



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПОЛЯРНЫЕ ЗОРИ
С ПОДВЕДОМСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИЕЙ
МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04 августа 2015 г.

№ 877

г. Полярные Зори

**О внесении изменений и дополнений
в постановление от 19.03.2014 № 285**

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в Порядок разработки, утверждения и реализации муниципальных программ муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией, утвержденный постановлением администрации города от 19.03.2014 № 285 (в ред. постановления администрации города от 03.12.2014 № 1552), следующие изменения:
 - 1.1. раздел 5 «Порядок утверждения МП» изложить в новой редакции:
 - «5.1. На заседании Программного совета Разработчик представляет и защищает проект МП.
 - 5.2. Программный совет рассматривает и оценивает проект МП, основываясь на следующих критериях:
 - приоритетный характер проблемы, предлагаемой для решения программно-целевым методом;
 - обоснованность, комплексность программных мероприятий, сроки их реализации;
 - привлечение внебюджетных средств и средств бюджетов вышестоящих уровней для решения задач МП;
 - социально-экономическая эффективность МП в целом, ожидаемые

конечные результаты реализации МП и ее влияние на социально-экономическое развитие муниципального образования.

5.3. После согласования проекта муниципальной программы на Программном совете ответственный исполнитель в течение 3 рабочих дней направляет проект муниципальной программы на рассмотрение в Контрольно-ревизионную комиссию города Полярные Зори (далее – Контрольно-ревизионная комиссия) для проведения финансово-экономической экспертизы проекта муниципальной программы.

5.4. После получения заключения Контрольно-ревизионной комиссии ответственный исполнитель в течение 3 рабочих дней направляет проект муниципальной программы на рассмотрение в Совет депутатов города Полярные Зори в соответствии с Порядком рассмотрения Советом депутатов города Полярные Зори проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией, утвержденным решением Совета депутатов города Полярные Зори (далее – Совет депутатов).

5.5. В случае, если по истечении 20 календарных дней со дня направления проекта МП в Совет депутатов в администрацию города не поступил ответ или получено информационное письмо об отсутствии замечаний и предложений ответственный исполнитель направляет проект постановления об утверждении МП вместе с копией протокола заседания Программного совета по рассмотрению проекта МП и информационным письмом главе муниципального образования для подписания.

5.6. В случае, если по результатам рассмотрения проекта МП в адрес администрации города от Совета депутатов поступит информация, содержащая рекомендации, замечания и предложения, ответственный исполнитель в течение не более 5 рабочих дней должен подготовить проект МП и вынести его на рассмотрение Программного совета. Данная информация должна быть приложена к пакету документов, оформленному в соответствии с п. 4.11 настоящего Порядка.

5.7. В случае одобрения проекта МП Программным советом ответственный исполнитель представляет до 1 октября года, предшествующего году начала действия МП, согласованный в соответствии с Регламентом работы

администрации города Полярные Зори проект постановления об утверждении МП вместе с копией протокола заседания Программного совета по рассмотрению проекта МП главе муниципального образования для подписания.

5.8. МП, предлагаемые к финансированию начиная с очередного финансового года, подлежат утверждению постановлением администрации города Полярные Зори не позднее одного месяца до дня внесения проекта решения о бюджете муниципального образования город Полярные Зори в Совет депутатов города Полярные Зори в соответствии с Положением о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном образовании город Полярные Зори.

5.9. Ответственный исполнитель МП в течение 5 рабочих дней со дня издания постановления администрации города Полярные Зори об утверждении МП представляет в ОЭРиПР и финансовый отдел копию МП в электронном виде на машиночитаемых носителях (диске, флеш-накопителе) либо по адресу электронной почты: esopomprz@com.mels.ru и размещает на официальном сайте муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией в сети Интернет.»

1.2. раздел 8 «Порядок внесения изменений в МП (подпрограммы)» дополнить пунктом 8.10 следующего содержания:

«8.10. Внесение в МП (подпрограммы) изменений, затрагивающих показатели (положения) решения Совета депутатов об утверждении местного бюджета на текущий финансовый год и плановый период, производится в соответствии с разделом 5 настоящего Порядка.»

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
город Полярные Зори

М.О. Пухов