



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПОЛЯРНЫЕ ЗОРИ
С ПОДВЕДОМСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИЕЙ
МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 июня 2014 г.

№ 745

г. Полярные Зори

**О внесении изменений
в постановление администрации города
от 16.08.2011 № 804**

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством **п о с т а н о в л я ю**:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги "Назначение, выплата и финансирование пенсии за выслугу лет муниципальным служащим и ежемесячной доплаты к трудовой пенсии лицам, замещающим муниципальные должности, органов местного самоуправления муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией", утвержденный постановлением администрации города от 16.08.2011 г. № 804 следующие изменения:

1.1. Пункт 2.6. раздела II "Стандарт предоставления муниципальной услуги" изложить в следующей редакции:

"2.6. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Назначение пенсии за выслугу лет либо установление ежемесячной доплаты к трудовой пенсии осуществляется на основании письменного заявления по форме, установленной приложением N 1 к настоящему Регламенту, к которому прилагаются следующие документы:

а) копия паспорта (страницы 2,3,5);

б) справка органа, осуществляющего выдачу трудовой пенсии по старости (инвалидности), с разбивкой размера трудовой пенсии на сумму фиксированного базового размера страховой части трудовой пенсии по старости (фиксированного базового размера трудовой пенсии по инвалидности), размера доли страховой части трудовой пенсии по старости и сумму, полагающиеся в связи с валоризацией пенсионных прав.

Если заявитель не представил указанную справку по собственной инициативе отдел муниципальной службы и кадров самостоятельно запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия в органе, осуществляющим выдачу трудовой пенсии по старости (инвалидности), в том числе при наличии технической возможности, в электронной форме с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия форме с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.

в) документ, подтверждающий стаж, необходимый для назначения пенсии (трудовая книжка, военный билет - подлинник и копия). При направлении заявления по почте к нему должна быть приложена нотариально заверенная копия документа, подтверждающего стаж, необходимый для назначения пенсии.

г) заявление с указанием расчетного счета кредитного учреждения (банка) для перечисления пенсии за выслугу лет либо доплаты (приложение № 2).

В случае предоставления неполного пакета документов заявление об установлении пенсии за выслугу лет либо доплаты не рассматривается.

К заявлению прилагаются документы, подготовку которых осуществляет отдел муниципальной службы и кадров:

- распоряжение об установлении пенсии за выслугу лет либо доплаты к трудовой пенсии соответствующего органа местного самоуправления, оформленное согласно приложению № 3;

- справка о размере месячного денежного содержания муниципального служащего, оформленная согласно приложению № 4;

- справка о размере денежного вознаграждения Губернатора Мурманской области, для лиц, замещавших муниципальные должности;

- справка, оформленная согласно приложению № 5, о периодах муниципальной службы (работы), либо о стаже работы на муниципальной должности, учитываемых при исчислении стажа, необходимого для назначения пенсии за выслугу лет, либо доплаты;

- копия распоряжения об освобождении с муниципальной службы муниципального служащего;

- копия постановления об отставке лица, замещавшего муниципальную должность.

Для перерасчета пенсии за выслугу лет либо доплаты к трудовой пенсии необходимы следующие документы:

а) справка соответствующего органа, осуществляющего выплату трудовой пенсии по старости (инвалидности), о новом размере пенсии и сроке ее установления;

б) справка о размере месячного денежного содержания с учетом изменения размера денежного содержания либо увеличения продолжительности стажа за выслугу лет;

в) справка о размере денежного вознаграждения Губернатора Мурманской области (при повышении месячного денежного вознаграждения)".

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
г. Полярные Зори

М.О. Пухов