



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПОЛЯРНЫЕ ЗОРИ  
С ПОДВЕДОМСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИЕЙ  
МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21 ноября 2016 г.

№ 1189

г. Полярные Зори

**О внесении изменений в муниципальную  
Программу "Развитие информационно-коммуникационных  
технологий в органах местного самоуправления  
муниципального образования  
город Полярные Зори с подведомственной территорией"**

**П о с т а н о в л я ю:**

1. Внести изменения в муниципальную программу "Развитие информационно-коммуникационных технологий в органах местного самоуправления муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией", утвержденную постановлением администрации от 18.07.2014 № 836 (в редакции постановления от 24.03.2016 № 326), изложив её в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением Программы возложить на Попову Е.Н., управляющего делами.

3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава муниципального образования

М.О.Пухов

Приложение к постановлению  
администрации города Полярные Зори  
от 21.11. 2016 года № 1189

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
"Развитие информационно-коммуникационных технологий  
в органах местного самоуправления муниципального образования  
город Полярные Зори с подведомственной территорией "

Паспорт программы

Наименование Программы:	Развитие информационно-коммуникационных технологий в органах местного самоуправления муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией
Дата принятия решения о разработке Программы, дата ее утверждения	постановление администрации города Полярные Зори от 12.05.2014 г. № 478
Муниципальный заказчик	администрация города Полярные Зори
Разработчики МП	Попова Е.Н., управляющий делами, ОМСиК
Ответственный исполнитель	управляющий делами, ОМСиК
Цель МП	- повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления в решении вопросов местного значения на основе использования современных информационных и телекоммуникационных технологий
Задачи МП	- развитие и поддержка информационно-технической инфраструктуры ОМСУ; - развитие и поддержка специализированной информационной среды ОМСУ; - создание и развитие системы обеспечения защиты и безопасности данных, используемых для целей муниципального управления, прав граждан на защиту персональных данных и реализации их законных интересов
Важнейшие целевые индикаторы и показатели	- Доля автоматизированных рабочих мест сотрудников, защищенных с использованием средств защиты от утечки информации и искажения; - доля нового программного обеспечения для организации рабочего процесса и обновления уже используемого, в том числе продление лицензионных соглашений на использование программных комплексов; - обеспечение бесперебойной работы информационно-коммуникационной инфраструктуры ОМСУ; - количество МНПА ОМСУ, направленных для включения в Регистр МНПА Мурманской области.
Сроки этапы реализации программы	2015- 2020 годы

Перечень подпрограмм	подпрограммы отсутствуют
Объемы и источники финансирования	<p>2015 г. – 1062,0 тыс. руб. (МБ – 1050,6 тыс. руб.; ОБ – 11,4 тыс. руб.)</p> <p>2016 г. – 811,14 тыс. руб. (МБ – 800,0 тыс. руб.; ОБ – 11,4 тыс. руб.)</p> <p>2017 г. - 1063,042,0 тыс. руб. (МБ – 1050,0 тыс. руб., ОБ – 13,042)</p> <p>2018 г. - 1063,042,0 тыс. руб. (МБ – 1050,0 тыс. руб., ОБ – 13,042)</p> <p>2019 г. - 1063,042,0 тыс. руб. (МБ – 1050,0 тыс. руб., ОБ – 13,042)</p> <p>всего: 5062,526 тыс. руб. (МБ – 5000,6 тыс. руб., ОБ – 61,926 тыс. руб.)</p> <p>На плановый период до 2020 года размеры финансирования могут быть изменены с учетом выполнения мероприятий программы, а также с учетом требований законодательства.</p>
Ожидаемые конечные результаты и показатели социально-экономической эффективности	<p>Реализация программных мероприятий позволит существенно обновить материально-техническую базу ОМСУ и продолжить оснащение оборудованием, соответствующим требованиям времени, а также полностью получить лицензии на программные продукты, используемые в работе специалистами администрации, позволит начать реализацию мероприятий, направленных на обеспечение защиты информации и создание защищенных систем обработки персональных данных.</p> <p>Кроме того, реализация программных мероприятий создаст оптимальные условия для удовлетворения информационных потребностей и реализации прав граждан, органов местного самоуправления, муниципальных учреждений на основе формирования и использования информационных ресурсов в рамках общей информационно-технологической инфраструктуры и в едином правовом поле.</p> <p>При условии полной реализации мероприятий программы повысится эффективность расходования бюджетных средств за счет осуществления в электронной форме документооборота и предоставления муниципальных услуг, своевременного выявления и устранения коррупционных рисков, сокращения времени и повышения качества принятия управленческих решений посредством использования ИКТ, а также будут исполняться требования законодательства по защите персональных данных.</p>

