



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПОЛЯРНЫЕ ЗОРИ
С ПОДВЕДОМСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИЕЙ
МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«18» апреля 2014 г.

№ 402

г. Полярные Зори

**О подготовке жилищно-коммунального хозяйства,
жилфонда и организаций бюджетной сферы
муниципального образования
к работе в зимних условиях 2014-2015 гг.**

В целях своевременной и качественной подготовки жилищно-коммунального хозяйства, ресурсоснабжающих организаций муниципального образования, жилищного фонда и объектов социально-культурного назначения к устойчивой работе в осенне-зимний период 2014 - 2015 годов, в соответствии с постановлением Правительства Мурманской области № 152-ПП/5 от 26.03.2013г. «О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства Мурманской области к работе в отопительный период 2014/2015 года»,

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемые:

- план мероприятий по подготовке потребителей коммунальных услуг и объектов жилищно-коммунального хозяйства, расположенных на территории муниципального образования (независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности), к работе в отопительный период 2014/2015 года г. Полярные Зори с подведомственной территорией (приложение № 1);

- состав муниципальной межведомственной комиссии по подготовке жилищно-коммунального хозяйства, жилфонда и организаций бюджетной сферы муниципального образования к работе в зимних условиях 2014-2015 гг.

(приложение № 2);

- состав комиссий по проверке готовности к отопительному периоду 2014/2015 годов (приложение 3);

- регламент взаимодействия служб предприятий: филиала ООО "АтомТеплоЭлектроСеть г. Полярные Зори", ОАО "Мурманская областная электросетевая компания", МУП «Теплоснабжение - Африканда», Филиала ООО «АтомТеплоСбыт» "Атом ЖКХ Полярные Зори", ООО «Управляющая компания - Африканда», ООО "Строй-Комплект", ТСЖ, по жизнеобеспечению населения в повседневной деятельности и нештатных ситуациях муниципального образования г. Полярные Зори с подведомственной территорией (приложение № 4).

2. Муниципальной межведомственной комиссии по подготовке жилищно-коммунального хозяйства, жилфонда и организаций бюджетной сферы муниципального образования к работе в зимних условиях 2014-2015 гг.:

2.1. Координировать подготовку и проведение отопительного сезона в муниципальном образовании.

2.2. Обеспечивать взаимодействие органов местного самоуправления и организаций, осуществляющих деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства по вопросам подготовки хозяйственного комплекса к работе в зимних условиях.

2.3. Вносить рекомендации в органы местного самоуправления по обеспечению выполнения планов подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы к работе в зимних условиях;

2.4. Проводить мониторинг и оценивать ход подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы к работе в зимних условиях.

2.5. Принимать участие в разработке мер по решению финансовых вопросов, возникающих при подготовке хозяйственного комплекса к работе в зимних условиях.

3. Комиссиям по проверке готовности к отопительному периоду 2014/2015 года:

3.1. Провести оценку готовности жилого фонда и объектов социальной сферы с подписанием актов и паспортов готовности на объекты социальной

сферы в срок до 29 августа 2014 года, на жилой фонд - в срок до 15 сентября 2014 года.

3.2. Провести оценку готовности ресурсоснабжающих организаций с подписанием актов и паспортов готовности до 1 ноября 2014 года.

4. Заместителю главы муниципального образования (А.И.Молчанову):

4.1. Организовать и обеспечить:

- сбор информации о ходе подготовки жилого фонда, филиал ООО "АтомТепло-ЭлектроСеть в г. Полярные Зори», МУП «Теплоснабжение - Африканда», ОАО "Мурманская областная электросетевая компания" к работе в осенне-зимний период 2014-2015 гг.;

- контроль выполнения основных мероприятий по подготовке и проведению отопительного периода 2014-2015 гг.;

- контроль своевременного и полного финансирования указанных организаций в объеме средств, предусмотренных местным бюджетом на 2014-2015 годы (согласно приложению № 1).

5. Финансовый отдел администрации города (Н.С. Шпигарь):

5.1. На основании актов сверки состояния расчетов организаций, финансируемых из местного бюджета, с филиалом ООО "АтомТеплоЭлектроСеть в г. Полярные Зори", ОАО "Мурманская областная электросетевая компания", МУП «Теплоснабжение - Африканда», ОАО "МРСК Северо- Запада" провести до 02.07.2014 г. сверку состояния расчётов местного бюджета с указанными организациями, составить и представить на утверждение главы муниципального образования график погашения задолженности.

5.2. Обеспечить финансирование бюджетных организаций в пределах установленных лимитов потребления топливно-энергетических ресурсов, воды.

6. Отдел экономического развития и потребительского рынка администрации города (Т.Н. Трунина):

6.1. В срок до 01.10.2014 г. разработать и представить на утверждение главе муниципального образования лимиты водопотребления, потребления электрической и тепловой энергии на 2015 год в натуральном и денежном выражении для учреждений, финансируемых за счет средств местного бюджета.

7. Отдел имущественных отношений и муниципального контроля (А.Л.Ерёменко):

7.1. Продолжить работу по оформлению в муниципальную собственность выявленных бесхозных инженерных сетей.

7.2. Осуществлять контроль выполнения управляющими организациями мероприятий по подготовке жилищного фонда, общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме к сезонной эксплуатации в соответствии с Правилами и нормами технической эксплуатации жилого фонда, утверждёнными постановлением Госстроя России от 27.09.2003г. № 170.

Еженедельно с 1 августа по 1 октября 2014 года направлять в Государственную жилищную инспекцию Мурманской области информацию о количестве паспортов готовности жилищного фонда по состоянию на каждый понедельник.

7.3. Продолжить работу по переходу на прямые расчёты за поставленные энергетические ресурсы.

