



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПОЛЯРНЫЕ ЗОРИ  
С ПОДВЕДОМСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИЕЙ  
МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 11 » августа 2015 г.

№ 910

г. Полярные Зори

**Об организации работ по оснащению муниципальных жилых помещений индивидуальными приборами учёта холодной и горячей воды и предоставлении компенсации расходов, связанных с установкой приборов учёта холодной и горячей воды в муниципальных жилых помещениях.**

С целью исполнения Федерального закона от 23.11.2009 N 261-ФЗ "Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", постановления администрации г.Полярные Зори с подведомственной территорией от 24.01.2014 N 74 "О утверждении муниципальной программы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией" на 2014 - 2015 годы", в соответствии со статьей 30 Жилищного кодекса Российской Федерации, на основании Устава муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией Мурманской области

**п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить:

1.1. Порядок организации работ по оснащению муниципальных жилых помещений индивидуальными приборами учета холодной и горячей воды (приложение N 1).

1.2. Порядок компенсации расходов, связанных с установкой приборов учета холодной и горячей воды в муниципальных жилых помещениях (приложение N 2).

2. Определить норматив компенсации расходов, связанных с установкой в муниципальных жилых помещениях г.Полярные Зори с подведомственной территорией приборов учета холодной и горячей воды, в размере 2 000 (Две тысячи) рублей на один прибор учета воды.

3. Определить Муниципальное казенное учреждение "Управление городским хозяйством" уполномоченным учреждением по организации установки индивидуальных приборов учета холодной и горячей воды в муниципальных жилых помещениях.

4. Установить, что индивидуальные приборы учета холодной и горячей воды устанавливаются в соответствии с действующим законодательством и при наличии технической возможности, определяемой в соответствии с приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 29.12.2011 N 627 "Об утверждении критериев наличия (отсутствия) технической возможности установки индивидуального, общего (квартирного, коллективного (общедомового) приборов учета".

5. Осуществлять финансирование расходов на установку индивидуальных приборов учета холодной и горячей воды в муниципальных, жилых помещениях за счет средств бюджета муниципального образования г.Полярные Зори с подведомственной территорией, предусмотренных на реализацию муниципальной программы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией" на 2014 - 2015 годы" в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год.

6. Опубликовать настоящее постановление в газете "Городское время".

7. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

8. Контроль выполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования  
город Полярные Зори

М.О.Пухов

Согласовано:

Правовой отдел

\_\_\_\_\_

(подпись)

«\_\_» августа 2015г.

Финансовый отдел

\_\_\_\_\_

(подпись)

«\_\_» августа 2015г.

Иванов А.А.

Рассылка:

1-в дело, 1- УГХ, 1- прокуратура, 1-ОИОиМК

**ПОРЯДОК**  
**организации работ по оснащению муниципальных жилых помещений**  
**индивидуальными приборами учета холодной и горячей вод**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет порядок организации и проведения работ по оснащению муниципальных жилых помещений в муниципальном образовании г. Полярные Зори с подведомственной территорией приборами учета холодной и горячей воды (далее - приборы учета).

1.2. Оснащению приборами учета за счет средств бюджета муниципального образования г. Полярные Зори с подведомственной территорией подлежат жилые помещения, находящиеся в муниципальной собственности.

1.3. Работы по оснащению муниципальных жилых помещений приборами учета осуществляет Муниципальное казенное учреждение "Управление городским хозяйством" (далее уполномоченное учреждение).

Уполномоченное учреждение выполняет следующие функции:

- консультирование граждан о порядке установки приборов учета в муниципальных жилых помещениях;
- организация взаимодействия уполномоченного учреждения с организациями, управляющими многоквартирными домами;
- формирование списков жилых помещений для установки приборов учета;
- прием заявок от нанимателей жилых помещений на установку приборов учета;
- обследование жилых помещений для определения наличия (отсутствия) возможности установки приборов учета;
- определение подрядной организации для установки и ввода в эксплуатацию приборов учета и организации поставщика приборов учета и комплектующих к ним, материалов, необходимых для установки;
- ведение реестра муниципальных жилых помещений, в которых установлены приборы учета.

1.4. Прием нанимателей по вопросам установки приборов учета осуществляется по адресу: город Полярные Зори, улица Пушкина, дом № 12а, МКУ "Управление городским хозяйством".

1.5. Работы по оснащению муниципальных жилых помещений приборами учета осуществляется в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

1.6. Сроки установки приборов учёта – 2 месяца с момента заключения муниципального контракта.

1.7. Приборы учета устанавливаются один раз в одном жилом помещении, наниматель несёт ответственность за исправное состояние приборов учёта. Технические паспорта на приборы учёта передаются нанимателю для предоставления управляющей компании при пломбировании, для определения

сроков поверки.

## 2. Формирование списков

2.1. Списки муниципальных жилых помещений, не оборудованных приборами учета, формируются на основании актов сверки сведений о муниципальных жилых помещениях и данных управляющих организаций об оснащенности жилых помещений приборами учета.