### 1. Характеристика проблемы

Настоящая муниципальная программа "Развитие информационно-коммуникационных технологий в органах местного самоуправления муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией" на 2015 – 2016 годы и на плановый период до 2020 года (далее – Программа) является про-

должением работы по развитию информационно-коммуникационных технологий в органах местного самоуправления. Программа определяет задачи, принципы и направления информатизации органов местного самоуправления в соответствии с задачами модернизации муниципального управления и социально-экономического развития города, а также предусматривает этапы проведения процесса информатизации и мероприятия необходимые для реализации этого процесса.

В данной Программе под информатизацией органов местного самоуправления муниципального образования города Полярные Зори понимается процесс создания оптимальных условий для работы органов местного самоуправления на основе формирования и использования информационных ресурсов в рамках общей информационно-технологической инфраструктуры и в едином правовом поле. Под доступом к информационным ресурсам здесь следует понимать возможность поиска и получения информации, содержащейся в различных базах данных.

Эффективное управление, в том числе муниципальным образованием, невозможно без оперативного доступа к информационным ресурсам. В свою очередь доступ к информационным ресурсам затруднен или невозможен по причинам технического и организационного (административного) характера.

Кроме того, Правительством Российской Федерации большое значение уделяется защите информации вообще и защите персональных данных в частности. В настоящее время из-за отсутствия средств, направленных на эти мероприятия, данному направлению работы в органах местного самоуправления уделяется недостаточно внимания.

Администрация города Полярные Зори является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления. К компетенции администрации относится обеспечение исполнения полномочий органов местного самоуправления муниципального района по решению вопросов местного значения, предусмотренных ст. 16, 16.1 федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ».

В структуру администрации входят 19 органов управления и структурных подразделений, в т.ч. 4 органа управления с правом юридического лица. Кроме того, полномочия исполняют муниципальные учреждения. В структуру органов местного самоуправления кроме администрации входят Совет депутатов и Контрольно-ревизионная комиссия.

В соответствии с возложенными полномочиями каждый орган местного самоуправления выполняет свои функции. Деятельность всех органов местного самоуправления направлена на исполнение полномочий, возложенных законодательством.

Итогом реализации предыдущих Программ (2012-2014 гг.) стало внедрение электронного документооборота в администрации, что существенно облегчило работу с документами, а также уменьшило бумажный документооборот.

Вместе с тем, при выполнении задач встречается ряд проблем, которые снижают эффективность деятельности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений:

- отсутствует единый электронный документооборот между органами местного самоуправления и удаленными структурными подразделениями. В связи с этим территориально отдаленные структурные подразделения не имеют возможности оперативно получать или отправлять документы, в связи с чем, часто нарушаются сроки исполнения поручений. Кроме того, в настоящее время невозможно осуществить полный контроль за исполнением документов и сроков их согласования и подписания, а отсутствие единого полного реестра изданных и полученных документов не позволяет осуществить их оперативный поиск и сбор статистических данных.