8. Рекомендовать исполнительным органам филиала ООО "АтомТеплоЭлектроСеть в г. Полярные Зори", МУП «Теплоснабжение-Африканда», ОАО "Мурманская областная электросетевая компания", в пределах видов деятельности предприятий:

8.1. Предоставление услуг по тепло-, водо-, электроснабжению и водоотведению осуществлять в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации. Потребительские свойства и режим предоставления услуг должны соответствовать установленным нормативам. При подготовке к отопительному периоду 2014-2015 года руководствоваться Методическими рекомендациями по подготовке к отопительному периоду объектов жилищно-коммунального хозяйства Мурманской области, утвержденными приказом Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Мурманской области от 10.02.2014 № 16.

8.2. Обеспечить в срок до 01.09.2014 года выполнение работ по подготовке жилищного фонда, коммунальных объектов и объектов энергетического комплекса к устойчивой и безаварийной эксплуатации в осенне-зимний период 2014-2015 гг. в соответствии с утвержденными планами.

8.3. Создать к началу отопительного периода, но не позднее 01.09.2014 г., нормативный запас топлива на котельных.

8.4. Создать в срок до 1 сентября 2014 года неснижаемые запасы материалов и оборудования для проведения аварийно-восстановительных работ.

8.5. Провести испытание тепловых сетей на тепловые и гидравлические потери, максимальную температуру теплоносителя, регулировку гидравлических и тепловых режимов инженерных сетей.

8.6. Предоставить МКУ "Управление городским хозяйством":

- в срок до 15 августа 2014 года - сведения о создании запаса материально-технических ресурсов для проведения аварийно-восстановительных работ при прохождении отопительного периода;

- еженедельно по состоянию на каждый понедельник и четверг - сведения о ходе накопления и наличии запасов топлива по формам, утверждаемым Министерством энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Мурманской области;

- не позднее 16.00 часов 1 числа месяца, следующего за отчетным периодом (в период с 1 июня по 1 ноября), сведения о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период 2014-2015 гг. по форме государственного статистического наблюдения № 1-ЖКХ (зима) срочная, утвержденной постановлением Госкомстата России от 27.02.2006 № 7, по состоянию на 1 июля, 1 августа, 1 сентября, 1 октября и 1 ноября 2014 года.

8.7. Обеспечить в установленном порядке подготовку, аттестацию обслуживающего персонала, проведение противоаварийных и противопожарных тренировок. Укомплектовать и обеспечить ремонтные бригады техникой, инструментом, а также средствами защиты и приспособлениями для безопасного выполнения работ.

8.8. Предоставлять в соответствии с запросами администрации муниципального образования оперативную информацию о ходе подготовки к работе в отопительный период 2014/2015 года, объемах выполненных работ и затраченных финансовых средствах.

8.9. Принять меры к обеспечению котельных, осуществляющих теплоснабжение жилых домов и объектов социальной сферы, резервными

источниками электроснабжения и котлами, работающими на резервном топливе, в соответствии с требованиями действующих нормативных актов.

8.10. Обеспечить отсутствие задолженности по заработной плате перед работниками организаций жилищно-коммунального комплекса.

8.11. Своевременно информировать главу муниципального образования обо всех нарушениях в режимах работы объектов жилищно-коммунального хозяйства и аварийных ситуациях в соответствии с утвержденным настоящим постановлением схемой взаимодействия служб жилищно-коммунального комплекса по жизнеобеспечению населения в повседневной деятельности и нештатных ситуациях.

8.12. В срок до 25.06.2014 года провести сверку состояния расчетов организаций, финансируемых из местного бюджета, и представить Акты сверки по состоянию на 1 июня 2014г. в финансовый отдел администрации города.

8.13. МУП «Теплоснабжение - Африканда», филиал ООО «АтомТеплоЭлектроСеть в г. Полярные Зори» в срок до 25 августа 2014 года разработать и утвердить график пробных пусков системы отопления, согласованный с администрацией города.

8.14. МУП «Теплоснабжение - Африканда», филиал ООО «АтомТеплоЭлектроСеть в г. Полярные Зори», ОАО "Мурманская областная электросетевая компания" обеспечить до 1 ноября 2014 года оформление паспортов готовности объектов к работе в отопительный период 2014-2015 гг.

9. Рекомендовать управляющим организациям многоквартирными домами, ТСЖ обеспечить подготовку жилищного фонда для устойчивой и безаварийной эксплуатации в осенне-зимний период 2014-2015 гг.

9.1. При подготовке к отопительному периоду 2014-2015 года руководствоваться Методическими рекомендациями по подготовке к отопительному периоду объектов жилищно-коммунального хозяйства Мурманской области, утвержденными приказом Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Мурманской области от 10.02.2014 № 16.

9.2. Руководствоваться Правилами и нормами технической эксплуатации жилого фонда, утвержденными постановлением Госстроя России от 27.09.2003 г. № 170. Предоставить в адрес Отдела имущественных отношений и

муниципального контроля Паспорта готовности дома к эксплуатации в зимних условиях, в соответствии с приложением № 9 правил.

9.3. Представлять, в соответствии с запросами администрации, информацию об объемах выполненных работ по подготовке жилого фонда к осенне-зимнему периоду 2014-2015 гг.,

10. Рекомендовать ООО "КАЭС-Авто" обеспечить подготовку дорожной техники к работе в зимний период 2014-2015 года.

11. Руководителям органов управления администрации города (отдел образования, отдел культуры), МАОУ ДОД «Детско-юношеская спортивная школа», МКУ УГХ:

11.1. Организовать и обеспечить проведение мероприятий и работ по подготовке подведомственных объектов к отопительному сезону 2014-2015 гг., а также снижению расходов органов управления и подведомственных учреждений на тепло-, водо-, электропотребление. До 27 августа 2014 года предоставить информацию о готовности подведомственных объектов к отопительному сезону 2014-2015 гг. заместителю главы муниципального образования А.И.Молчанову.

