



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА ПОЛЯРНЫЕ ЗОРИ
С ПОДВЕДОМСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИЕЙ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«30» апреля 2020 г.

№ 312

**Об утверждении Порядка отбора инвестиционных планов
субъектов малого и среднего предпринимательства для
участия в конкурсе «Звёзды предпринимательства
городов расположения АЭС»**

В целях проведения отбора инвестиционных планов для участия в конкурсе «Звёзды предпринимательства городов расположения АЭС», утверждённом протоколом заседания Совета фонда «АТР АЭС» от 27.03.2020 №4, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Порядок проведения отбора инвестиционных планов субъектов малого и среднего предпринимательства для участия в конкурсе «Звёзды предпринимательства городов расположения АЭС» согласно Приложению № 1.

2. Утвердить состав комиссии по отбору инициативных планов согласно Приложению № 2.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Полярные Зори
с подведомственной территорией

М.О. Пухов

**Порядок
отбора инвестиционных планов субъектов малого и среднего
предпринимательства для участия в конкурсе «Звёзды предпринимательства
городов расположения АЭС»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок устанавливает процедуру проведения отбора инвестиционных планов субъектов малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией для участия в конкурсе «Звёзды предпринимательства городов расположения АЭС» (далее – отбор).

1.2. Организатором отбора является администрация города Полярные Зори с подведомственной территорией (далее – администрация).

1.3. Право на участие в отборе имеют инвестиционные планы, подготовленные индивидуальными предпринимателями, юридическими лицами, осуществляющими деятельность на территории муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией.

1.4. Целью проведения отбора является отбор инвестиционных планов, направляемых от муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией для участия в конкурсе «Звёзды предпринимательства городов расположения АЭС».

2. Организация и проведение отбора

2.1. Для организации и проведения отбора инвестиционных планов администрация:

2.1.1. формирует состав комиссии по отбору инициативных планов;

2.1.2. определяет дату проведения отбора;

2.1.3. обеспечивает приём, учёт и хранение поступивших от участников отбора инвестиционных планов;

2.1.4. осуществляет техническое обеспечение деятельности комиссии по отбору;

2.1.5. организует заседание комиссии по отбору не позднее 3 рабочих дней со дня окончания приёма инвестиционных планов;

2.1.6. доводит до сведения участников отбора его результаты.

3. Комиссия по отбору и порядок её работы

3.1. Проведение отбора осуществляется комиссией по отбору инвестиционных планов (далее – комиссия), состав которой утверждается постановлением администрации.

3.2. Комиссия осуществляет следующие функции:

– рассматривает, оценивает инвестиционные планы в соответствии со структурой подготовки инвестиционного плана для оценки бизнеса согласно приложению к настоящему Порядку;

– проверяет соответствие инвестиционных планов требованиям, установленным настоящим Порядком;

– формирует перечень инвестиционных планов, признанных соответствующими требованиям, установленным настоящим Порядком.

3.3. Заседание комиссии считается правомочным, если на ней присутствует более половины её членов.

3.4. Лица, входящие в состав комиссии, участвуют в заседаниях без права замены.

В случае невозможности присутствия лица, входящего в состав комиссии на заседании, такое лицо в срок не позднее чем за один день до дня заседания комиссии представляет своё мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме. В этом случае оно оглашается на заседании комиссии и приобщается к протоколу заседания конкурсной комиссии об итогах отбора инвестиционных планов (далее - протокол).

3.5. Решение комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

3.6. Решение об итогах отбора инвестиционных планов принимается на заседании муниципальной комиссии и оформляется протоколом в течение 1 рабочего дня со дня заседания комиссии.

Протокол подписывается всеми лицами, входящими в состав комиссии, принявшими участие в голосовании.

Протокол является основанием для направления инвестиционных планов-победителей отбора на конкурс «Звёзды предпринимательства городов расположения АЭС».

3.7. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется администрацией.

4. Порядок подачи инвестиционных планов на участие в отборе

4.1. Для участия в отборе участники в срок, определенный в извещении о проведении конкурса, представляют в администрацию города Полярные Зори инвестиционный план для оценки бизнеса согласно приложению к настоящему Порядку.