- имеющаяся материально-техническая база, используемая локальная вычислительная сеть не отвечают современным стандартам в части защиты информации, а также реализации требований Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных". В органах местного самоуправления не существует механизма, который позволил обеспечить техническую защиту информации, а также защищенный доступ в глобальную сеть Интернет и доступ к услугам электронной почты, в то время как указанные сервисы могут и должны быть распространены на всю систему местного самоуправления города;

- существующая материально-техническая база постепенно устаревает, не соответствует требованиям, предъявляемым к оборудованию, требует замены.

Существующий в настоящее время в органах местного самоуправления г. Полярные Зори уровень телекоммуникационной инфраструктуры не дает возможности согласованного информационного взаимодействия с удаленными подразделениями. Для решения этой задачи необходимо развитие технологий, обеспечивающих обмен информации в защищенном режиме между всеми структурными подразделениями администрации, Советом депутатов и КРК .

Реализация мероприятий муниципальной программы позволит решить имеющиеся проблемы и повысить эффективность деятельности органов местного самоуправления.

## **2. Основные цели и задачи Программы, целевые показатели (индикаторы) реализации МП**

Основной целью Программы является повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления в решении вопросов местного значения на основе использования современных информационных и телекоммуникационных технологий.

Основными задачами Программы являются:

- развитие и поддержка информационно-технической ОМСУ;
- развитие и поддержка специализированной информационной среды ОМСУ;
- создание и развитие системы обеспечения защиты и безопасности данных,

используемых для целей муниципального управления, прав граждан на защиту персональных данных и реализацию их законных интересов.

### Целевые показатели (индикаторы) реализации МП

N п/п	Цель, задачи и показатели (индикато- ры)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)							
			Отчетный год	Текущий год	Годы реализации программы					
					2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Цель: повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления в решении вопросов местного значения на основе использования современных информационных и телекоммуникационных технологий									
1.1	Задача 1: развитие и поддержка информационно-технической инфраструктуры ОМСУ									
1.1.1	Обеспечение бесперебойной работы информационно-коммуникационной инфраструктуры ОМСУ (отсутствие замечаний при эксплуатации ИТИ: да – 1, нет-0)		1	1	1	1	1	1	1	1
1.1.2	Обновление организационной и компьютерной техники ОМСУ	% к общему кол-ву техники на начало отчетного года	25	10	10	1	10	10	10	10
1.1.3	Обновление лицензионного ПО	% к общему кол-ву техники на начало отчетного года	25	10	10	10	10	10	10	10
1.2	Задача 2: развитие и поддержка специализированной информационной среды ОМСУ									
1.2.1	Поддержка специализированного ПО	% к установленному специализированному ПО на начало отчетного года	100	100	100	100	100	100	100	100
1.2.2	Количество МНПА ОМСУ, направленных для включения в Регистр МНПА Мурманской области	ед.				80	90	100	100	100
	Задача 3: создание и развитие системы обеспечения защиты и безопасности данных, используемых для целей муниципального управления, прав граждан на защиту персональных данных и реализацию их законных интересов									
1.3.1	Доля автоматизированных рабочих мест сотрудников, защищенных с использованием средств защиты от утечки информации и искажения	% к общему количеству рабочих мест в сети на начало отчетного года	0	0	30	80	100	100	100	100

### 3. Перечень программных мероприятий

Перечень программных мероприятий в соответствии с Приложением к Программе.

### 4.Обоснование ресурсного обеспечения МП

Ресурсное обеспечение Программы предполагается осуществлять за счет средств местного бюджета в пределах утвержденных ассигнований. Кроме того, в случае принятия решения о выделении субсидий из федерального и областного бюджета будут привлечены средства субсидий, а также средств из иных, не запрещенных законодательством, источников.

В зависимости от обстоятельств, возникающих в процессе реализации Программы, возможно внесение изменений в программные мероприятия и перераспределение объемов финансирования между ними.

Расходование денежных средств будет производиться в соответствии с действующим законодательством.