11.2. При подготовке смет расходов подведомственных учреждений на 2015 год предусмотреть расходы на выполнение мероприятий по энергосбережению.

11.3. В срок до 25.06.2014 г. провести сверку состояния расчетов филиал ООО «АтомТеплоЭлектроСеть в г. Полярные Зори», ОАО "Мурманская областная электросетевая компания", ОАО "МРСК Северо - Запада".

11.4. Обеспечить своевременные расчеты подведомственных учреждений с ресурсоснабжающими организациями за текущее потребление топливно-энергетических ресурсов, воды.

11.5. Предоставлять МКУ "Управление городским хозяйством" не позднее 16.00 часов 1 числа месяца, следующего за отчетным периодом (в период с 1 июня по 1 ноября), сведения о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период 2014-2015 гг. по форме государственного статистического наблюдения № 1-ЖКХ (зима) срочная, утвержденной постановлением Госкомстата России от 27.02.2006 № 7, по состоянию на 1 июля, 1 августа, 1 сентября, 1 октября и 1 ноября 2014 года.

12. Считать утратившими силу постановления главы муниципального образования: № 875 от 20.06.2013 г. "О подготовке жилищно-коммунального хозяйства, жилфонда и организаций бюджетной сферы муниципального образования к работе в зимних условиях 2014-2015 гг." № 1418 от 18.10.2013 г. «О внесении изменений в постановление от 20 июня 2013г. № 875 «О подготовке жилищно-коммунального хозяйства, жилфонда и организаций бюджетной сферы муниципального образования к работе в зимних условиях 2013-2014 гг.»

13. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

14. Контроль выполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования
город Полярные Зори

М.О.Пухов

Визы согласования:

Молчанов А.И. _____ «__»_____ 2014 года

ФО _____ «__»_____ 2014 года

ОЭРиПР _____ «__»_____ 2014 года

ПО _____ «__»_____ 2014 года

Кузьминский М.Н.

1-в дело; 1-прокуратура; 1-МКУ «УГХ»; 1-ФО; 1-ОЭРиПР: 1-ОИОиМК.

Приложение № 1
к постановлению администрации
г. Полярные Зори
от _____ 2014 г. № _____

План мероприятий

по подготовке потребителей коммунальных услуг и объектов жилищно-коммунального хозяйства, расположенных на территории
муниципального образования
(независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности),
к работе в отопительный период 2014/2015 год

г. Полярные Зори с подведомственной территорией

N п/п	Исполнитель, наименование мероприятия, вид выполняемых работ	Ед. измерени я	Объем запланиро ванных работ	Плановый срок выполнения		Предусмотрено финансовых средств на обеспечение мероприятий, тыс. руб.			
				дата начала работ	дата окончания работ	всего	областн ой бюджет	муниципа льный бюджет	собств. средства предприя тия
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Жилищный фонд, всего:	ед.	197						
		тыс. м2	410,581						
	в том числе:								
1.1	Управляющая компания филиал ООО «АтомТеплоСбыт» «Атом-ЖКХ. Полярные Зори»	ед./ тыс.м2	117/ 341,91						
1.1.1	Ремонт кровли	м2	2100	май	август	2240,7			2240,7
1.1.2	Ремонт межпанельных швов	м2	2500	май	август	922,5			922,5
1.1.3	Замена запорной арматуры	ед.	64	июнь	август	422,8			422,8
1.1.4	Установка балансировочной арматуры	ед.	12	июнь	август	13,2			13,2
1.1.5	Промывка и опрессовка	ед.	117	июнь	август				

	систем отопления								
1.2	ООО «Управляющая компания – Африканда»	ед./ тыс.м2	32 /35,4						
1.2.1	Ремонт фасада	ед.	3	июнь	август	80,0			80,0
1.2.2	Ремонт отмостки	м2	200	июнь	август	50,0			50,0
1.2.3	Замена оконных блоков	ед.	56	июнь	август	490,0			490,0
1.2.4	Замена дверных блоков	ед.	8	июнь	август	160,0			160,0
1.2.5	Замена запорной арматуры	ед.	50	июнь	август	20,0			20,0
1.2.6	Промывка и опрессовка систем отопления	ед.	32	июнь	август				
1.3	Управляющая компания ООО «Строй-Комплект»	ед./ тыс.м2	42 /20,177						
1.3.1	Ремонт кровли	м2	50	май	сентябрь				
1.3.2	Замена дверных блоков	ед.	5	май	сентябрь				
1.3.3	Замена ветхих инженерных систем:								
	центральное отопление	пог.м	30	май	август				
	холодное водоснабжение	пог.м	50	май	август				
1.3.4	Замена запорной арматуры	ед.	20	май	август				
1.3.5	Промывка и опрессовка систем отопления	ед.	42	май	август				
1.4	филиал «Североморский» ОАО «Славянка»	ед./ тыс.м2	3 /1,127						
1.4.1	Промывка и опрессовка систем отопления	ед.	3	июнь	август				
1.5	МКУ «УГХ»								
1.5.1	Автономное отопление МКД в н.п.Африканда-1	ед.	3	июнь	август	8246	7833,7	412,3	
2.1	ТСЖ « Кольский Дом»	ед./ тыс.м2	1 /8,017						
2.1.1	Восстановление тепловой изоляции на трубах отопления.	м.п.	20	июнь	август				15,0

