



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПОЛЯРНЫЕ ЗОРИ
С ПОДВЕДОМСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИЕЙ
МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08 февраля 2016 г.

№ 155

г. Полярные Зори

**О внесении изменений в
Административный регламент
«Предоставление дополнительных гарантий
по оплате жилого помещения и коммунальных
услуг детям-сиротам и детям, оставшимся без
попечения родителей, лицам из числа детей-сирот
и детей, оставшимся без попечения родителей»**

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством,

п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в Административный регламент (далее – Регламент) «Предоставление дополнительных гарантий по оплате жилого помещения и коммунальных услуг детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшимся без попечения родителей», утвержденный постановлением администрации города Полярные Зори от 16.05.2013 г. № 663 (в редакции постановления администрации города Полярные Зори № 1298 от 20.11.2015 г.) следующие изменения:

1.1 Подпункт 1.2.1. пункта 1.2. раздела 1 Регламента изложить в следующей редакции:

«Получателями государственной услуги являются имеющие сохраненное жилое помещение дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на период пребывания в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьях опекунов (попечителей), в приемных семьях, а также на время обучения в общеобразовательных организациях, на время обучения по очной форме в профессиональных образовательных организациях,

образовательных организациях высшего образования, находящимся на полном государственном обеспечении в соответствующих организациях, на период прохождения службы в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации (далее - Получатели государственной услуги)».

1.2 Подпункт 2.7.3. пункта 2.7. раздела 2 Регламента изложить в следующей редакции:

«Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

- лицо, претендующее на предоставление ЕЖКВ, не относится к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- сохраненное за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей либо принадлежащее на праве собственности либо переданное им по договору найма специализированного жилого помещения, жилое помещение передано в наем (поднаем);

- в сохраненном за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилом помещении проживают на праве пользования жилым помещением только граждане, не относящиеся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- заявитель не представил или представил не в полном объеме документы, указанные в подпункте 2.6.1.1. под буквами «а», «б», «в», «г», «д» и подпункте 2.6.1.6. пункта 2.6.1. Регламента;

- в представленных документах содержатся недостоверные сведения».

1.3 Абзац 7 пункта 2.8. раздела 2 Регламента изложить в следующей редакции:

«- прекращение обучения в общеобразовательных организациях, по очной форме в образовательных учреждениях начального, среднего и высшего профессионального образования и находящимся на полном государственном обеспечении в соответствующем учреждении».

1.4 Подпункт 3.2.4. пункта 3.2. раздела 3 Регламента изложить в следующей редакции:

«Специалист Сектора ОиП повторно регистрирует документы во внутреннем журнале регистрации входящей корреспонденции в течении рабочего дня с момента их получения».

1.5 Подпункт 3.2.5. пункта 3.2. раздела 3 Регламента изложить в следующей редакции:

«Должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги в течение двух рабочих дней со дня регистрации документов во внутреннем журнале регистрации входящей корреспонденции производит их проверку».

1.6 Подпункт 3.4.1. пункта 3.4. раздела 3 Регламента изложить в следующей редакции:

«По результатам проведенной проверки представленных Заявителем документов, указанных в подпункте 2.6.1. под буквами «а», «б», «в», «г», «д» и подпункте 2.6.1.6. пункта 2.6.1. настоящего Регламента, в течение двух рабочих дней со дня проверки принимается решение о возможности или невозможности назначения ЕЖКВ».

1.7 Подпункт 3.4.3. пункта 3.4. раздела 3 Регламента изложить в следующей редакции:

«В течение пяти рабочих дней с момента принятия решения о назначении ЕЖКВ, специалист Сектора ОиП, ответственный за предоставление государственной услуги, готовит пять экземпляров проекта постановления Администрации».

1.8 Подпункт 3.4.4. пункта 3.4. раздела 3 Регламента изложить в следующей редакции:

«В течение рабочего дня с момента подготовки проекта постановления, специалист Сектора ОиП, ответственный за предоставление государственной услуги, передает его со всеми документами для согласования в правовой отдел администрации города Полярные Зори».

1.9 Второй абзац подпункта 3.4.6. пункта 3.4. раздела 3 Регламента изложить в следующей редакции:

«В течение одного рабочего дня с момента подписания постановления Администрации Главой муниципального образования, оно регистрируется специалистом отдела муниципальной службы и кадров администрации, ответственным за организацию данного направления работы, в журнале

регистрации. Один экземпляр постановления подшивается специалистом отдела муниципальной службы и кадров администрации в папку, второй экземпляр постановления передается в Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации города Полярные Зори с подведомственной территорией для осуществления начисления денежных средств и выплаты путем перечисления на лицевой счет, открытый на имя Заявителя в кредитных организациях. Один экземпляр постановления направляется в прокуратуру г. Полярные Зори. Остальные два экземпляра постановления Администрации и документы, возвращаются в Сектор ОиП, осуществлявший подготовку документов».

2. Контроль за исполнения данного постановления возложить на зам. Главы муниципального образования города Полярные Зори Семичева В.Н.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
г. Полярные Зори

М.О.Пухов

Визы согласования

Зам. главы муниципального образования г. Полярные Зори _____
Правовой отдел _____

Гурьянова
1-дело, 1-прокуратура, 1-СОиП