Наименование	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.					
		2015 год	2016	2017	2018	2019	до 2020 г.
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего по МП (подпрограмме):	6073,4	1062,0	811,14	1063,042	1063,042	1063,042	
в том числе за счет:							
средств бюджета муниципального образования город Полярные Зори	6050,6	1050,6	800,0	1050,0	1050,0	1050,0	
средств областного бюджета	22,8	11,4	11,4	13,042	13,042	13,042	
средств федерального бюджета	-						
внебюджетных средств	-						

## 5. Механизм реализации программы

Механизм реализации Программы включает в себя следующие организационные элементы:

- формирование предложений по внесению изменений в программу;
- предоставление отчётов и планов (при необходимости) по реализации Программы управляющему делами для повышения качества управления и контроля за ходом реализации подпрограммы.

Отдел муниципальной службы и кадров ежегодно готовит соответствующий отчет о ходе реализации программы и направляет на согласование управляющему делами. Отчеты представляются в соответствии с утвержденным Порядком. В годовых отчетах о ходе реализации программы обязательно указывается информация об общем количестве организационной техники, лицензионного и специализированного программного обеспечения, используемая для расчета единиц измерения целевых показателей (индикаторов).

Контроль за ходом исполнения Программы возлагается на управляющего делами администрации.

## 6. Оценка эффективности Программы, рисков ее реализации Программы

Реализация программных мероприятий создает реальные предпосылки для оптимизации затрат на информационное обеспечение органов местного самоуправления за счет обеспечения доступа к объединенным информационным

ресурсам, исключения необоснованного дублирования информации в различных информационных ресурсах административных процессов, создаст условия для предоставления доступа гражданам и организациям к создаваемым и поддерживаемым информационным ресурсам (электронная администрация).

Реализация программных мероприятий позволит планомерно обновлять материально-техническую базу администрации и продолжить оснащение администрации оборудованием, соответствующим требованиям времени, а также полностью получить лицензии на программные продукты, используемые в работе специалистами администрации, позволит начать реализацию мероприятий, направленных на обеспечение защиты информации и создание защищенных систем обработки персональных данных.

Кроме того, реализация программных мероприятий создаст оптимальные условия для удовлетворения информационных потребностей и реализации прав граждан, органов местного самоуправления, муниципальных учреждений на основе формирования и использования информационных ресурсов в рамках общей информационно-технологической инфраструктуры и в едином правовом поле.

При условии полной реализации мероприятий программы повысится эффективность расходования бюджетных средств за счет осуществления в электронной форме документооборота и предоставления муниципальных услуг, своевременного выявления и устранения коррупционных рисков, сокращения времени и повышения качества принятия управленческих решений посредством использования ИКТ, а также будут исполняться требования законодательства по защите персональных данных.

Оценка эффективности Программы проводится ежегодно в соответствии с Методикой оценки эффективности реализации муниципальных программ, утвержденной постановлением администрации.

Основной риск, связанный с реализацией подпрограммы, определяется внешними факторами:

- ограниченностью источников финансирования программных мероприятий. Данный риск может быть качественно оценен как высокий.

Также к рискам реализации программы, которыми может управлять ответственный исполнитель, уменьшая вероятность их возникновения, следует отнести следующие.

1. Организационные риски: риски неисполнения или ненадлежащего исполнения мероприятий подпрограммы отдельными ее участниками из-за низкой исполнительской дисциплины или слабой межведомственной координации.

Для минимизации риска будет осуществляться мониторинг реализации Программы и её отдельных мероприятий. Данный риск может быть качественно оценен как умеренный.

2. Операционные риски, связанные с ошибками управления реализацией Программы, в том числе отдельных ее исполнителей, неготовности организационной инфраструктуры к решению задач, поставленных Программой, что может привести к нецелевому и/или неэффективному использованию бюджетных средств, невыполне-



нию ряда мероприятий или задержке в их выполнении. Данный риск может быть качественно оценен как умеренный.