2.1.2	Ревизия арматуры в тепловом пункте	ед.	80	июнь	июнь				10,0
2.1.3	ревизия арматуры на водопроводных сетях	Ед.	40	июнь	июнь				9,50
2.1.4	Восстановление антикорр. покрытия трубопроводов	м.п	50	июнь	июнь				4,50
2.1.5	Ревизия внутридомового электрооборудования	ед.	54	июнь	июнь				8,00
2.1.6	Промывка и опрессовка систем отопления	ед.	1	июнь	июнь	20,0			20,0
2.2	ТСЖ «Мой Дом»	ед./ тыс.м2	2/3,95						
2.2.1	Промывка и опрессовка систем отопления	ед.	2	июль	август				
Коммунальное хозяйство									
3	Теплоснабжение								
3.1	филиал «АТЭС-Полярные Зори»								
3.1.1	Котельные	ед.	1	май	август	1163,3			1163,3
3.1.2	Тепловые сети (в 2-трубном исчислении)	пог.м	30 326	июнь	август				
3.1.3	Замена ветхих тепловых сетей (в 2-трубном исчислении)	пог.м	190	июль	август	741,5			741,5
3.1.4	Промывка и опрессовка тепловых сетей	пог.м	30 326	июнь	июнь				
3.2	МУП «ТС-Африканда»								
3.2.1	Котельные	ед.	2	июнь	август	424,7	-	-	424,7
3.2.2	Тепловые сети (в 2-трубном исчислении)	пог.м	8 306,5	июнь	август				
3.2.3	Замена ветхих тепловых сетей (в 2-трубном исчислении)	пог.м	60	июнь	июль	454,9	-	-	454,9
3.2.4	Промывка и опрессовка тепловых сетей	пог.м	8 306,5	июнь	июль				
4	Водоснабжение								
4.1	филиал «АТЭС-Полярные Зори»								

4.1.1	Водозаборы	ед.	1	июнь	август				
4.1.2	Насосные станции	ед.	3	июнь	август	8,0			8,0
4.1.3	Водопроводные сети	пог.м	38 476	июнь	август				
4.1.4	Замена ветхих водопроводных сетей	пог.м	68	июнь	август	282,0			282,0
4.2	МУП «ТС-Африканда»								
4.2.1	Водозаборы	ед.	1						
4.2.2	Насосные станции	ед.	2	июль	август	18,85	-	-	18,85
4.2.3	Водопроводные сети	пог.м	14 681			37,39			37,39
4.2.4	Замена ветхих водопроводных сетей	пог.м	44	июнь	июль	73,41	-	-	73,41
5	Водоотведение								
5.1	филиал «АТЭС-Полярные Зори»								
5.2.1	Канализационные насосные станции	ед.	4	май	август	11,7			11,7
5.2.2	Очистные сооружения канализации	ед.	2	май	август	160,4			160,4
5.2.3	Канализационные сети	пог.м	44 773	май	август				
5.2	МУП «ТС-Африканда»								
5.2.1	Очистные сооружения канализации	ед.	2	апрель	август	228,6			228,6
5.2.2	Канализационные сети	пог.м	7 751	июнь	июль	37,6			37,6
	Замена ветхих канализационных сетей	пог.м	10	июнь	июль	30,45	-	-	30,45
6	Электроснабжение								
6.1	ОАО «Электросети»					4512,31			4512,31
6.1.1	Трансформаторные подстанции	ед.	6	июнь	август	544,04			544,04
6.1.2	Электрические сети	пог.м	300	май	июнь	96,79			96,79
6.1.3	Замена ветхих электрических сетей	пог.м	3310	май	август	2253,72			2253,72
6.1.4	ревизия и ремонт светильников уличного освещения	ед.	1206	июнь	июль	1617,76			1617,76
6.2	МУП «ТС-Африканда»								
6.2.1	Трансформаторные подстанции	ед.	5	июль	август	79,58	-	-	79,58
7	Объекты соцкультбыта								

7.1	Здравоохранение ФГБУЗ МСЧ № 118 ФМБА России	ед.	7/19,7						
7.1.4	Промывка и опрессовка систем отопления	ед./ кв.м	7	июнь	июль				
7.2	Образование Отдел образования	ед./ тыс.м2	14 / 44,176						
7.2.1	Ремонт кровли	кв.м	700	июль	август	1000	-	1000,0	
7.2.2	Ремонт теплового контура:								
	- ремонт фасада	ед.	1	июль	август	600,0		600,0	
	- замена дверных блоков	ед.	7	июнь	август	100,0		100	
7.2.3	Замена ветхих сетей горячего водоснабжения	пог.м	50	июль	август	80,0		80	
7.2.4	Тепловая изоляция труб центрального отопления	пог.м	160	июнь	август	140,0		140	
7.2.5	Проект освещения зданий школ	ед.	4	июнь	июль	710		710	
7.2.6	Промывка и опрессовка систем отопления	ед.	14	июнь	июль	494,1	-	494,133	
7.3	ГАОУ МО СПО «Полярнозоринский энергетический колледж»		4						
7.3.1	замена оконных блоков	ед.	46	июнь	август	1000	1000		
7.3.2	Замена ветхих сетей гвс, хвс и канализации	пог.м	1170	июнь	август	963,7	963,7		
7.3.3	Промывка и опрессовка систем отопления	ед.	4	июнь	июль				
	Культура и спорт								
7.4	Отдел культуры	ед./ тыс.м2	5 /13,2242						
7.4.1	Ремонт теплового контура:								
	- замена дверных блоков	ед.	10	апрель	август				
7.4.2	Замена ветхих сетей инженерных систем:								
	- центральное отопление	пог.м	2	июль	август	7,0		7,0	

