



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПОЛЯРНЫЕ ЗОРИ
С ПОДВЕДОМСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИЕЙ
МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 14» декабря 2015 г.

№ 1402

г. Полярные Зори

**Об утверждении примерной формы
соглашения о порядке и условиях предоставления
субсидии на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания и формы отчета
об использовании субсидии на выполнение
муниципального задания**

П о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить примерную форму соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), заключаемого органами управления администрации г. Полярные Зори, осуществляющими функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и(или) автономных учреждений, с муниципальным бюджетным и(или) автономным учреждением (далее – примерная форма Соглашения) согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить форму отчета об использовании субсидии на выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению (далее - Отчет).

3. Органам управления администрации г. Полярные Зори, осуществляющим функции и полномочия учредителя, ежеквартально в срок до 15-го числа месяца следующего за отчетным кварталом представлять в финансовый отдел администрации г. Полярные Зори согласованный Отчет.

4. Рекомендовать органами управления администрации г. Полярные Зори, осуществляющими функции и полномочия учредителя, применять

примерную форму Соглашения при заключении соглашений о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на 2016 год с подведомственными муниципальными бюджетными и(или) автономными учреждениями и далее.

5. Установить, что форма Отчета, утвержденная настоящим постановлением, применяется органами управления администрации г. Полярные Зори, осуществляющими функции и полномочия учредителя, начиная с отчета за первый квартал 2016 года и далее.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

7. Признать утратившими силу с 01 января 2016 года:

- [постановление](#) администрации г. Полярные Зори от 13.03.2012 г. № 193 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным учреждениям муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ)»;

- постановление администрации г. Полярные Зори от 24.03.2015 г. № 333 «О внесении изменений в постановление администрации города Полярные Зори от 13.03.2012 г. № 193».

Глава муниципального образования
г. Полярные Зори

М.О. Пухов

Правовой отдел

(подпись)

«____» _____ 2015г.

Шпигарь

1 - в дело, 1 – прокуратура, 1 – ОКиДМ, 1- ОО, 1- ОБУиО, 1-ФО, 1 –газета, 1 –
ДЮСШ

проект направлен в прокуратуру - исх. № ФО 901 от 07.12.2015

Приложение № 1 к постановлению администрации
г. Полярные Зори от 14.12. 2015 г. N 1402

**Примерная форма соглашения о порядке и условиях предоставления
субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)**

г. _____ «__» _____ 20__ г.

(наименование органа управления администрации г. Полярные Зори, осуществляющего функции и полномочия учредителя)

(далее – Учредитель) в лице _____
руководителя

(Ф.И.О.)

действующего на основании _____

(наименование, дата, номер нормативного правового акта)

с одной стороны, и муниципальное бюджетное(автономное) учреждение

(наименование бюджетного(автономного) учреждения)

(далее – Учреждение) в лице _____
руководителя

(Ф.И.О.)

действующего на основании _____

(наименование, дата, номер нормативного правового акта)

с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о
нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии из бюджета муниципального образования на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание).

2. Права и обязанности сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее – Субсидия):

- на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг; затрат (нормативных затрат), связанных с выполнением работ, с учетом затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения; затрат на содержание имущества учреждения, не используемого для оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и для общехозяйственных нужд.

- с учетом значений показателей объемов (содержания) оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и особенностей деятельности учреждения.

2.1.2. Перечислять Учреждению Субсидию в размере _____ рублей в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

2.1.3. Перечислять субсидию не реже одного раза в квартал в сумме, не превышающей:

- а) ___ процентов годового размера субсидии в течение I квартала;
- б) ___ процентов годового размера субсидии в течение первого полугодия;
- в) ___ процентов годового размера субсидии в течение 9 месяцев.

2.1.4. Перечисление субсидии в декабре осуществляется не позднее, чем за один рабочий день до окончания текущего года после представления муниципальным учреждением предварительного отчета об исполнении муниципального задания за соответствующий финансовый год.

2.1.5. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.1. Учредитель вправе:

2.2.1. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в течение срока выполнения муниципального задания в случае внесения соответствующих изменений в муниципальное задание, изменения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, затрат (нормативных затрат), связанных с выполнением работ, или в случае выделения дополнительных бюджетных ассигнований на выполнение требований законодательства Российской Федерации.

2.2.2. Определять возможные отклонения от установленных показателей, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным.

2.2.3. Проводить проверки выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), использования Субсидии и соблюдения Учреждением условий, установленных настоящим Соглашением.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и(или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

2.3.2. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.3.3. Представлять Учредителю:

до ___ числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о выполнении муниципального задания по итогам отчетного периода (первый квартал, полугодие, девять месяцев, год), в соответствии с требованиями, установленными в муниципальном задании;

до 15 декабря текущего года, предварительный отчет об исполнении муниципального задания за текущий финансовый год;

до ___ числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет об использовании субсидии на выполнение муниципального задания (первый квартал, полугодие, девять месяцев, год).

2.3.4. Перечислить до 31 декабря текущего года в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в бюджет муниципального образования средства Субсидии, в случае, если показатели объема, указанные в предварительном отчете, меньше показателей, установленных в муниципальном задании. Средства субсидии, которые подлежат перечислению в бюджет муниципального образования, определяются в соответствии с пунктом 39 Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденном постановлением администрации г. Полярные Зори от 23.09.2015 г. № 1057.

2.4. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей объема (содержания) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) и (или) показателей качества (в случае их установления).

3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до «___» _____ 20__ г.

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое подписывается уполномоченными представителями сторон и является его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на ___ каждое (включая приложение), по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель	Учреждение
Место нахождения	Место нахождения
Банковские реквизиты	Банковские реквизиты
ИНН	ИНН
БИК	БИК
р/с	р/с
л/с	л/с
<hr/>	<hr/>
(должность, Ф.И.О. руководителя)	(должность, Ф.И.О. руководителя)
М.П.	М.П.

Приложение № 2 к постановлению администрации
г. Полярные Зори от 14.12. 2015 г. № 1402

Отчет об использовании субсидии на выполнение муниципального задания

(наименование муниципального учреждения)
по состоянию на « ___ » _____ 20__ г.

Наименование услуги/работы в соответствии с утвержденным муниципальным заданием	Объемные показатели			Финансовые показатели (рублей)				
	ед. измерения	План	Факт	Остаток средств на начало года	Плановые ассигнования	Фактически профинансировано	Кассовый расход	Остаток средств на отчетную дату
услуга(работа) № 1.....								
услуга (работа) № 2								
.....								
Итого:								

Руководитель учреждения _____

Главный бухгалтер _____

МП

СОГЛАСОВАНО _____

(орган управления, осуществляющий функции и полномочия учредителя)