Приложение

к решению Совета депутатов

города Полярные Зори

от 25.03.2020 № 424

**ПОРЯДОК**

**предоставления и исполнения****муниципальных**

**гарантий муниципального образования**

**город Полярные Зори с подведомственной территорией**

1. Общие положения

1.1. Муниципальной гарантией муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией (далее – гарантия) признается вид долгового обязательства, в силу которого муниципальное образование город Полярные Зори с подведомственной территорией (гарант) обязано при наступлении предусмотренного в гарантии события (гарантийного случая) уплатить лицу, в пользу которого предоставлена гарантия (бенефициару), по его письменному требованию определенную в обязательстве денежную сумму за счет средств бюджета муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией (местного бюджета) в соответствии с условиями даваемого гарантом обязательства отвечать за исполнение третьим лицом (принципалом) его обязательств перед бенефициаром.

От имени муниципального образования муниципальные гарантии предоставляются администрацией города в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении Совета депутатов о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

1.2. Предоставление гарантии, заключение договора о предоставлении гарантии, договора об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, от имени муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией осуществляется администрацией города Полярные Зори с подведомственной территорией (далее – администрация города Полярные Зори).

Предоставление и исполнение гарантии, в том числе анализ финансового состояния принципала, его поручителей (гарантов), ведение аналитического учета обязательств принципала, его поручителей (гарантов) и иных лиц, возникающих в связи с предоставлением и исполнением гарантий, взыскание задолженности указанных лиц, осуществляются финансовым отделом администрации города Полярные Зори в соответствии с нормативными правовыми актами администрации города Полярные Зори.

Предоставление и исполнение муниципальной гарантии по основаниям частей 2 и 5 статьи 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации может осуществляться с участием агента, привлекаемого администрацией города в соответствии с решением Совета депутатов о местном бюджете.

1.3. Гарантия, включенная в утвержденную программу муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период, предоставляется в обеспечение исполнения обязательств юридических лиц, зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования и уплачивающих налоги в местный бюджет.

1.4. Гарантии по обязательствам, выраженным в валюте Российской Федерации, предоставляются и исполняются только в валюте Российской Федерации.

1.5. Гарантии не предоставляются для обеспечения исполнения обязательств хозяйственных товариществ, хозяйственных партнерств, производственных кооперативов, государственных (муниципальных) унитарных предприятий(за исключением муниципальных унитарных предприятий, имущество которых принадлежит им на праве хозяйственного ведения и находится в муниципальной собственности муниципального образования, предоставляющего гарантии по обязательствам таких муниципальных унитарных предприятий), некоммерческих организаций, крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей и физических лиц.

1.6. Письменная форма гарантии и договора о предоставлении гарантии является обязательной.

1.7. В гарантии должны быть указаны:

* наименование гаранта и наименование органа, выдавшего гарантию от имени гаранта;
* наименование бенефициара;
* наименование принципала;
* обязательство, в обеспечение которого выдается гарантия (с указанием наименования, даты заключения и номера (при его наличии) основного обязательства, срока действия основного обязательства или срока исполнения обязательств по нему, наименований сторон, иных существенных условий основного обязательства);
* объем обязательств гаранта по гарантии и предельная сумма гарантии;
* основания выдачи гарантии;
* дата вступления в силу гарантии или событие (условие), с наступлением которого гарантия вступает в силу;
* срок действия гарантии;
* определение гарантийного случая, срок и порядок предъявления требования бенефициара об исполнении гарантии;
* основания отзыва гарантии;
* порядок исполнения гарантом обязательств по гарантии;
* основания уменьшения суммы гарантии при исполнении в полном объеме или в какой-либо части гарантии, исполнении (прекращении по иным основаниям) в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципала, обеспеченных гарантией, и в иных случаях, установленных гарантией;
* основания прекращения гарантии;
* условия основного обязательства, которые не могут быть изменены без предварительного письменного согласия гаранта;
* наличие или отсутствие права требования гаранта к принципалу о возмещении денежных средств, уплаченных гарантом бенефициару по государственной гарантии (регрессное требование гаранта к принципалу, регресс);
* иные условия гарантии, а также сведения, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами администрации города Полярные Зори.

1.8. Администрация города Полярные Зори от имени гаранта несет субсидиарную ответственность по обеспеченному им обязательству принципала в переделах суммы гарантии.