	- водоотведение	пог.м	2	июль	август	3,0		3,0	
7.4.3	Замена запорной арматуры	ед.	40	июль	август	8,0		8,0	
7.4.4	Промывка и опрессовка систем отопления	ед.	5	июнь	август	230,5		230,45	
7.5	МАОУ ДОД "Детско-юношеская спортивная школа"	ед./ тыс.м2	2 /3,731						
7.5.1	Ремонт теплового контура:								
	замена дверных блоков	ед.	3	июнь	август	15,0		15,0	
7.5.2	Замена ветхих сетей и оборудования инженерных систем:								
	- водоотведение	пог.м	1	июнь	июнь	2,0		2,0	
	- электрооборудование	ед.	2	июль	июль	50,0		50,0	
	замена запорной арматуры, установка фильтра перед прибором учёта воды	ед.	5	июнь	июль	18,0		18,0	
7.5.3	Замена тепловой изоляции	пог.м	20	июль	август	1,0			1,0
7.5.4	Промывка и опрессовка систем отопления	ед.	2	июнь	июль				
8	Объекты социального назначения								
8.1	МБУ КХЭО	ед./ тыс.м2	2 /1,134						
8.1.1	Промывка и опрессовка систем отопления	ед	2	июнь	июль	13,55		13,555	
8.2	ГОАУСОН «Полярнозоринский КЦСОН»	ед./ тыс.м2	2/ 2,758						
8.2.1	Ремонт кровли	ед./м2	1/692	август	август	1100	1100,0		
8.2.2	Замена оконных блоков	ед.	7	июнь	август	157,6	157,6		
8.2.3	Замена АТП	ед.	2	март	октябрь	1393	1393,0		
8.2.4	Промывка и опрессовка систем отопления	ед.	2	июнь	август	80,0	80,0		

С О С Т А В

межведомственной комиссии по подготовке жилищно-коммунального хозяйства, жилфонда и организаций бюджетной сферы муниципального образования к работе в зимних условиях 2014-2015 гг.

Молчанов Алэн Ильич	заместитель главы муниципального образования г. Полярные Зори с подведомственной территорией (председатель комиссии)
Кузьминский Максим Николаевич	и.о.начальника МКУ "Управление городским хозяйством" (зам. председателя комиссии)
Еременко Андрей Леонидович	начальник отдела имущественных отношений и муниципального контроля администрации г. Полярные Зори с подведомственной территорией (зам. председателя комиссии)
Красильников Николай Евгеньевич	председатель постоянной комиссии Совета депутатов по вопросам ЖКХ (заместитель председателя комиссии) (по согласованию)
Шпигарь Наталья Сергеевна	начальник финансового отдела администрации города
Зиненкова Ольга Владимировна	начальник отдела образования администрации города
Горбунов Сергей Михайлович	директор ОАО «Электросети» (по согласованию)
Чеканов Олег Владимирович	директор филиала ООО "АтомТеплоЭлектроСеть в г. Полярные Зори" (по согласованию)
Желяльдинов Сергей Разенович	генеральный директор ООО "Атом ЖКХ Полярные Зори" (по согласованию)
Тимофеев Александр Викторович	и.о. директора МУП «Теплоснабжение – Африканда» (по согласованию)
Дзигашвили Бадрий Гурамович	директор ООО "Строй-Копмлект", (по согласованию)
Мазуров Сергей Владимирович	ведущий инженер группы эксплуатации и ремонта электрических сетей РЭС «Александровский» филиала «Кольский» ОАО «Оборонэнерго» (по согласованию)
Семенова Татьяна Александровна	специалист отдела имущественных отношений и муниципального контроля
Кулебякина Татьяна Анатольевна	инженер МКУ "Управление городским хозяйством"

Приложение 3
к постановлению администрации
г. Полярные Зори
от _____ 2014 г. № ____

СОСТАВ
комиссии по проведению проверки
готовности к отопительному периоду 2014/2015 годов
теплоснабжающих организаций г.Полярные Зори и н.п.Зашеек

Молчанов Алэн Ильич	заместитель главы муниципального образования г. Полярные Зори с подведомственной территорией (председатель комиссии)
Кузьминский Максим Николаевич	и.о.начальника МКУ "Управление городским хозяйством" (зам. председателя комиссии)
Еременко Андрей Леонидович	начальник отдела имущественных отношений и муниципального контроля администрации г. Полярные Зори с подведомственной территорией
Красильников Николай Евгеньевич	председатель постоянной комиссии Совета депутатов по вопросам ЖКХ (по согласованию)
Чеканов Олег Владимирович	директор филиала ООО «АТЭС в г.Полярные Зори»
Очеретная Ирина Валентиновна	главный инженер филиала ООО «АТЭС в г.Полярные Зори»

СОСТАВ
комиссии по проведению проверки
готовности к отопительному периоду 2014/2015 годов
теплоснабжающих организаций н.п. Африканда

Молчанов Алэн Ильич	заместитель главы муниципального образования г. Полярные Зори с подведомственной территорией (председатель комиссии)
Кузьминский Максим Николаевич	и.о.начальника МКУ "Управление городским хозяйством" (зам. председателя комиссии)
Еременко Андрей Леонидович	начальник отдела имущественных отношений и муниципального контроля администрации г. Полярные Зори с подведомственной территорией
Красильников Николай Евгеньевич	председатель постоянной комиссии Совета депутатов по вопросам ЖКХ (по согласованию)
Тимофеев Александр Викторович	и.о. директора МУП «Теплоснабжение – Африканда»
Саленко Сергей Яковлевич	главный инженер МУП «ТС-Африканда»

СОСТАВ
комиссии по проведению проверки
готовности к отопительному периоду 2014/2015 годов
электроснабжающих организаций

Молчанов Алэн Ильич	заместитель Главы муниципального образования г. Полярные Зори с подведомственной территорией (председатель комиссии)
Кузьминский Максим Николаевич	и.о. начальника МКУ "Управление городским хозяйством" (зам. председателя комиссии)
Еременко Андрей Леонидович	начальник Отдела имущественных отношений и муниципального контроля администрации г. Полярные Зори с подведомственной территорией
Красильников Николай Евгеньевич	председатель постоянной комиссии Совета депутатов по вопросам ЖКХ (по согласованию)
Горбунов Сергей Михайлович	исполнительный директор ОАО «Электросети» (по согласованию)