2.2. Уполномоченное учреждение ежеквартально:

- запрашивает в управляющих организациях информацию об оснащенности приборами учета муниципальных жилых помещений;
- проводит сверку полученной информации с данными актов сверки сведений о муниципальных жилых помещениях;
- формирует списки муниципальных жилых помещений, не оборудованных приборами учета.

## 3. Установка приборов учета

3.1. Очередность установки приборов учета определяется уполномоченным учреждением исходя из списков, муниципальных жилых помещений, не оборудованных приборами учета, возможности отключения коммунального ресурса (в случае неисправности общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме), даты поступления заявления нанимателя.

3.2. При организации работ по установке приборов учета уполномоченное учреждение:

- согласовывает с управляющей организацией возможность выполнять работы по установке приборов учета в муниципальных жилых помещениях, расположенных в многоквартирных домах, находящихся в управлении данной управляющей организации, возможности отключения коммунального ресурса (в случае неисправности общедомового имущества в многоквартирном доме);

- осуществляет согласование с нанимателем даты и времени обследования жилого помещения для определения наличия (отсутствия) технической возможности установки приборов учета, присутствует при обследовании жилого помещения;

- в случае отсутствия возможности установки приборов учета, контролирует выдачу акта каждому из присутствующих при проведении обследования лиц. Уведомляет нанимателя о том, что приборы устанавливаться не будут.

- в случае возможности установки прибора учета согласовывает с нанимателем дату и время установки приборов учета;

- проводит торги по закупке приборов учета и комплектующих, а также торги по выбору подрядной организации на выполнение работ по их установке;

3.3. Приборы учета устанавливаются в жилых помещениях муниципального жилищного фонда при условии наличия технической возможности установки приборов учета. Техническая возможность установки приборов учета отсутствует, если в ходе обследования будет выявлено наличие хотя бы одного из нижеуказанных критериев;

- установка прибора учета соответствующего вида по проектным характеристикам многоквартирного дома (жилого дома или помещения)

невозможна без реконструкции, капитального ремонта существующих внутридомовых инженерных систем (внутриквартирного оборудования) и (или) без создания новых внутридомовых инженерных систем (внутриквартирного оборудования);

- при установке прибора учета соответствующего вида невозможно обеспечить соблюдение обязательных метрологических и технических требований к прибору учета соответствующего вида, в том числе к месту и порядку его установки, предъявляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации об обеспечении единства измерений и о техническом регулировании;

- в месте, в котором надлежит установить прибор учета соответствующего вида, невозможно обеспечить соблюдение предъявляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации об обеспечении единства измерений и о техническом регулировании обязательных требований к условиям эксплуатации прибора учета соответствующего вида, в целях его надлежащего функционирования, в том числе из-за технического состояния и (или) режима работы внутридомовых инженерных систем (внутриквартирного оборудования), температурного режима, влажности, электромагнитных помех, затопления помещений, и (или) невозможно обеспечить доступ для снятия показаний прибора учета соответствующего вида, его обслуживания, замены.

#### 4. Формы и порядок контроля

Уполномоченное учреждение представляет ежеквартально в Финансовый отдел администрации г.Полярные Зори с подведомственной территорией отчет об использовании средств бюджета муниципального образования г.Полярные Зори с подведомственной территорией, выделенных на оборудование муниципальных жилых помещений приборами учета, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме, указанной в приложении N 1 к настоящему Порядку.

Приложение N 1  
к Порядку

#### ОТЧЕТ

об использовании средств бюджета муниципального образования  
г.Полярные Зори с подведомственной территорией, выделенных на оборудование  
муниципальных жилых помещений приборами учёта

Номер договора	Количество индивидуальных приборов учета, устанавливаемых в соответствии с договором, шт.	Начальная максимальная цена договора, руб.	Цена заключенного договора, руб.	Дата заключения договора	Выполнено работ по состоянию на _____, руб.	Оплачено по состоянию на _____, руб.
1	2	3	4	5	6	7

## ПОРЯДОК

компенсации расходов, связанных с установкой приборов учёта  
холодной и горячей воды в муниципальных жилых помещениях

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации мероприятий, предусмотренных Федеральным законом от 23.11.2009 N 261-ФЗ "Об энергосбережении и энергоэффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", определяет порядок и размер компенсации расходов, связанных с установкой в муниципальных жилых помещениях в муниципальном образовании г.Полярные Зори с подведомственной территорией приборов учета холодной и горячей воды (далее - приборы учета).

2. Право на получение компенсации расходов, связанных с установкой в муниципальных жилых помещениях в муниципальном образовании г.Полярные Зори с подведомственной территорией приборов учета (далее - компенсация), имеют физические лица, понесшие фактические расходы на установку приборов учета в муниципальных жилых помещениях (далее заявители).

3. Компенсация расходов предоставляется заявителям в целях возмещения затрат, связанных с установкой в жилых помещениях муниципального жилищного фонда муниципального образования г.Полярные Зори с подведомственной территорией (далее - муниципальные жилые помещения) приборов учета, в случае если приборы учета были введены в эксплуатацию после 1 июля 2012 года.

