17			17
	Замена теплового узла в плавательном бассейне	ед.	1	01.06.2020	23.08.2020	2341,53	1786,59	554,94	
22	ГОАУСОН «Полярнозоринский КЦСОН»	ед./ тыс.м ²	1/1,3						
	Промывка и опрессовка систем отопления	ед.	1	01.06.2020	30.06.2020	33,0	33,0		
	Промывка пластинчатого теплообменника «Alfa Laval TL3-BFG»	ед	1	01.06.2020	30.06.2020	37,0	37,0		
23	МБУ КХЭО	ед./ тыс.м ²	2/1,134						
	Промывка и опрессовка систем отопления	ед	2	июнь	июнь	16,50		16,50	

	Ремонт кровли	кв.м	465,9	июнь	июль	959,7		959,7	
24	МКУ «УГХ»	ед./тыс. м2	6/						
	Промывка и опрессовка систем отопления	ед.	6	июль	июль	103,5	0	103,5	0

УТВЕРЖДЕН
 постановлением администрации
 города Полярные Зори
 от «___» _____ 2020 г. № ___

РЕГЛАМЕНТ

взаимодействия подведомственных учреждений с ресурсоснабжающими организациями в повседневной деятельности и нештатных ситуациях по муниципальному образованию г. Полярные Зори с подведомственной территорией

	Наименование аварийных ситуаций	Срок передачи информации	Порядок оповещения
1. Объекты подведомственных учреждений			
1.1	Аварийное отключение горячего, холодного водоснабжения, отопления, электроснабжения	15 мин.	Если ожидаемое время отключения составляет 4 часа и более ответственный за ЖКХ докладывает оперативному диспетчеру ЕДДС, который оповещает главу города
2. Чрезвычайные ситуации			
2.1	Все аварийные ситуации при невозможности устранения своими силами	15 мин.	При невозможности самостоятельно устранить причины и последствия аварийных ситуаций, ответственный за ЖКХ докладывает оперативному диспетчеру ЕДДС, который оповещает главу города

Контактные телефоны

Управляющая компания ООО «Управляющая компания Полярные Зори»	8-921-510-05-25 8-921-510-05-35
ООО «Комплекс ЖКХ»	8 (81532) 7 27 72 8(963)3634434, 8(953)3042654 аварийный 8(902)1351633 мастер
ООО «Управляющая компания–Африканда»	8(81532) 6 25 41 8 (921) 155 1755 сантехник 8(921) 1625412 электрик
филиал ООО «АТЭС–Полярные Зори» Директор Чеканов Олег Владимирович секретарь	В рабочее время с 09.00 до 18.00: 8 (8152) 7 54 96, 8(921)2863097 8 (8152) 7 42 57
Начальник службы ВКХ филиала «АТЭС–Полярные Зори» Иванов Сергей Александрович	В рабочее время с 09.00 до 18.00: 8 (8152) 7 41 93, 8(921)1531946
Ст. оператор котельной г. Полярные Зори	Круглосуточно 8 (81532) 7 42 53
Оператор очистных сооружений г. Полярные Зори	Круглосуточно 8 (81532) 7 35 80
Насосная станция 1 подъема в н.п. Зашеек	Круглосуточно 8(81532)6-12-44
Оператор электрочетельной н.п. Африканда-2	Круглосуточно 8 (81532) 6-24-60 8 (921) 036-08-13
Оператор электробойлерной Африканда-1	Круглосуточно 8 (921) 033-74-45
МУП «Энергия»	8 (960) 024-33-90
Главный инженер МУП «Энергия»	8 (81532) 6-21-55 8 (921) 037-11-50
Начальник угольной котельной ООО «Теплонорд» Африканда-1	8(921) 046-36-77
Диспетчер филиала ФГБУ «ЦЖКУ» Минобороны России по ОСК СФ	8(921)1584514
Оперативный диспетчер АО «МОЭСК»	Круглосуточно/автоответчик 8 (81532) 7 30 77
Диспетчер РЭС Александровский» филиала «Северо-Западный» ОАО «Оборонэнерго»	Круглосуточно 8(82151)7-57-39, 8(931)8052374
Диспетчер ООО «КАЭС–Авто»	Круглосуточно 8(81532) 4 23 27, 4-32-08
Оперативный диспетчер ЕДДС г. Полярные Зори:	Круглосуточно 8(81532) 7 49 85
Сектор гражданской защиты администрации г. Полярные Зори	В рабочее время с 09.00 до 18.00 8(81532) 7 22 24