СОСТАВ
комиссии по проведению проверки
готовности к отопительному периоду 2014/2015 годов
жилфонда г. Полярные Зори

Молчанов Алэн Ильич	заместитель главы муниципального образования г. Полярные Зори с подведомственной территорией (председатель комиссии)
Кузьминский Максим Николаевич	и.о. начальника МКУ "Управление городским хозяйством" (зам. председателя комиссии)
Еременко Андрей Леонидович	начальник отдела имущественных отношений и муниципального контроля администрации г. Полярные Зори с подведомственной территорией
Желяльдинов Сергей Разенович	генеральный директор филиала ООО «АтомТеплоСбыт» "Атом ЖКХ Полярные Зори"
Галактионов Владимир Николаевич	инженер-теплотехник филиала ООО «АтомТеплоСбыт» "Атом ЖКХ Полярные Зори"
Венглюк Марина Анатольевна	начальник ПТО филиала ООО «АтомТеплоСбыт» "Атом ЖКХ Полярные Зори"

СОСТАВ
 комиссии по проведению проверки
 готовности к отопительному периоду 2014/2015 годов
 жилфонда н.п.Зашеек

Молчанов Алэн Ильич	заместитель главы муниципального образования г. Полярные Зори с подведомственной территорией (председатель комиссии)
Кузьминский Максим Николаевич	и.о.начальника МКУ "Управление городским хозяйством" (зам. председателя комиссии)
Еременко Андрей Леонидович	начальник Отдела имущественных отношений и муниципального контроля администрации г. Полярные Зори с подведомственной территорией
Дзигашвили Бадрий Гурамович	генеральный директор ООО "Строй-Копмлект",
Сосковец Павел Иванович	главный инженер ООО "Строй-Копмлект"

СОСТАВ
 комиссии по проведению проверки
 готовности к отопительному периоду 2014/2015 годов
 жилфонда н.п. Африканда

Молчанов Алэн Ильич	заместитель главы муниципального образования г. Полярные Зори с подведомственной территорией (председатель комиссии)
Кузьминский Максим Николаевич	и.о.начальника МКУ "Управление городским хозяйством" (зам. председателя комиссии)
Еременко Андрей Леонидович	начальник отдела имущественных отношений и муниципального контроля администрации г. Полярные Зори с подведомственной территорией
Малиновский Аркадий Георгиевич	исполнительный директор ООО «Управляющая компания - Африканда»

СОСТАВ
 комиссии по проведению проверки
 готовности к отопительному периоду 2014/2015 годов
 объектов соцкультбыта

Молчанов Алэн Ильич	заместитель главы муниципального образования г. Полярные Зори с подведомственной территорией (председатель комиссии)
Кузьминский Максим Николаевич	и.о.начальника МКУ "Управление городским хозяйством" (зам. председателя комиссии)
Еременко Андрей Леонидович	начальник отдела имущественных отношений и муниципального контроля администрации г. Полярные Зори с подведомственной территорией
	представители учреждений (по согласованию)

РЕГЛАМЕНТ

взаимодействия служб предприятий Филиала ООО "АтомТеплоЭлектроСеть г. Полярные Зори", ОАО "Мурманская областная электросетевая компания", МУП «Теплоснабжение - Африканда», филиала ООО «АтомТеплоСбыт» "Атом ЖКХ Полярные Зори", ООО «Управляющая компания - Африканда», ООО "Строй-Комплект", ТСЖ по жизнеобеспечению населения в повседневной деятельности и нештатных ситуациях по муниципальному образованию г. Полярные Зори с подведомственной территорией

№ п/п	Наименование аварийных ситуаций	Порядок оповещения
1. Объекты службы водопроводно - канализационного хозяйства (СВКХ) филиал ООО "АтомТеплоЭлектроСеть в г. Полярные Зори", МУП «Теплоснабжение - Африканда»		
1.1.	Отключение водоснабжения жилых домов, повреждение на внутриквартальных сетях (с отключением)	<p>1. При возникновении аварийной ситуации оперативный дежурный АДГ филиала ООО "АтомТеплоЭлектроСеть в г. Полярные Зори" (далее по тексту оперативный дежурный АДГ) и специалист по ГО и ЧС МУП «Теплоснабжение - Африканда» (далее по тексту специалист по ГО и ЧС) оповещают оперативного диспетчера ЕДДС г. Полярные Зори, а он в свою очередь оповещает главу администрации.</p> <p>2. Если ожидаемое время отключения составляет 24 часа и более (по истечении 24 часов при незавершении аварийных работ) оперативный дежурный АДГ и специалист по ГО и ЧС докладывают оперативному диспетчеру ЕДДС, который оповещает главу администрации.</p>
1.2.	Отключение водоснабжения микрорайона, авария на магистральном трубопроводе (с отключением)	<p>1. При возникновении аварийной ситуации оперативный дежурный АДГ оповещает оперативного диспетчера ЕДДС г. Полярные Зори, а он в свою очередь оповещает главу администрации.</p> <p>2. Если ожидаемое время отключения составляет 24 часа и более (по истечению 24 часов, при незавершении аварийных работ) оперативный дежурный АДГ докладывают оперативному диспетчеру ЕДДС, который оповещает главу администрации.</p>
1.3.	Аварийная остановка КНС 1-го подъема	<p>1. При возникновении аварийной ситуации оперативный дежурный АДГ оповещает оперативного диспетчера ЕДДС г. Полярные Зори</p> <p>2. Если ожидаемое время отключения составляет 24</p>