1.9. Предусмотренное гарантией обязательство гаранта перед бенефициаром ограничивается уплатой денежных средств в объеме просроченных обязательств принципала, обеспеченных гарантией, но не более суммы гарантии.

1.10. Вступление в силу муниципальной гарантии определяется календарной датой или наступлением события (условия), указанного в гарантии. Срок действия гарантии определяется условиями гарантии.

1.11. Гарантия не обеспечивает досрочное исполнение обязательств принципала, в том числе в случае предъявления принципалу требований об их досрочном исполнении либо наступления событий (обстоятельств), в силу которых срок исполнения обязательств принципала считается наступившим.

2. Условия предоставления гарантии

2.1. Предоставление гарантии осуществляется на основании решения Совета депутатов города Полярные Зори о местном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, постановления администрации города Полярные Зори, а также договора о предоставлении гарантии при соблюдении следующих условий:

* финансовое состояние принципала является удовлетворительным;
* предоставление принципалом, третьим лицом до даты выдачи муниципальной гарантии соответствующего требованиям статьи 115.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации и гражданского законодательства Российской Федерации обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу, возникающего в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части гарантии;
* отсутствие у принципала, его поручителей (гарантов) просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
* принципал не находится в процессе реорганизации или ликвидации, в отношении принципала не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве).

2.2. Предоставление гарантии, а также заключение договора о предоставлении гарантии осуществляется после представления принципалом и (или) бенефициаром в администрацию города Полярные Зори, либо агенту, привлеченному в соответствии с пунктом 5 статьи 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации полного комплекта документов согласно перечню, устанавливаемому администрацией города Полярные Зори.

2.3. Анализ финансового состояния принципала, проверка достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в соответствии с абзацем третьим пункта 1.1 статьи 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации при предоставлении гарантии, а также мониторинг финансового состояния принципала, контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления гарантии осуществляются в соответствии с актами администрации города Полярные Зори финансовым отделом администрации г. Полярные Зори, либо агентом привлеченным в соответствии с частью 5 статьи 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.4. Обеспечение исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования к принципалу, а также порядок и сроки возмещения принципалом гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, оформляется заключением договора между гарантом и принципалом. При отсутствии соглашения сторон о порядке и сроках возмещения уплаченных гарантом сумм в порядке регресса, удовлетворение регрессного требования гаранта к принципалу осуществляется в порядке и сроки, указанные в требовании гаранта.

Оформление обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования администрации города Полярные Зори к принципалу осуществляется до выдачи гарантии.

2.5. Способами обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии могут быть только банковские гарантии и поручительства юридических лиц, государственные(муниципальные) гарантии, залог имущества.

Указанные способы обеспечения исполнения обязательств могут использоваться не только самостоятельно, но и в сочетании.

2.6. Обеспечение исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу должно иметь высокую степень надежности (ликвидности), а также соответствовать требованиям, установленным абзацами третьим - шестым пункта 3 статьи 93.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Объем (сумма) обеспечения регрессных требований определяется с учетом финансового состояния принципала.

2.7. Банковская гарантия должна быть безотзывной, срок ее действия должен соответствовать сроку действия муниципальной гарантии плюс шесть месяцев.

2.8. Поручительство должно предусматривать солидарную ответственность поручителя и принципала, а также согласие поручителя отвечать за исполнение принципалом обязательства в случае изменения этого обязательства, влекущего увеличение ответственности или иные неблагоприятные последствия для поручителя. Срок действия договора поручительства должен соответствовать сроку действия муниципальной гарантии плюс шесть месяцев.

2.9. Сумма банковской, государственной (муниципальной) гарантии, поручительства должна покрывать расходы местного бюджета, возникшие в связи с исполнением гарантированных администрацией города Полярные Зори обязательств принципала, а также иных расходов, связанных с взысканием указанных расходов в судебном порядке.

2.10. В качестве предмета залога в целях получения гарантии выступает имущество, принадлежащее принципалу на праве собственности.

 Оценка рыночной стоимости и ликвидности передаваемого в залог имущества, надежности банковской гарантии, поручительства осуществляется в соответствии с абзацами седьмым и восьмым пункта 3 статьи 93.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.11. При выявлении недостаточности предоставленного обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу или иного несоответствия предоставленного обеспечения требованиям, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, гражданским законодательством Российской Федерации и (или) актами администрации города (в том числе в случае существенного ухудшения финансового состояния принципала, юридического лица, предоставившего в обеспечение исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу банковскую гарантию или поручительство, уменьшения рыночной стоимости предмета залога), принципал обязан в срок, установленный актами администрации города Полярные Зори, осуществить замену обеспечения (полную или частичную) либо предоставить дополнительное обеспечение в целях приведения состава и общего объема (суммы) обеспечения в соответствие с установленными требованиями.