4.2. Представленный на отбор инвестиционный план должен соответствовать одной или нескольким из следующих целей:

- развитие дополнительного образования;
- развитие дошкольного образования;
- улучшение комфортной городской среды;
- развитие производства;
- развитие сельскохозяйственной деятельности;
- развитие транспортно-логистической инфраструктуры;
- развитие культуры и культурного наследия;
- развитие физической культуры и спорта;
- развитие в области здравоохранения;
- развитие в области туризма;
- развитие в области молодежной политики.

4.3. В случае если инвестиционный план представлен с нарушением требований, установленных пунктами 4.1- 4.2 настоящего Порядка, последний к участию в отборе не допускается, при этом администрация направляет мотивированное уведомление в течение 2 рабочих дней после даты окончания приёма инвестиционных планов и возвращает поданные заявки.

4.4. Инвестиционные планы, представленные после окончания даты их приёма, указанной в извещении о проведении отбора, не принимаются и возвращаются участникам отбора.

5. Отбор инвестиционных планов

5.1. Победителями отбора признаются инвестиционные планы, внесённые в перечень инвестиционных планов, признанных соответствующими требованиям, установленным настоящим Порядком.

Состав комиссии по отбору инвестиционных планов

Пухов Максим Олегович – глава города Полярные Зори с подведомственной территорией, председатель комиссии;

Семичев Вячеслав Николаевич – заместитель главы муниципального образования г. Полярные Зори, заместитель председателя комиссии;

Ломакова Ульяна Владимировна – ведущий инспектор отдела экономического развития и потребительского рынка администрации г. Полярные Зори, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Верхоланцева Ольга Ильинична – начальник отдела экономического развития и потребительского рынка Шпигарь Наталья Сергеевна – начальник финансового отдела

Колованова Оксана Сергеевна – начальник отдела по культуре и делам молодёжи;

Зиненкова Ольга Владимировна – начальник отдела образования;

Ерёменко Андрей Леонидович - начальник отдела имущественных отношений и муниципального контроля;

Мельник Юрий Петрович – председатель совета депутатов г. Полярные Зори (по согласованию).

Приложение к Порядку отбора
инвестиционных планов субъектов
малого и среднего предпринимательства
для участия в конкурсе «Звезды
предпринимательства городов
расположения АЭС

Структура подготовки инвестиционного плана для оценки бизнеса

Первый раздел

- описание целей проекта;
- описание продукции/услуг/работы, которые будут выпускаться/осуществляться;
- общий обзор рынка и отрасли, в которую планируются вложения;
- описание новизны;
- Описание конкурсной среды и сравнительный анализ проекта с предложениями конкурентов и т.п.;
- предпосылки (внутренние, внешние, федеральные законы, подзаконные акты).

Второй раздел

- оценка спроса и предложения на рынке;
- оценка факторов, которые могут оказать влияние в ходе реализации проекта;
- прогнозы объёмов производства/реализации в зависимости от сферы ведения предпринимательской деятельности;
- методы и способы реализации, рекламы и продвижения продукции;
- определение стратегии ценообразования.

Третий раздел

- описание технологического процесса;
- какие мощности необходимы (площади, оборудование и т.д.);
- контроль качества продукции и способы его осуществления;
- оценка затрат на сырьё, материалы, оборудование и т.д.;
- кадровая политика: необходимое количество сотрудников, уровень заработных плат, уровень квалификации и образования персонала.

Четвёртый раздел

- бизнес- модель;
- описание всех участников бизнес-проекта (сотрудники, занимающие руководящие должности, партнёры, совет директоров);

- описание организационно-правовой структуры предприятия/компании/фирмы;
- трудовые ресурсы;
- распределение обязанностей между сотрудниками и наделение полномочиями руководителей разных уровней.

Пятый раздел

- прогнозный баланс доходов и расходов;
- данные о плановых денежных потоках (поступления и выплаты);
- расчёт рентабельности, прибыльности и окупаемости;
- анализ рисков;
- обоснование способов и методов, которые позволяют минимизировать риски;
- представление операционного и финансового бюджета фирмы/предприятия/компании.