		<p>часа и более (по истечении 24 часов при незавершении аварийных работ) оперативный дежурный АДГ докладывает оперативному диспетчеру ЕДДС, который оповещает главу администрации</p>
1.4.	<p>Аварийная остановка КНС (с полной остановкой и угрозой затопления)</p>	<p>1. При возникновении аварийной ситуации оперативный дежурный АДГ оповещает оперативного диспетчера ЕДДС г. Полярные Зори 2. Если ожидаемое время отключения составляет 24 часа и более (по истечении 24 часов при незавершении аварийных работ) оперативный дежурный АДГ докладывает оперативному диспетчеру ЕДДС, который оповещает главу администрации</p>
1.5.	<p>Аварийная остановка очистных сооружений</p>	<p>1. При возникновении аварийной ситуации оперативный дежурный АДГ и специалист по ГО и ЧС оповещают оперативного диспетчера ЕДДС г. Полярные Зори. 2. Если ожидаемое время отключения составляет 24 часа и более (по истечении 24 часов при незавершении аварийных работ) оперативный дежурный АДГ и специалист по ГО и ЧС докладывают оперативному диспетчеру ЕДДС, который оповещает главу администрации</p>
<p>2. Объекты службы теплового хозяйства СТХ филиал ООО "АтомТеплоЭлектроСеть в г. Полярные Зори", МУП «Теплоснабжение - Африканда»</p>		
2.1.	<p>Отключение теплоснабжения 1-3 жилых домов</p>	<p>1. При возникновении аварийной ситуации оперативный дежурный АДГ и специалист по ГО и ЧС оповещают оперативного диспетчера ЕДДС г. Полярные Зори, он в свою очередь оповещает главу администрации. 2. Если ожидаемое время отключения составляет 8 часов и более (по истечении 8 часов при незавершении аварийных работ, а при низких температурах 4 часов): оперативный дежурный АДГ докладывает оперативному диспетчеру ЕДДС, а он в свою очередь оповещает главу администрации.</p>
2.2.	<p>Отключение теплоснабжения микрорайона: аварийное отключение магистральной теплотрассы</p>	<p>1. При возникновении аварийной ситуации оперативный дежурный АДГ оповещает оперативного диспетчера ЕДДС г. Полярные Зори, он в свою очередь оповещает главу администрации. 2. Если ожидаемое время отключения составляет 8 часов и более (по истечении 8 часов при незавершении аварийных работ, а при низких температурах 4 часов): оперативный дежурный АДГ докладывает оперативному диспетчеру ЕДДС, а он в свою очередь оповещает главу администрации.</p>

2.3.	Полное отключение теплоснабжения города, посёлка: аварийная остановка котельной	<p>1. Директор филиала ООО "АтомТеплоЭлектроСеть в г. Полярные Зори" О.В.Чеканов, директор МУП «Теплоснабжение - Африканда» срочно оповещают главу администрации города . Сектор гражданской защиты администрации г.Полярные Зори осуществляет оповещение председателя КЧС области и другие объекты.</p> <p>2. Если ожидаемое время отключения составляет 8 часов и более (по истечении 8 часов при незавершении аварийных работ, а при низких температурах - 4 часов), директор филиала ООО «АтомТеплоЭлектроСеть в г. Полярные Зори», директор МУП «Теплоснабжение - Африканда» оповещают главу администрации города. Секторгражданской защиты администрации г.Полярные Зори осуществляет оповещение председателя КЧС области и другие объекты.</p>
3. Объекты ОАО "Мурманская областная электросетевая компания"		
3.1.	Аварийное отключение ВЛ подстанции, находящейся на территории г. Полярные Зори	<p>1. ОАО "Мурманская областная электросетевая компания" срочно оповещает главу администрации города. Сектор гражданской защиты администрации г.Полярные Зори осуществляет оповещение председателя КЧС области.</p> <p>2. Если ожидаемое время отключения составляет 24 часа и более (по истечении 24 часов при незавершении аварийных работ) ОАО "Мурманская областная электросетевая компания" оповещает главу администрации города. Сектор гражданской защиты администрации г.Полярные Зори осуществляет оповещение председателя КЧС области и другие объекты.</p>
4. Объекты филиала ООО «АтомТеплоСбыт» "Атом ЖКХ Полярные Зори", ООО «Управляющая компания - Африканда», ООО "Строй-Комплект", ТСЖ		
4.1.	Авария внутридомового оборудования: затопление квартир, отключение 1-2 жилых домов	<p>1. филиал ООО «АтомТеплоСбыт» "Атом ЖКХ Полярные Зори", ООО «Управляющая компания - Африканда», ООО "Строй-Комплект", ТСЖ при возникновении аварийной ситуации немедленно оповещает оперативного дежурного АДГ, который докладывает оперативному диспетчеру ЕДДС.</p> <p>2. Если ожидаемое время отключения составляет 24 часа и более (по истечении 24 часов при незавершении аварийных работ), филиал ООО «АтомТеплоСбыт» "Атом ЖКХ Полярные Зори", ООО «Управляющая компания - Африканда», ООО "Строй-Комплект", ТСЖ сообщает оперативному диспетчеру ЕДДС, который докладывает главе администрации.</p>
4.2.	Аварийное	1. филиал ООО «АтомТеплоСбыт» "Атом ЖКХ