Форма доклада о ситуации

1.	Населенный пункт, район	
2.	Температура наружного воздуха	
3.	Количество населения	
4.	Дата и время угрозы и возникновения техногенного нарушения и аварийной ситуации (АС)	
5.	Дата и время получения информации об АС	
6.	Тип аварийной ситуации	
7.	Причина аварийной ситуации	
8.	Зона ответственности (муниципальное образование, ОАО, госпредприятие и пр.)	
9.	Жертвы аварийной ситуации - погибло - госпитализировано	
10.	Последствия АС (обесточено, отключено теплоснабжение, водоснабжение) указать количество:	
10.1	- домов	
10.2	- объектов социальной сферы	
10.3	- людей	
11.	Влияние АС на работу других предприятий и отраслей экономики (работа каких организаций остановлена)	
12.	Действия по ликвидации и устранению последствий АС	
13.	Сведения о привлеченных к ликвидации АС силах и средствах	
14.	ФИО руководителя работ по ликвидации АС, контактный телефон	
15.	Ориентировочная дата и время ликвидации последствий аварийной ситуации	
16.	Дата и время ликвидации последствий АС	
17.	Информацию передал: ФИО, должность, дата, время, контактный телефон	

Программа проведения проверки готовности
 к отопительному периоду 2020-2021 годов
 (далее – Программа)

Объектами проверки являются теплопотребляющие установки, которые подключены к системе теплоснабжения, принадлежащие потребителям тепловой энергии, теплоснабжающим и теплосетевым организациям на праве собственности или ином законном основании.

1. Перечень теплоснабжающих, теплосетевых организаций, а так же потребителей тепловой энергии в отношении которых проводится проверка готовности к отопительному периоду 2020-2021 гг.

№ п/п	Наименование организации	Количество объектов
Теплоснабжающие организации		
1.	Филиал «АТЭС – Полярные Зори»	
2.	ООО «Теплонорд»	
3.	МУП «Энергия»	
Теплосетевые организации		
1.	Филиал «АТЭС – Полярные Зори»	
2.	ООО «Теплонорд»	
3.	МУП «Энергия»	
Жилищный фонд		191
1.	ООО «Управляющая компания – Полярные Зори»	115
2.	ООО «Управляющая компания – Африканда»	28
3.	ООО «Комплекс ЖКХ»	42
4.	ТСЖ «Кольский дом»	1
5.	ТСЖ «Наш дом»	1
6.	ТСН «Энергетик»	1
7.	Управляющая компания ФГБУ «ЦЖКУ» Минобороны РФ	3
Объекты социально-культурного назначения		32
1.	Образовательные учреждения	12
2.	ГАПОУ МО «Полярнозоринский энергетический колледж»	3
3.	Здравоохранение / ФГБУЗ МСЧ № 118 ФМБА России	9

4.	МАОУ ДО «Детско-юношеская спортивная школа»	2
5.	МАУ «Физкультурно-спортивный комплекс»	1
6.	Отдел по культуре и делам молодежи	5
7.	ГООАУСОН Полярнозоринский комплексный центр социального обслуживания населения	1
Прочие потребители		8
1.	МБУ Контора хозяйственно-эксплуатационного обслуживания отдела образования администрации г. Полярные Зори	2
2.	МКУ «УГХ»	6

2. Сроки проведения проверки готовности к отопительному периоду 2020-2021 годов для потребителей тепловой энергии: с 01 июня по 31 августа 2020 года, согласно прилагаемого графика проведения проверки готовности к отопительному периоду (Приложение № 1).

3. Сроки проведения проверки готовности к отопительному периоду 2020-2021 годов для теплоснабжающих и теплосетевых организаций: с 01 июня по 31 августа 2020 года, согласно прилагаемого графика проведения проверки готовности к отопительному периоду (Приложение № 1).