3. Порядок рассмотрения обращений и принятия

решений о предоставлении гарантий

3.1. Юридическое лицо, претендующее на получение гарантии в обеспечение его обязательств перед бенефициаром (далее - претендент), направляет в адрес администрации города Полярные Зори заявку на получение гарантии с указанием ее предполагаемого размера, срока и целевого назначения привлекаемого займа, а также сведения о предлагаемом обеспечении и источниках погашения регрессных обязательств перед гарантом при наступлении гарантийного случая вместе с полным пакетом документов, согласно перечню документов, предоставляемых для получения гарантии, устанавливаемому администрацией города Полярные Зори.

Заявка претендента вместе с документами на получение гарантии в течение двух дней с даты получения указанных документов направляются администрацией города Полярные Зори в финансовый отдел администрации города Полярные Зори для проведения анализа финансового состояния и проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения претендента (его поручителей (гарантов)и составления соответствующего заключения.

3.2. Финансовый отдел администрации города Полярные Зори в течение 20 рабочих дней, со дняполучения заявки претендента вместе с документами на получение гарантии, рассматривает поступившую заявку, проверяет наличие полного объема документов, согласно перечню документов, предоставляемых для принятия решения о получении гарантии, соблюдение претендентом условий предоставления гарантии, установленных настоящим Порядком, осуществляет анализ финансового состояния претендента, его поручителей (гарантов), проверяет достаточность, надежность и ликвидность банковской гарантии, поручительства при условии предоставления их в обеспечение исполнения обязательств.

3.3. Результаты анализа финансового состояния претендента, его поручителей (гарантов) и проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого при принятии решения о получении гарантии оформляются заключением финансового отдела администрации города Полярные Зори (далее – заключение финансового отдела).

3.4. Основаниями для отказа в предоставлении гарантии являются:

а) отсутствие гарантии в Программе муниципальных гарантий муниципального образования, утвержденной решением Совета депутатов города Полярные Зори о местном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период;

б) непредставление в полном объеме документов согласно перечню документов, предоставляемых для принятия решения о получении гарантии;

в) нахождение юридического лица в процессе реорганизации, ликвидации, а также, в случае если в отношении юридического лица возбуждено дело о несостоятельности (банкротстве);

г) наличие у претендента, его поручителей (гарантов) просроченной задолженности по денежным обязательствам перед местным бюджетом, а также неурегулированных обязательств по гарантиям, предоставленным муниципальным образованием;

д) наличие у претендента, его поручителей (гарантов) просроченной задолженности по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации;

е) непредставление претендентом (за исключением случаев, когда гарантия предоставляется без права регрессного требования) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования к принципалу в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части гарантии;

ж) неудовлетворительное финансовое состояние претендента, его поручителей (гарантов);

з) низкая ликвидность предоставляемого в обеспечение исполнения обязательств предмета залога, установленная оценочной компанией;

и) претендент относится к категории юридических лиц, указанных в пункте 1.5 настоящего Порядка.

3.5. Решение об отказе в предоставлении или о предоставлении гарантии принимается на основании заключения финансового отдела в течение пяти рабочих дней путем издания постановления администрации города Полярные Зори, подготовка проекта которого производится финансовым отделом администрации города Полярные Зори.

3.6. В постановлении администрации города Полярные Зори о предоставлении гарантии указываются наименование принципала, бенефициара, обязательство, в обеспечение которого выдается гарантия, объем обязательств гаранта по гарантии, срок действия гарантии, наличие или отсутствие права регрессного требования гаранта к принципалу о возмещении сумм, уплаченных гарантом бенефициару по гарантии.

3.7. После принятия решения о предоставлении муниципальной гарантии либо отказе в ее предоставлении администрация города Полярные Зори в течение 5 рабочих дней письменно уведомляет о нем претендента. Подготовка проекта уведомления производится финансовым отделом администрации города Полярные Зори.

3.8. При наличии нескольких заявок на предоставление гарантии с учетом объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение гарантии по возможным гарантийным случаям решением Совета депутатов о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, а также выявления равных условий, содержащихся в заключениях финансового отдела администрации города Полярные Зори гарантии предоставляются претендентам в порядке очередности по дате подачи заявки на предоставление гарантии.