Компенсация предоставляется один раз на одно жилое помещение, в виде единовременной денежной компенсации, исходя из фактических расходов, понесенных на приобретение, монтаж индивидуальных приборов учета и их комплектующих (далее - установка), но не может превышать 2 000 рублей (размер норматива компенсации расходов на один прибор учета воды, устанавливаемый постановлением администрации г.Полярные Зори с подведомственной территорией).

Изменение размера норматива компенсации расходов осуществляется в соответствии с Методикой формирования бюджета муниципального образования г.Полярные Зори с подведомственной территорией на очередной финансовый год и плановый период.

4. Компенсация расходов осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета г.Полярные Зори с подведомственной территорией и кассовым планом выплат в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

5. Для получения компенсации заявитель представляет в МКУ " Управление городским хозяйством" заявление о предоставлении компенсации расходов с приложением следующих документов:

- документ, удостоверяющий личность заявителя;
- документы, подтверждающие приобретение и оплату приборов учета, комплектующих к ним, материалов, необходимых для установки приборов учета;
- документы, подтверждающие выполнение и оплату работ по установке

индивидуальных приборов учета: договор на выполнение работ по установке индивидуальных приборов учета, акты выполненных работ, кассовые чеки или платежные поручения;

- паспорта приборов учета;
- акты ввода приборов учета в эксплуатацию.

Представляются копии документов с предъявлением подлинников либо нотариально заверенные копии.

Заявитель несет ответственность за достоверность представленных документов.

Для перечисления денежных средств на банковский счет заявитель представляет в уполномоченное учреждение сведения о реквизитах банковского счета.

Заявитель, являющийся нанимателем жилого помещения, вправе по собственной инициативе представить документ, подтверждающий правовое основание пользования заявителем жилым помещением.

6. На основании полученных документов МКУ "Управление городским хозяйством" формирует в отношении каждого заявителя персональное дело.

7. Основаниями для отказа в предоставлении компенсации является:

- представление документов в прочие организации (не в адрес МКУ «УГХ»);
- предоставление заявителем заведомо недостоверных сведений и документов;
- непредставление заявителем документов, определенных пунктом 5 настоящего Порядка;
- приборы учета введены в эксплуатацию до 1 июля 2012 года;
- жилое помещение, в котором установлены приборы учета, не является муниципальной собственностью;
- компенсация расходов на установку приборов учета в данном жилом помещении была предоставлена заявителю ранее;
- по результатам проверки, проведенной МКУ "Управление городским хозяйством", в жилом помещении заявителя отсутствуют установленные и введенные в эксплуатацию индивидуальные приборы учета;
- МКУ "Управление городским хозяйством" не имеет возможности провести проверку наличия установленных и введенных в эксплуатацию приборов учета в жилом помещении ввиду отсутствия заявителя в согласованные с ним дату и время (дата и время проведения проверки согласовывается с заявителем не более двух раз).

8. Принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении компенсации осуществляется МКУ "Управление городским хозяйством" в течение десяти рабочих дней со дня получения документов и сведений, указанных в пункте 5 настоящего Положения.

МКУ "Управление городским хозяйством" направляет заявителю уведомление о принятом решении в течение десяти рабочих дней со дня его принятия.

9. Компенсация перечисляется заявителям в течение десяти рабочих дней после поступления денежных средств на расчетный счет МКУ "Управление городским хозяйством"

10. Финансовый отдел администрации г.Полярные Зори с подведомственной территорией обеспечивает выделение денежных средств на лицевой счет МКУ "Управление городским хозяйством" по мере поступления доходов в бюджет.

11. В случае выявления ошибочного перечисления компенсации, заявитель/получатель производит возврат средств. Основанием для принятия решения о возврате компенсации является отражающий нарушение акт проверки соответствующего органа.

МКУ "Управление городским хозяйством" направляет в адрес заявителя/получателя уведомление о принятом решении о возврате компенсации в течение десяти рабочих дней со дня получения акта проверки.

Возврат компенсации осуществляется в месячный срок со дня получения уведомления получателем по реквизитам, указанным в уведомлении. В случае отказа получателя компенсации от ее возврата, компенсация подлежит возврату в судебном порядке.

12. МКУ "Управление городским хозяйством" представляет ежеквартально в финансовый отдел администрации г.Полярные Зори с подведомственной территорией отчет о компенсации расходов, связанных с установкой приборов учета в муниципальных жилых помещениях, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме, указанной в приложении N 1 к настоящему Порядку.

Приложение N 1  
к Порядку

#### ОТЧЕТ

о компенсации расходов, связанных с установкой приборов учета холодной и горячей воды в помещениях муниципального жилищного фонда муниципального образования г.Полярные Зори с подведомственной территорией

на \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

(месяц)

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение
Количество заявлений о компенсации расходов на установку приборов учета	штук	
Количество установленных приборов учета	штук	
Сумма подтвержденных расходов на установку приборов учета	руб.	
Сумма предоставленной компенсации за установку приборов учета	руб.	