



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПОЛЯРНЫЕ ЗОРИ
С ПОДВЕДОМСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИЕЙ
МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08 декабря 2015 г.

№ 1380

г. Полярные Зори

**Об утверждении Требований к порядку разработки
и принятия правовых актов о нормировании
в сфере закупок для обеспечения муниципальных
нужд муниципального образования город Полярные Зори
с подведомственной территорией, содержанию
указанных актов и обеспечению их исполнения**

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства РФ от 18.05.2015 г. № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прилагаемые Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Молчанова А.И.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2016 года и подлежит официальному опубликованию

Глава муниципального образования

М.О. Пухов

Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Настоящий документ (далее – Требования) определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов:

а) администрации города Полярные Зори с подведомственной территорией (далее – администрация города), утверждающих:

- правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления (включая отраслевые органы управления и подведомственные казенные учреждения) (далее – нормативные затраты);

- правила определения требований к закупаемым органами местного самоуправления (включая отраслевые органы управления) и подведомственными указанным органам казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

- нормативные затраты на обеспечение функций администрации города и подведомственных администрации города казенных учреждений;

- требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым администрацией города и подведомственными администрации города казенными и бюджетными учреждениями;

- нормативные затраты на обеспечение функций органов управления администрации города;

- требования к закупаемым органами управления администрации города отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) органов местного самоуправления города Полярные Зори с подведомственной территорией (Совет депутатов города Полярные Зори, Контрольно-ревизионная комиссия муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией), утверждающих:

- нормативные затраты на обеспечение функций органа местного самоуправления;

- требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым органом местного самоуправления;

в) органов управления администрации города, утверждающих:

- нормативные затраты на обеспечение функций подведомственных им казенных учреждений;

- требования к закупаемым подведомственными указанным органам казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг

(в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

2. Правовые акты, указанные в абзацах втором и третьем подпункта «а» пункта 1 настоящих Требований разрабатываются финансовым отделом администрации города в форме проектов постановлений администрации города.

3. Правовые акты, указанные в абзацах четвертом и пятом подпункта «а» пункта 1 настоящих Требований разрабатываются отделом бухгалтерского учета и отчетности администрации города по согласованию с финансовым отделом администрации города в форме проектов постановлений администрации города.

4. Правовые акты, указанные в абзацах шестом и седьмом подпункта «а» пункта 1 настоящих Требований разрабатываются соответствующими органами управления администрации города в форме проектов постановлений администрации города.

5. Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящих Требований разрабатываются соответствующими органами местного самоуправления в порядке и форме, установленными правовыми актами Совета депутатов города Полярные Зори.

6. Правовые акты, указанные в подпункте «в» пункта 1 настоящих требований разрабатываются органами управления администрации города в отношении подведомственных казенных и бюджетных учреждений в форме проектов приказов.

7. Проекты правовых актов, указанных в абзацах третьем, пятом, седьмом подпункта «а» пункта 1; абзаце третьем подпункта «б» пункта 1; абзаце третьем подпункта «в» пункта 1 настоящих Требований подлежат обязательному предварительному обсуждению на заседаниях общественных советов при органах местного самоуправления (далее – общественные советы).

8. Для проведения обязательного обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований органы местного самоуправления, органы управления администрации города размещают проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним на официальном сайте администрации города в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля составляет 10 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов на официальном интернет-сайте администрации города.

10. Органы местного самоуправления, органы управления администрации города рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме, в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока проведения обсуждения в целях общественного контроля.

11. Органы местного самоуправления, органы управления администрации города не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещают эти предложения и ответы на них на официальном интернет-сайте администрации города

12. По результатам обсуждения в целях общественного контроля, органы местного самоуправления, органы управления администрации города при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, с учетом предложений

общественных объединений, юридических и физических лиц и о рассмотрении указанных в пункте 7 настоящих Требований проектов правовых актов на заседаниях общественных советов.

13. Проекты правовых актов, указанных в пункте 7 настоящих Требований направляются органами местного самоуправления, органами управления администрации города на рассмотрение общественных советов в течение 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц, поступивших в ходе обсуждения в целях общественного контроля.

14. Рассмотрение проектов правовых актов на заседаниях общественных советов осуществляется в порядке, определенном муниципальными правовыми актами о создании соответствующих общественных советов.

15. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в пункте 7 настоящих Требований, общественный совет принимает одно из следующих решений:

- а) о необходимости доработки проекта правового акта;
- б) о возможности принятия правового акта.

16. Решение, принятое общественным советом, оформляется протоколом, подписываемым всеми его членами, который не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещается органами местного самоуправления, органами управления администрации города на официальном сайте администрации города.

17. В случае принятия решения, указанного в подпункте «а» пункта 15 настоящих Требований, органы местного самоуправления, органы управления администрации города утверждают правовые акты после их доработки в соответствии с решениями, принятыми общественным советом.

18. Органы местного самоуправления, органы управления администрации города в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, размещают указанные правовые акты в единой информационной системе в сфере закупок (до ввода ее в эксплуатацию – на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг).

19. Финансовый отдел администрации города разрабатывает правовые акты, указанные в абзацах втором и третьем подпункта «а» настоящих Требований до 1 февраля 2016 года.

20. Органы местного самоуправления, органы управления администрации города принимают правовые акты, указанные в абзацах четвертом – седьмом подпункта «а», подпунктах «б» и «в» пункта 1 настоящих Требований до 1 июня текущего финансового года.

21. Внесение изменений в правовые акты, указанные в подпунктах «б» и «в» пункта 1 настоящих Требований, осуществляется в случаях корректировки нормативных затрат, изменения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых органами местного самоуправления, органами управления администрации города, подведомственными данным органам казенными и бюджетными учреждениями, а также изменения нормативов количества и (или) нормативов цены товаров, работ, услуг.

22. Внесение изменений в правовые акты, указанные в абзацах четвёртом – седьмом подпункта «а», подпунктах «б», «в» пункта 1 настоящих Требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

23. Постановление администрации города, утверждающее правила определения нормативных затрат, должно содержать:

а) порядок и формулы расчета нормативных затрат;

б) обязанность органов местного самоуправления, органов управления администрации города определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен администрацией города;

в) требование об определении органами местного самоуправления органами управления администрации города нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

24. Постановление администрации города, утверждающее правила определения требований к закупаемым органами местного самоуправления, органами управления администрации города и подведомственными указанным органам казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), должно содержать:

а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный администрацией города перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых органами местного самоуправления, органами управления администрации города и подведомственными указанным органам казенными и бюджетными учреждениями (далее – ведомственный перечень);

в) форму ведомственного перечня.

25. Правовые акты органов местного самоуправления, органов управления администрации города, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым самими органами местного самоуправления, органами управления администрации города и подведомственными указанным органам казенными и бюджетными учреждениями, должен содержать следующие сведения:

а) наименования заказчиков в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

26. Органы местного самоуправления, органы управления администрации города разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям указанных органов.

27. Правовые акты органов местного самоуправления, органов управления администрации города, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами

определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

28. Правовые акты, указанные в абзацах четвертом – седьмом подпункта «а», подпунктах «б», «в» настоящих Требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций органа местного самоуправления, органа управления администрации города и (или) подведомственных казенных учреждений.

29. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.