4. В ходе проверки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2020-2021 годов проверяются документы, подтверждающие и указывающие на:

1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;

2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;

3) разработку эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;

4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;

5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;

6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;

7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;

8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

9) работоспособность защиты систем теплопотребления;

10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;

11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;

12) плотность оборудования тепловых пунктов;

13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;

14) отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель;

15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;

16) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;

17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении N 3 к Правилам оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Минэнерго РФ от 12.03.2013 № 103.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением Перечня замечаний с указанием сроков устранения замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных в подпунктах 8, 13, 14 и 17 пункта 4 настоящей Программы.

5. В ходе проверки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду 2020-2021 годов в отношении данных организаций проверяются документы, подтверждающие и указывающие на:

1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Федеральным законом РФ от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;

3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;

4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;

5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:

– укомплектованность указанных служб персоналом;

– обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения.

6) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;

7) организацию контроля режимов потребления тепловой энергии;

8) обеспечение качества теплоносителей;

9) организацию коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;

10) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии Законом о теплоснабжении;

11) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:

– готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;

– соблюдение водно-химического режима;

– отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;

– наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

– наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;

– наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;

– проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

– выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

– выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;

– наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива.

12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;

13) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;

14) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

В отношении объектов по производству тепловой и электрической энергии в режиме комбинированной выработки проверяется только наличие документа о готовности к отопительному сезону, полученного в соответствии с законодательством об электроэнергетике.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций составляется акт с приложением Перечня замечаний с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10 пункта 5 Программы.

6. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду 2020-2021 годов, который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки.

При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее – Перечень) с указанием сроков их устранения.

7. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) выдается администрацией города Полярные Зори по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

8. Сроки выдачи паспорта готовности к отопительному периоду 2020-2021 годов для потребителей тепловой энергии – не позднее 01 сентября 2020 года. Сроки выдачи паспорта для теплоснабжающих и теплосетевых организаций – не позднее 01 сентября 2020 года.

9. В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в пункте 8 настоящей Программы комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

10. Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной пунктом 8 настоящей Программы, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

График проведения проверки готовности к отопительному периоду

№ п/п	Объекты, подлежащие проверке	Количество объектов	Сроки проведения проверки
1.	Объекты социально-культурного назначения, потребители		
1.1	Образовательные учреждения	12	с 14 августа по 31 августа
1.2	Здравоохранение ФГБУЗ МСЧ № 118 ФМБА России	9	с 20 августа по 31 августа
1.3	ГАОУ МО Полярнозоринский энергетический колледж	3	с 01 июля по 31 июля
1.4	МАОУ ДО «Детско-юношеская спортивная школа»	2	с 14 августа по 23 августа
1.5	ГООУСОН Полярнозоринский комплексный центр социального обслуживания населения	1	с 01 июня по 30 июня
1.6	Отдел культуры и делам молодежи	5	с 27 мая по 15 августа
1.7	МБУ Контора хозяйственно-эксплуатационного обслуживания отдела образования администрации г. Полярные Зори	2	с 01 июня по 30 июня
1.8	МКУ «УГХ»	6	с 14 августа по 31 августа
2.	Жилищный фонд		
2.1	ООО «Управляющая компания – Полярные Зори»	115	с 01 июня по 19 августа
2.2	ООО «Управляющая компания - Африканда»	28	с 18 августа по 31 августа
2.3	ТСЖ «Комплекс ЖКХ»	44	с 25 августа по 31 августа
2.4	ООО «Кольский дом»	1	с 01 июня по 31 августа
2.5	ТСН «Энергетик»	1	с 01 июня по 31 июля
2.6	ТСЖ «Наш дом»	1	с 25 августа по 31 августа
2.7	Управляющая компания филиал ФГБУ «ЦЖКУ» Минобороны РФ (по ОСК СФ)	3	с 01 июня по 31 августа
3.	Ресурсоснабжающие предприятия		
3.1	Филиал «АТЭС - Полярные Зори»		с 01 июня по 30 сентября

3.2	МУП «Энергия»		с 01 августа по 31 августа
3.3	ООО «Теплонорд»		с 25 августа по 31 октября
3.4	АО «МОЭСК»		с 01 июня по 30 сентября