	отключение горячего, холодного водоснабжения и отопления: отключение 2-3 жилых домов	Полярные Зори", ООО «Управляющая компания - Африканда», ООО "Строй-Комплект", ТСЖ срочно оповещает главу администрации города 2. Если ожидаемое время отключения составляет 24 часа и более (по истечении 24 часов при незавершении аварийных работ) оперативный дежурный АДГ оповещает оперативного диспетчера ЕДДС, который докладывает главе администрации Сектор гражданской защиты администрации г.Полярные Зори осуществляет все необходимые дальнейшие оповещения.
5. Чрезвычайные ситуации.		
5.1.	Все аварийные ситуации при невозможности устранения собственными силами	1. Филиал ООО "АтомТеплоЭлектроСеть в г. Полярные Зори", МУП «Теплоснабжение - Африканда», ОАО "Мурманская областная электросетевая компания", филиал ООО «АтомТеплоСбыт» "Атом ЖКХ Полярные Зори", ООО «Управляющая компания - Африканда», ООО "Строй-Комплект", ТСЖ оповещают главу администрации города, ставят вопрос о переводе аварийной ситуации в чрезвычайную для привлечения дополнительных сил и средств городского звена РСЧС.
6. Оперативные действия филиала ООО "АтомТеплоЭлектроСеть в г. Полярные Зори", МУП «Теплоснабжение - Африканда», ОАО "Мурманская областная электросетевая компания", филиала ООО «АтомТеплоСбыт» "Атом ЖКХ Полярные Зори", ООО «Управляющая компания - Африканда», ООО "Строй-Комплект", ООО "КАЭС-Авто"		
6.1.	Аварии, отказы, нарушения, произошедшие на объектах систем жизнеобеспечения, не ликвидированные в течение 24 часов и более (в системах теплоснабжения - 8 часов и более), чрезвычайные ситуации, стихийные бедствия и катастрофы	1. Информации обо всех случаях аварий, нарушений, отказов на объектах систем жизнеобеспечения города регистрируются в установленном порядке в оперативных журналах служб предприятий и АДГ, немедленно докладываются руководителю и техническим директорам предприятий. 2. При возникновении ситуаций, близких к чрезвычайным, информация доводится главе администрации города через оперативного диспетчера ЕДДС немедленно. 3. Об авариях, не ликвидированных в течение 24 часов (в системе теплоснабжения - 8 часов), докладывается главе администрации
6.2.	Подтопление местности от снеготаяния, поражение местными ядовитыми веществами и др.	1.Руководителям филиала ООО "АтомТеплоЭлектроСеть в г. Полярные Зори", МУП «Теплоснабжение - Африканда», ОАО "Мурманская областная электросетевая компания", филиала ООО «АтомТеплоСбыт» "Атом ЖКХ Полярные Зори", ООО «Управляющая компания - Африканда», ООО

	стихийные бедствия и катастрофы	"Строй-Комплект", ООО "КАЭС-Авто" немедленно докладывают главе администрации города через оперативного дежурного ЕДДС. Сектор гражданской защиты администрации города Полярные Зори осуществляет необходимые дальнейшие оповещения.
--	---------------------------------	---

Контактные телефоны

Диспетчер аварийной службы УК филиал ООО «АтомТеплоСбыт» "Атом ЖКХ Полярные Зори"	Автомат 8 (81532) 7 33 03
Диспетчер аварийной службы УК ООО «Строй-Комплект»	Круглосуточно 8 (81532) 6 23 40
Аварийная служба ООО «Управляющая компания - Африканда»	8 (921) 0462940 сантехник 8(921) 1625412 электрик
Исполнительный директор филиал «АТЭС в г.Полярные Зори» Чеканов Олег Владимирович	В рабочее время с 09.00 до 18.00: 8 (8152) 7 54 96
Ст. оператор котельной г. Полярные Зори	Круглосуточно 8 (8152) 7 42 53
Склад хлора, хлораторная на очистных сооружениях г. Полярные Зори	Круглосуточно 8 (8152) 7 35 80
МУП «ТС-Африканда» Тимофеев Александр Викторович специалист ГО и ЧС	8 (8152) 7-54-31 8 (8152) 7-28-46
Оператор электробойлерной Африканда-1	8 (81532) 6 25 50
Дежурный оперативно-выездной группы филиала ОАО «МОЭК» ОАО «Электросети»	Круглосуточно/автоответчик 8 (81532) 7 45 21
Диспетчер ООО «КАЭС-Авто»	Круглосуточно 8 (81532) 4 32 08, 8 (81532) 4 23 27
оперативный диспетчер ЕДДС г. Полярные Зори: начальник ЕДДС г. Полярные Зори Михайлов Валерий Клементьевич	Круглосуточно тел. 8-(815-32) 7-49-85, тел.: 8-(815-32)-7-22-24
Заведующий сектором гражданской защиты администрации г. Полярные Зори Крупенько Андрей Владимирович	В рабочее время с 09.00 до 18.00: 8 (815-32) 7 22 24
Дежурный ситуационного центра ПМО	8 (8152) 486-568 921 510 17 01
Минэнерго и ЖКХ Мурманской области Заместитель министра Полиэктвов Владимир Иванович Начальник управления Кудрявцев Владимир Иванович Заместитель начальника управления Бузунов Алексей Анатольевич	В рабочее время с 09.00 до 20.00: 8 (8152) 213-001 В нерабочее время: 911 301 00 01, 921 669 00 01 911 303 83 63 921 725 06 09

Форма доклада о ситуации

1.	Населенный пункт, район	
2.	Температура наружного воздуха	
3.	Количество населения	
4.	Дата и время угрозы и возникновения техногенного нарушения и аварийной ситуации (АС)	
5.	Дата и время получения информации об АС	
6.	Тип аварийной ситуации	
7.	Причина аварийной ситуации	
8.	Зона ответственности (муниципальное образование, ОАО, госпредприятие и пр.)	
9.	Жертвы аварийной ситуации - погибло - госпитализировано	
10.	Последствия АС (обесточено, отключено теплоснабжение, водоснабжение) указать количество:	
10.1	- домов	
10.2	- объектов социальной сферы	
10.3	- людей	
11.	Влияние АС на работу других предприятий и отраслей экономики (работа каких организаций остановлена)	
12.	Действия по ликвидации и устранению последствий АС	
13.	Сведения о привлеченных к ликвидации АС силах и средствах	
14.	ФИО руководителя работ по ликвидации АС, контактный телефон	
15.	Ориентировочная дата и время ликвидации последствий аварийной ситуации	
16.	Дата и время ликвидации последствий АС	
17.	Информацию передал: ФИО, должность, дата, время, контактный телефон	