3.9. Администрация города Полярные Зори в течение 20 рабочих дней, с момента принятия решения о предоставлении муниципальной гарантии, заключает договор о предоставлении муниципальной гарантии с претендентом.

Типовая форма договора о предоставлении муниципальной гарантии устанавливается постановлением администрации города Полярные Зори.

3.10. Предусмотренное гарантией обязательство гаранта перед бенефициаром ограничивается уплатой денежных средств в объеме просроченных обязательств принципала, обеспеченных гарантией, но не более суммы гарантии.

Принадлежащее бенефициару по договору о предоставлении муниципальной гарантии право требования к администрации города Полярные Зори как гаранту не может быть передано другому лицу, если в договоре не предусмотрено иное.

4. Исполнение обязательств по предоставленным гарантиям

4.1. Исполнение гарантии ведет к возникновению у муниципального образования права требования в порядке регресса возмещения сумм, уплаченных бенефициару по гарантии, к лицу, предоставившему обеспечение исполнения обязательств принципала.

4.2. Если исполнение гарантом муниципальной гарантии ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу, денежные средства на исполнение такой муниципальной гарантии учитываются в источниках финансирования дефицита местного бюджета, а исполнение обязательств по такой муниципальной гарантии отражается как предоставление бюджетного кредита.

4.3. Если исполнение гарантом муниципальной гарантии не ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо не обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу, денежные средства на исполнение такой муниципальной гарантии учитываются в расходах местного бюджета.

4.4. Денежные средства, полученные гарантом в счет возмещения гаранту в порядке регресса денежных средств, уплаченных гарантом во исполнение в полном объеме или в какой-либо части обязательств по гарантии, или исполнения уступленных гаранту прав требования бенефициара к принципалу, отражаются как возврат бюджетных кредитов.

5. Особенности муниципальной гарантии, предоставляемой

в обеспечение обязательств, по которым невозможно установить

бенефициара в момент предоставления гарантии

или бенефициарами является неопределенный круг лиц

5.1. Договор о предоставлении муниципальной гарантии в обеспечение исполнения обязательств, по которым невозможно установить бенефициара в момент предоставления гарантии или бенефициарами является неопределенный круг лиц, заключается с принципалом, и получателем (держателем) такой гарантии является принципал.

5.2. Договором о предоставлении гарантии и гарантией может быть предусмотрено, что требование об уплате денежной суммы по гарантии (требование об исполнении гарантии) предъявляется к гаранту принципалом. Предъявление, рассмотрение и исполнение требования принципала об уплате денежной суммы по гарантии осуществляется в порядке, установленном разделом 4 настоящего Порядка для требований бенефициара.

5.3. Договором о предоставлении гарантии и гарантией могут быть установлены порядок и срок принятия бенефициаром (бенефициарами) гарантии. Срок, установленный для ответа бенефициара (бенефициаров) о принятии гарантии, включается в срок действия гарантии.

Если со стороны бенефициара (бенефициаров) в установленный срок не были предприняты действия, необходимые для принятия гарантии, гарантия считается не предоставленной и подлежит возврату гаранту.

Удержание принципалом гарантии в случае, установленном абзацем вторым настоящего пункта, а также в случае прекращения обязательств гаранта по ней не сохраняет за принципалом или бенефициаром (бенефициарами) каких-либо прав по дальнейшему использованию этой гарантии.

5.4. К гарантиям, предоставляемым в обеспечение исполнения обязательств, по которым невозможно установить бенефициара в момент предоставления гарантии или бенефициарами является неопределенный круг лиц, применяются нормы разделов 1-3 настоящего Порядка, если иное не вытекает из настоящего раздела, особенностей и существа данного вида гарантии.

6. Учет и контроль предоставленных гарантий

6.1. Обязательства, вытекающие из муниципальной гарантии, включаются в состав муниципального внутреннего долга муниципального образования.

6.2. Предоставление и исполнение муниципальной гарантии подлежит отражению в муниципальной долговой книге муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией.

6.3. Финансовый отдел администрации города Полярные Зори ведет учет выданных гарантий, увеличения муниципального долга по ним, сокращения муниципального долга вследствие исполнения принципалами либо третьими лицами в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, прекращения по иным основаниям в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям, а также в иных случаях, установленных муниципальными гарантиями.

6.4.Объем муниципального долга уменьшается на сумму исполненного (в полном объеме или частично) обязательства.